

Nr. ....

**Avizat**

**Inspector Şcolar General,**

**Prof. Florin Gardin**

# **PLAN MANAGERIAL**

**An şcolar 2012 – 2013**

**Casa Corpului Didactic Argeș**, unitate conexă a Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului are ca obiectiv principal formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea nr. 1/2011.

Misiunea casei corpului didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personal și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

Elaborarea acestui plan managerial are ca și fundament documentele legislative și de politică în domeniul educației și formării continue:

- Legea Educației Naționale nr 1/201, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18 din 10.01.2011;
- Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.554/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;
- Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030
- Strategia descentralizării învățământului preuniversitar
- Strategia postaderare 2007-2013 a Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului
- Direcții strategice ale Ministerului Educației Cercetării și Tineretului
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 5.561 din 7 octombrie 2011;
- Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județean Argeș
- Planul de Dezvoltare Instituțională a Casei Corpului Didactic Argeș
- Strategie de dezvoltare integrată – Europa 2020

### **Analiza nevoilor de formare**

Studiul analizei nevoilor de formare a avut ca scop fundamentarea ofertei de programe și reglarea activității de formare a CCD Argeș, pentru anul școlar 2012-2013, pe baza nevoilor de formare resimțite la nivelul județului.

În realizarea analizei nevoilor de formare s-au avut în vedere următoarele obiective:

- Evaluarea impactului/ rezultatelor participării la cursurile de formare, la nivelul cadrelor didactice și al unității de învățământ, și identificarea nevoilor reale cu care se confruntă cadrele didactice în activitatea curentă și resimțite la nivelul organizațiilor școlare;
- Diversificarea ofertei de programe de formare, prin introducerea de noi cursuri/programe care să răspundă nevoilor de formare exprimate de potențialii beneficiari ai acesteia;
- Îmbunătățirea serviciilor de formare oferite de CCD pe baza feed-back-ului oferit de cadrele didactice participante la cursuri;
- Evaluarea nevoilor de formare identificate în urma inspecțiilor școlare;
- Identificarea nevoilor la nivelul sistemului de învățământ, datorate schimbărilor

În acest context, **Inspectoratul Școlar Județean și Casa Corpului Didactic Argeș** sunt generatoare și coordonatoare de programe, implicate cu responsabilitate și largă deschidere în realizarea programelor naționale de dezvoltare a sistemului educațional și de formare inițială și continuă. Managementul C.C.D. Argeș este conceput în contextul eforturilor sistemului nostru de învățământ pentru sporirea calității în educație, pentru a sprijini cadrele didactice în consolidarea metodelor eficiente de evaluare, prin formare continuă.

Sistemul educațional și de formare continuă din România, are nevoie de pași concreți în asigurarea:

- Creșterii economice inteligente (consolidarea cunoașterii, inovație, educație, societate digitală);
- Creșterii economice durabile (creșterea eficienței în producție și a competitivității);
- Creșterii economice incluzive (participarea sporită pe piețele muncii, dobândirea de noi abilități profesionale și diminuarea sărăciei).

Educația prin sistemul de învățământ preuniversitar, contribuie decisiv la aceste obiective.

La nivel european, sunt stabilite ținte concrete în domenii precum: investiția în cercetare și dezvoltare, reducerea sărăciei, creșterea ocupării, domenii legate de performanța sistemului educațional. În educație au fost agreate două ținte:

1. Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii sub 10%.
2. Creșterea la 40% a procentului de absolvenți de studii universitare din totalul populației în vârstă de 30-34 de ani.

Pentru a măsura progresele, fiecare stat membru și-a stabilit obiective naționale. România și-a asumat pentru anul 2020:

1. Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii la 11,3% cu ținte intermediare de 14,8%, în 2013 și 13,8%, în 2015.
2. Creșterea procentului de absolvenți de studii universitare din totalul populației în vârstă de 30-34 de ani la 26,7% (ținte intermediare 20,25% în 2013 și 22,7 în 2015).

## **1. Proiectare strategică**

### **1.a. Strategia de dezvoltare a C.C.D. elaborată pe baza diagnozei mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județ**

Articularea pregătirii profesionale a personalului didactic cu cerințele unui sistem educațional modern reprezintă un principiu de referință care a determinat conceperea acestei strategii.

Întreaga activitate de formare are la bază analiza nevoilor de formare a personalului didactic din județ realizată prin consultarea cadrelor didactice, a inspectorilor de specialitate și a participanților la programele de formare din anul școlar trecut. Aceste nevoi sunt corelate și cu analiza de nevoi a instituției cu posibilitățile de care dispune la acest moment.

#### **Analiza mediului intern:**

Casa Corpului Didactic Argeș - centru de educație formală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, are ca obiectiv principal asigurarea formării continue a acestora, pe linia promovată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în conformitate cu documentele și politicile educaționale promovate de Comisia Europeană prin procesul Lisabona, Bologna și Copenhaga.

La nivelul instituției ambianța de lucru este stimulativă, climatul organizațional dezvoltat are la bază relații interpersonale caracterizate prin deschidere, colaborare, comunicare și angajarea membrilor instituției în activități care aduc satisfacții personale și instituționale.

Cultura organizațională dezvoltată în instituția noastră se caracterizează prin cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, libertate de exprimare, receptivitate la nou și creativitate, implicare și participare.

Echipa de metodiști a instituției noastre este formată din persoane cu experiență în activitatea de formare, preocupate de propria dezvoltare profesională (dețin gradul didactic I în învățământ) sunt formatori județeni și/sau naționali, manifestând deschidere spre nou și schimbare.

Din perspectiva modului de comunicare, informația necesară desfășurării eficiente a activității circulă eficient atât între angajați cât și între angajați și conducere atât pe canale formale cât și informale. Se organizează săptămânal întâlniri de analiză, discuții și schimburi de idei și se utilizează rețeaua internă de calculatoare pentru consultarea documentelor specifice muncii, a strategiilor și legislației în vigoare.

Ca urmare a aplicării chestionarelor pentru investigarea nevoii de formare a cadrelor didactice din județul Argeș, la o primă analiză, formală, s-au desprins următoarele:

Eșantionul de persoane chestionate a fost constituit de un număr de 498, dintre care 293 din mediul urban și 215 din mediul rural.

**Cultura organizațională** este caracterizată prin cooperare, muncă în echipă, respect reciproc, libertate de exprimare, receptivitate la nou și creativitate, implicare, participare și dorință de afirmare.

Casa Corpului Didactic Argeș - centru de educație formală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, are ca obiectiv principal asigurarea formării continue a acestora, pe linia promovată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în conformitate cu documentele și politicile educaționale promovate de Comisia Europeană prin procesul Lisabona, Bologna și Copenhaga.

Ca urmare a aplicării chestionarelor pentru investigarea nevoii de formare a cadrelor didactice din județul Argeș, la o primă analiză, formală, s-au desprins următoarele:

Eșantionul de persoane chestionate a fost constituit de un număr de 498, dintre care 293 din mediul urban și 215 din mediul rural.

Din analiza chestionarului, s-au constatat următoarele:

În anul școlar 2011/2012 mulți participanți au urmat programele de formare acreditate cu tematică de management, fenomenul violenței școlare, interdisciplinaritatea, formarea profesorilor metodiști, formarea/dezvoltarea competențelor digitale din perspectiva instruirii în societatea cunoașterii pentru disciplinele-fizică, chimie, biologie, matematică, religie, informatică ș.a.m.d.

Motivele pentru care respondenții au parcurs programele de formare au fost în principal următoarele:

- nevoia acumulării de credite în vederea echivalării competențelor și studiilor: **Ordinul M.E.C.T.S nr. 5.484/07.10.2011**-pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maistru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor, **Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5553/07/10.2011**-pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurta durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar și **Ordinul nr. 5.562 din 07.10.2011** - privind metodologia sistemului de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile.

- necesitatea dezvoltării abilităților/competențelor digitale ale cadrelor didactice, din perspectiva fluxului informațional, al circulației informației;

- cunoașterea modalităților de diminuare/eradicare a fenomenului violenței școlare;

- lipsa abilităților în capacitatea de accesare a fondurilor europene;

- formarea grupului țintă în management educațional care va răspunde cadrului normativ privitor la formarea managerilor școlari în contextul Legii Naționale a Educației nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

- creșterea competitivității, prin corelarea educației și învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii (Strategia Integrată de Dezvoltare a Resurselor Umane din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți, 2009 -2012);

- dezvoltarea competențele de comunicare ale cadrelor didactice astfel încât comunicarea să fie eficientă în diferite situații specifice contextului educațional;

- dezvoltarea competențele de leadership în acord cu actualele tendințe de dezvoltare a învățământului românesc și în concordanță cu noile orientări europene;

- sprijinirea cadrelor didactice prin programe de formare ce vizează didactica specialității.

Ca domenii considerate oportune în activitatea de perfecționare și formare continuă, au fost vizate:

- educația incluzivă;
- integrarea mijloacelor TIC în managementul școlar;
- utilizarea calculatorului/tehnologia informației și a comunicării - educația pentru informație;
- metode de predare activ-participative, învățarea centrată pe elev/instruirea diferențiată;
- capacitatea de a realiza un management eficient în parteneriatul școală-familie- comunitate;
- abordarea interdisciplinară a ofertelor de învățare;

- planificarea carierei profesionale și managementul acesteia atât la nivel de individ cât și la nivelul organizațiilor;
- dezvoltarea tehnicilor de design, prelucrarea imaginii, creare prezentări, blog-uri și materiale publicitare pentru promovarea imaginii școlii;
- formarea/dezvoltarea abilităților de lucru ale cursanților din perspectiva folosirii mijloacelor TIC și de cercetare/documentare în activitatea didactică;
- dezvoltarea abilităților de redactare a unei cereri de finanțare proiectelor, a competențelor de accesare de fonduri nerambursabile prin depunerea de proiecte în cadrul instituțiilor de învățământ unde își desfășoară activitatea.
- metode de cunoaștere a personalității elevilor, a managementului clasei de elevi;
- marketing, decizie și previziune în educație ș.a.m.d.

În ceea ce privește modalitatea de înscriere la cursurile desfășurate la nivelul casei corpului didactic, majoritatea cadrelor didactice au ales varianta completării online a fișei de înscriere-pe site-ul instituției noastre dar și varianta clasică.

Orarul preferat pentru participarea la un curs de perfecționare cuprinde, pentru cei mai mulți varianta „la sfârșit de săptămână” dar și „zilnic, în afara programului de lucru”.

La întrebarea „Ce credeți că trebuie să mai știm în legătură cu formarea continuă?”, cei mai mulți au spus că aceasta ar fi bine să se facă și prin prezentarea de activități practice.

Dintre cei chestionați, 148 au fost din învățământul preșcolar, 140-învățământ primar, 112 - învățământ gimnazial, 110 - învățământ liceal, respectiv profesional.

Urmare a analizei impactului pe care îl au cursurile derulate prin Casa Corpului Didactic Argeș în anul școlar 2011- 2011, s-au tras următoarele concluzii:

- nevoia de formare este mare în contextul deschiderii sistemului de educație românesc către sistemele de educație europene;
- lipsă a competențelor în domeniul psihologiei elevului, dar și în domeniul depistării condițiilor socio-educaționale care determină randamentul școlar;
- abordarea formală/ superficială a cursurilor de către cadrele didactice, determinată de lipsa motivației muncii, lipsa corelării ofertei cu nevoile reale de formare, minimalizarea situației economice precare și a facilităților care ar trebui asigurate cursanților din mediul rural, gratuitatea cursurilor, dar și a selecției participanților la curs în funcție de interesele lor reale, eliminarea motivației de a „colecționa” credite și puncte pentru „dosar”. Efectul este că se aplică prea puțin la clasă, din ceea ce se experimentează la curs, iar schimbarea pozitivă în școală întârzie să apară.

Putem să avem în vedere următoarele soluții:

- îmbunătățirea climatului educațional din școală prin motivarea și implicarea activă a tuturor profesorilor;
- asigurarea egalității de șanse indiferent de mediul de proveniență;
- Casa Corpului Didactic să abordeze programe/activități în vederea monitorizării rezultatelor cursurilor urmărind impactul pe o perioadă mai lungă de timp.

**Resursele materiale:**

| <b>Calculator laptop (nr. buc.)</b> | <b>TV/Video-proiector/camera video (nr. buc.)</b>  | <b>Copiator (nr. buc.)</b> | <b>Laminator (nr. buc.)</b> | <b>Soft educațional (nr. buc.)</b> | <b>Fond de carte (nr. buc.)</b> | <b>Alte echipamente (denumire, nr. buc.)</b>   |
|-------------------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--|
| calculator=38<br>laptop=4           | TV= 2<br>Video<br>proiector=3<br>cameră<br>video=1 | 1                          | 1                           | 156                                | 10365                           | tablă interactivă=1<br>retroproiector=1<br>rizograf=2<br>aparatură foto=1<br>video=1<br>imprimante = 5<br>scaner=3<br>tel/fax=2<br>flipchart=3 |

**Resursele umane:****Personal didactic:**

| <b>Denumirea postului</b> | <b>Număr de posturi</b> | <b>Observații</b> |
|---------------------------|-------------------------|-------------------|
| Director                  | 1                       |                   |
| Profesor metodist         | 6,5                     |                   |

**Personal didactic auxiliar:**

| <b>Denumirea postului</b> | <b>Număr de posturi aprobate</b> | <b>Observații</b> |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|
| Bibliotecar               | 1                                |                   |
| Informatician             | 1                                |                   |
| Contabil                  | 0,5                              |                   |

## Analiza mediului extern

Evoluțiile imprevizibile ale pieței muncii și economiei din ultimele luni, în condițiile crizei economico-financiare, arată că previziunile privind cererea pieței muncii la orizontul anului 2013 utilizate în PLAI actualizat în anul 2012 capătă un grad foarte ridicat de relativitate.

Dincolo de avantajul conjunctural (care se va reduce în timp) al prețului relativ scăzut al forței de muncă, competitivitatea firmelor va fi condiționată într-o măsură din ce în ce mai mare de creșterea valorii adăugate prin eforturi susținute de inovare și segmentare pentru cucerirea și păstrarea pieței, cu accent pe *tehnologie, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare* adecvate.

Nevoile de competitivitate ale firmelor vor conduce și la dezvoltarea și diversificarea pieței de **servicii pentru afaceri** (“business to business”): servicii de consultanță, financiare, comerciale etc., dar și alte servicii pentru întreprinderi rezultate din externalizarea unor activități auxiliare producției și contractate cu firme specializate - de ex. de întreținere și reparații (mentenanță), service pentru produsele vândute, etc.

Tranziția la economia de piață necesită construirea unui sistem informațional bazat pe o analiză riguroasă a pieței muncii, utilizând metode și tehnici moderne. Echilibrele și dezechilibrele existente pe piața muncii pot fi abordate pornind de la caracteristicile acestei piețe și studiind trăsăturile la nivel local, regional, național.

Analiza fluctuațiilor care apar în domeniul ocupațional, poate conduce la previziuni care să constituie o bază fundamentată științific pentru politicile de formare profesională.

Strategia asigură coerență programelor de formare continuă, prin articularea acestora într-un sistem diversificat și flexibil și compatibilizarea dintre pregătirea profesională a personalului didactic și cerințele unui sistem educațional modern. Întreaga activitate de formare va avea la baza analiza nevoilor educaționale și de formare :

Pentru o identificare corectă a *nevoilor sistemice* și a celor *individuale* vom folosi proceduri combinate de analiză SWOT și PEST(E).

Orice intervenție de optimizare și reformare în plan educativ are șanse de reușită doar dacă se bazează pe o bună cunoaștere a stării de fapt, respectiv a domeniului ce urmează a fi supus schimbării. Din această perspectivă, analiza nevoilor educaționale generale /sistemice, precum și a celor individuale devin prioritare în construcția unui program/proiect de formare și perfecționare instructiv-educativă.

## Analiza SWOT

| PUNCTE TARI   | PUNCTE SLABE   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- casa corpului didactic reprezintă principalul organizator de programe de formare continuă a personalului didactic din județ;</li><li>- experiență prin derularea unor proiecte și programe educaționale locale, naționale dar și internaționale ;</li><li>- derularea de programe de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice;</li><li>- dispune de un număr mare de publicații diferite (cărți, reviste, documentații) în biblioteca C.C.D.;</li><li>- există o rețea de CDI-uri în unitățile școlare din județ;</li><li>- realizează proiecte comune cu Inspectoratul Școlar, între cele două unități existând o colaborare foarte strânsă;</li><li>- toate informațiile se pot afla și prin pagina web a C.C.D.;</li><li>- editează diferite documentații, cărți, reviste educaționale și suporturi de curs prin intermediul editurii proprii;</li><li>- colaborează cu parteneri pe plan local sau național pentru proiectarea programelor de formare sau cu furnizori de programe;</li><li>- are colaborări cu formatori cu o largă experiență didactică;</li><li>- există deschidere față de nevoile cadrelor didactice din județ;</li><li>- spații de formare moderne;</li><li>- colaborare bună cu comunitatea locală.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- posibilități reduse de obținere de fonduri extrabugetare;</li><li>- activități și programe de formare insuficiente pentru personalul didactic auxiliar;</li><li>- numărul insuficient de angajați raportat la volumul de muncă;</li><li>- programe de formare acreditate de către CNFP foarte puține;</li><li>- proiecte cu finanțare externă foarte puține;</li><li>- dotarea cu echipament uzat moral și fizic;</li><li>- număr mic de formatori la nivelul județului pe unele componente.</li></ul> |
| OPORTUNITĂȚI  | AMENINȚĂRI   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- cadrele didactice pot opta pentru obținerea ISBN și/sau ISSN și descriere CIP de la Biblioteca Națională a României, pentru cărțile și revistele editate sub egida editurii Casei Corpului Didactic Argeș</li><li>- parteneriate externe;</li><li>- existența unor proiecte privind nevoile cadrelor didactice la nivel național;</li><li>- existența Principiilor Comune Europene pentru Formarea Competențelor și Calificarea Cadrelor Didactice aprobate de Comisia Europeană, care plasează formarea ca o profesie în contextul european al dezvoltării profesionale continue/învățării și formării pe parcursul întregii vieți, o profesie orientată către mobilitate atât la nivelul formării inițiale, cât și la nivelul formării continue.</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- instabilitate legislativă;</li><li>- lipsa unor cursuri acreditate poate însemna reticență din partea cadrelor didactice;</li><li>- resurse financiare limitate privind organizarea de activități de formare în municipiu și în județ,</li><li>- buget insuficient raportat la cheltuielile necesare;</li><li>- existența, pe piață, a unui nr. mare de furnizori de formare pentru calificări autorizate CNFPA.</li></ul>   |

## Analiza PEST(E)

### Contextul politic

Într-o lume aflată în permanentă schimbare, UE dorește să devină o economie inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Aceste trei priorități se sprijină reciproc și sunt în măsură să ajute UE și statele membre să obțină un nivel ridicat de ocupare a forței de muncă, de productivitate și de coeziune socială.

În practică, Uniunea a stabilit cinci obiective majore – privind ocuparea forței de muncă, inovarea, educația, incluziunea socială și mediul/energia - care urmează să fie îndeplinite până în 2020. Statele membre



au adoptat propriile lor obiective naționale în aceste domenii. Diverse acțiuni la nivel european și național vin în sprijinul Strategiei.

Lărgirea Uniunii Europene a creat premisele unei noi abordări în domeniul educației și formării profesionale continue prin dezvoltarea mai ales a programelor europene, contribuind astfel la îmbunătățirea cooperării la nivel European. Agenda Lisabona (2000) urmată apoi de Declarația de la Copenhaga (2002) au stabilit direcțiile de dezvoltare strategică ale Uniunii Europene astfel încât “Uniunea Europeană să devină cea mai dinamică economie mondială bazată pe cunoaștere, capabilă de creștere economică durabilă, cu mai multe locuri de muncă și o mai mare coeziune socială”. În conformitate cu Raportul Comisiei europene “Progres spre atingerea obiectivelor comune în educație și instruire” –indicatori și benchmarks, analizează și evaluează stadiul realizării obiectivelor comune în domeniul educației și formării profesionale în perspectiva anului 2013.

Analizele demografice arată ca la nivelul Uniunii Europene în perioada 2000-2015 va fi necesară asigurarea unui milion de cadre didactice calificate pentru învățământul primar și secundar. Părăsirea sistemului de educație de către 50% din numărul actual de cadre didactice va constitui o serioasă problemă pentru țările Uniunii Europene în sensul formării, motivării și păstrării personalului didactic calificat în sistemul educațional.

### **Contextul economic**

Dezvoltarea economică și socială în Europa de-a lungul ultimului deceniu, a crescut nevoia, deseori subliniată a unei dimensiuni europene a educației și instruirii. Tranziția spre o economie bazată pe cunoaștere capabilă să susțină creșterea economică cu mai multe și mai bune locuri de muncă și o mai mare coeziune socială aduce noi provocări mai ales în domeniul dezvoltării resurselor umane. Analizele demografice arată ca la nivelul Uniunii Europene în perioada 2000-2015 va fi necesară asigurarea unui milion de cadre didactice calificate pentru învățământul primar și secundar. Părăsirea sistemului de educație de către 50% din numărul actual de cadre didactice va constitui o serioasă problemă pentru țările Uniunii Europene în sensul formării, motivării și reținerii personalului didactic calificat în sistemul educațional.

Mediul economic județean are aceleași priorități ca și cel regional, și anume:

- Creșterea competitivității economice și dezvoltarea economiei bazată pe cunoaștere;
- Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de transport;
- Protejarea și îmbunătățirea calității mediului;
- Dezvoltarea resurselor umane, promovarea ocupării și a incluziunii sociale și întărirea capacității administrative;
- Dezvoltarea economiei rurale și creșterea productivității în sectorul agricol.

Formarea profesională a adulților reprezintă o măsură necesară și de o importanță deosebită, având în vedere că cea mai sigură formă de protecție socială oferită persoanelor în căutarea unui loc de muncă o reprezintă încadrarea lor în muncă. Asigurarea mobilității forței de muncă, migrarea forței de muncă disponibilizată din ramurile economice ale căror mari unități au fost supuse restructurării către cele care s-au menținut sau se dezvoltă sunt soluționate în multe cazuri, prin schimbarea sau prin perfecționarea calificării.

Formarea profesională este importantă pentru susținerea transformării forței de muncă în condițiile unei piețe a muncii aflată într-o permanentă evoluție.

Preocuparea permanentă a Agenției Județene este de îmbunătățire a performanțelor, având în vedere dorința de a oferi servicii de calitate persoanelor cu care intră în contact.

Schimbările intervenite pe piața muncii presupun o continuă adaptare a activității Agenției Județene la noile condiții, prin intensificarea activităților de formare profesională în meseriile solicitate pe piața muncii.

### **Contextul social**

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența mentalității majorității populației, care acordă importanță pregătirii academice, de cultura generală, fapt ce determină ca primele opțiuni ale părinților și elevilor la intrarea în ciclul post-gimnazial să fie pentru specializările profilurilor teoretice. Pe de altă parte, din chestionarele aplicate de diverse instituții de profil se constată că majoritatea persoanelor intervievate au un nivel scăzut de cunoștințe privind sistemul de învățământ din România, lipsa de cunoștințe manifestându-se

inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația, formarea profesională, învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat etc. În acest context, orice modificări survenite în politica educațională - fie ele de structură sau de conținut - sunt percepute deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație.

Mass-media reprezintă de cele mai multe ori principalul intermediar în comunicarea noutăților în rândul elevilor și părinților, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a beneficiarilor educației. Este important de menționat stoparea declinului demografic pentru segmentul de învățământ preșcolar.

## **Contextul tehnologic**

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; unitățile școlare dețin laboratoare funcționale, cu dotare modernă, necesare desfășurării unui învățământ de calitate.

Sprrijinul M.E.C.T.S. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

Programul Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului, privind Sistemul Educațional Informatizat – SEI, prin care a avut loc dotarea tuturor liceelor cu câte o rețea de calculatoare performante, precum și implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Liceu – AEL a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatica în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office).

Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

## **Contextul ecologic**

Dezvoltarea strategiei presupune găsirea modalităților de soluționare a problemelor de mediu identificate. Prin elaborarea PLAM s-au avut în vedere următoarele obiective:

- identificarea, evaluarea, stabilirea priorităților de acțiune;
- îmbunătățirea aspectelor legate de mediul înconjurător în cadrul fiecărei comunități și a județului în ansamblu;
- promovarea parteneriatului cu instituțiile descentralizate ale statului, cu cetățenii, cu reprezentanții autorităților locale, cu agenții economici, cu organizații neguvernamentale;
- realizarea conștientizării publicului față de problemele/aspectele de mediu și responsabilizarea acestuia în rezolvarea unora dintre ele;
- întărirea capacității instituționale a autorităților locale și a instituțiilor implicate în coordonarea și realizarea programelor de mediu;
- rezolvarea problemelor de mediu la nivelul județului Argeș prin implementarea unor acțiuni concrete și eficiente;
- stabilirea priorităților de acțiune în domeniul mediului în conformitate cu necesitățile comunităților;
- întărirea cooperării instituționale, promovarea parteneriatului cu cetățenii;
- crearea posibilității participării publicului la luarea deciziilor în scopul schimbării percepției populației în ceea ce privește modul de abordare a problemelor, conștientizării publicului și obținerii sprijinului în realizarea acțiunilor propuse;
- creșterea capacității autorităților locale în gestionarea și implementarea programelor de mediu;
- monitorizarea acțiunilor prevăzute de PLAM și revizuirea acestuia pe măsura realizării lor;
- respectarea reglementărilor naționale în domeniul mediului.

Pornind de la lista tuturor problemelor de mediu la nivelul județului, PLAM se concentrează pe capacitatea tuturor instituțiilor și a cetățenilor de a găsi soluții pentru aceste probleme și de a realiza după prioritizarea lor acțiuni care să conducă la rezolvarea și gestionarea problemelor de mediu pe termen scurt, mediu și lung.

Datorită recesiunii economice din ultimii ani s-a produs o răsturnare de situații, în unele zone restrângându-se mult anumite activități, iar în alte zone s-a dezvoltat mai mult sectorul privat productiv și de servicii.

Pe planul economiei locale domeniile care vor lua avânt în perioada imediat următoare sunt: construcțiile, serviciile, turismul, agroturismul și agricultura.

Având în vedere tradiția românească în domeniu, există condiții pentru realizarea agriculturii ecologice, fiind necesare competențe noi pentru personalul calificat (lucrător în cultura plantelor).

Construcțiile de mare anvergură sunt abia în faza incipientă, iar forța de muncă este insuficientă. Investițiile cu adevărat mari în construcții vor necesita forța de muncă calificată în toate domeniile legate direct sau indirect de construcții.

În condițiile în care turismul românesc trebuie să se alinieze legislației europene, iar calitatea pachetelor de servicii turistice trebuie să crească, este normal să fie luat în considerare factorul uman, care este hotărâtor în asigurarea calității serviciilor din domeniul turism.

Dezvoltarea turismului ar deschide noi perspective pentru șomeri și inclusiv reducerea caracterului sezonier al locurilor de muncă, prin oferta de locuri de muncă atât din industria turismului cât și prin oportunitățile care se deschid pentru firmele care oferă servicii, prin creșterea numărului de vizitatori.

Standardul profesional scăzut al personalului din turismul rural, cauzat de lipsa informațiilor în ceea ce privește practicarea turismului rural cât și a modalităților și mijloacelor de promovare, este cauza principală a serviciilor de proastă calitate din unele zone turistice și asta pentru ca proprietarii de pensiuni turistice din mediu rural, provin din alte sectoare de activitate și nu au pregătirea adecvată pentru a face față exigențelor turismului actual.

## **1.b. Obiective generale ale activității C.C.D., corelate cu obiectivele I.S.J., în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice;**

**Obiectivele CASEI CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ** pentru anul școlar 2012-2013 sunt corelate cu direcțiile de acțiune și strategia generală ce derivă din Legea Educației Naționale nr.1 și reglementările ulterioare, vizând:

- Consolidarea rolului C.C.D. ca instituție cu atribuții în perfecționarea și formarea continuă a personalului didactic;
- Promovarea unui învățământ orientat pe valori, creativitate, capacități cognitive, capacități volitive, cunoștințe fundamentale, competente și abilități de utilitate directă, în profesie și în societate.
- Formare, prin educație, a infrastructurii mentale a societății românești, în acord cu noile cerințe, derivate din statutul României de țară membră a Uniunii Europene și din funcționarea în contextul globalizării, și de generare sustenabilă a unei resurse umane naționale înalt competitive, capabilă să funcționeze eficient în societatea actuală și viitoare.
- Dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.
- Creșterea până la 20% a ratei de participare a adulților la educația permanentă;

### **Concordanța cu obiectivele strategice ale M.E.C.T.S. și I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane.**

Ca factor și furnizor determinant, Casa Corpului Didactic Argeș, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al județului Argeș, (conducerea I.S.J., inspectorii de specialitate, metodiștii, formatorii) și cu responsabilii cu perfecționarea din unitățile de învățământ din rețeaua școlară, își va corela planul managerial și oferta de programe cu obiectivele strategice ale M.E.C.T.S. și I.S.J., ținând cont de nevoia reală de formare reieșita din analiza efectuată la nivelul județului și va promova :

- programe de formare și abilitare de competente (cursuri, sesiuni, colocvii, simpozioane, seminarii, schimburi de experiență pentru diverse discipline și arii curriculare), cu impact în perfecționarea

curentă a personalului didactic și didactic auxiliar, în acord cu strategia reformei din învățământul preuniversitar;

- rapidă și eficientă comunicare cu M.E.C.T.S., C.N.F.P. și I.S.J. cu privire la oportunitățile și direcțiile de dezvoltare instituțională ;
- atentă și documentată analiză a nevoilor de formare a cadrelor didactice din județ și o selecție obiectivă a formatorilor și formabililor în colaborare cu inspectorii de specialitate și cu responsabilii cu perfecționarea din școli;
- creșterea performanțelor profesionale ale salariaților și colaboratorilor prin participarea la activități derulate diferențiat în mediile școlare rurale și urbane și în funcție de nivelele de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial, liceal.
- inițierea cadrelor didactice în elaborarea și implementarea de proiecte cu finanțare europeană.

#### **Măsuri pentru ameliorarea activității specifice instituției :**

- colaborare mai directă cu personalul didactic din rețea (întâlniri, instruirii), prioritar cu responsabilii cu perfecționarea din școli ;
- stabilirea de parteneriate (locale și europene) care să conducă la activități structurate pe oportunitate, diversitate și eficiență;
- dezvoltarea parteneriatului C.C.D.-comunitate;
- mai multe programe în mediul rural;
- acuratețea selecției obiectivelor următoare și realizarea lor cât mai stimulat și responsabil;
- mentoratul educațional;
- instrumentalizarea activității de practică pedagogică în conformitate cu noile standarde de calitate și cu modelul european de profesor;
- optimizarea metodelor de evaluare utilizate în învățământul preuniversitar;

#### **1. c. Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională.**

Dezvoltarea resurselor umane și integrarea durabilă pe piața muncii sunt posibile în condițiile promovării *învățării pe tot parcursul vieții* (Life Long Learning) ca principiu și cadru general de restructurare și dezvoltare a sistemelor de educație și formare. Dezvoltarea resurselor umane în educație trebuie să fie abordată și din perspectiva asigurării dimensiunii europene în educație, pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv capabil să pregătească tinerii pentru inserția pe piața muncii, oferindu-le rute educaționale atractive și conforme cu așteptările societății și cele personale. De aceea, mediul educațional, formarea și reformarea resurselor umane nu trebuie limitate la dezvoltarea de oferte de educație inițială și continuă doar pentru cadrele didactice ci trebuie dezvoltate politici educaționale capabile să pregătească, prin școală, noua generație pentru societatea mileniului trei.

Pentru ca școala să devină cu adevărat o instituție responsabilă de educarea tinerei generații, este necesar să fie susținută de comunitatea locală, să pună accent pe dezvoltarea instituțională și să dezvolte relații de parteneriat real, realizate atât la nivel local, cât și la nivel național și internațional. Din această perspectivă, trebuie evidențiată necesitatea creării premiselor pentru asigurarea unui grad ridicat de absorbție a fondurilor europene.

Actualele demersuri educaționale vizează dezvoltarea personalității elevilor, impunând participarea lor activă, conștientă și responsabilă, în proiecte școlare și extrașcolare comunitare. Mai mult ca oricând, școala are un rol cheie în pregătirea elevilor în a deveni cetățeni ai Uniunii Europene, ajutându-i să cunoască și să respecte diferitele culturi și, în același timp, să identifice valorile comune.

#### **Componente:**

- Promovarea programelor Uniunii Europene în cadrul întâlnirilor cu directorii și consilierii pentru proiecte și programe extrașcolare;
- Formarea cadrelor în domeniul managementului de proiect și în elaborarea proiectelor finanțate din fonduri structurale;

- Pregătirea și pilotarea intervențiilor în domeniul dezvoltării resurselor umane pentru creșterea capacității de absorbție a fondurilor comunitare;
- Diseminarea informațiilor obținute de unitățile școlare sau cadrele didactice participante la programe de cooperare europeană.

**Obiective propuse:**

- Antrenarea unui număr mai mare de cadre didactice în realizarea unor proiecte europene;
- Implicarea unui număr cât mai mare de școli din mediul rural în proiecte europene;
- Mediatizarea burselor oferite de M.E.C.T.S. și alte instituții ca reale oportunități de formare continuă;
- Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel județean.

## Planificare și organizare

**DOMENIUL PERFEȚIONARE/ FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (programe acreditate de D.G.M.R.U.R.S. și programe avizate M.E.C.T.S.)**

### Elaborarea ofertei multiple de programe de formare continuă

| Nr. crt.  | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI   |
|---|--|--|--|---|------------------------|---|
| <b>Programe de formare acreditate și propuse spre acreditare MECTS cuprinse în oferta CCD Argeș 2012-2013</b> |  |  |  |   |                        |   |
| 1.  | <b>Managementul informației în unitățile de învățământ</b>                       | Introducere teoretică;<br>exercițiul; demonstrația;<br>studiul de caz;<br>brainstorming;<br>activitatea în echipă;<br>evaluarea cursanților. | 4 grupe                                | Să elaboreze un sistem de control managerial adecvat instituției de învățământ proprii.<br><br>Să identifice activitățile care se desfășoară în cadrul instituției de învățământ proprii.<br><br>Să elaboreze proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru pentru activitățile desfășurate în instituția de învățământ propriu | 100 persoane formate   | Metodiști<br>Inspectori<br>Formatori<br>Cadre didactice/<br>didactic<br>auxiliare |
| 2.  | <b>Program European Computer Driving Licence</b>                                 | Curs, Activități practice,<br>Evaluare   | 3 grupe                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice, dobândirea unui permis ECDL .   | 45 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice   |
| 3.  | <b>European Consortium For The Certificate of Attainment in modern Languages</b> | Curs, Activități practice,<br>Evaluare   | 1 grupe                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice, certificat de cunoștințe de limbi străine.  | 25 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice   |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI                          | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI  |
|----------|--|-------------------------------------|--|---|------------------------|--|
|          |  |                                     |  |   |                        |  |
| 4.       | <b>TIC în managementul educațional</b>   | Realizarea unui proiect             | 2 grupe                                | Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, proiectele cursanților).   | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice<br>ONG EOS |
| 5.       | <b>Tinerii împotriva violenței</b>   | Curs, activități practice, evaluare | 4 grupe                                | Creșterea atractivității demersului educațional;<br>Dobândirea abilității de a lucra cu copiii pentru prevenirea și combaterea violenței școlare la nivelul unității de învățământ. | 100 persoane formate   | Formatori<br>Cadre didactice                         |
| 6.       | <b>Politici și practici ale educației incluzive (Propunere spre acreditare)</b>          | Curs, activități practice, evaluare | 4 grupe                                | Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, chestionare, teste   | 100 persoane formate   | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice            |
| 7.       | <b>Eficiență și eficacitate în management educațional preuniversitar (Propunere spre</b> | Curs, activități practice, evaluare | 2 grupe                                | Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, chestionare, teste.  | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice            |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE   | ACTIVITĂȚI                                       | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI   |
|----------|---|--|--|---|------------------------|---|
|          | acreditate)   |  |  |   |                        |   |
| 8.       | <b>Școala pentru viață. Metode și sugestii de activități nonformale</b><br><b>(Propunere spre acreditare)</b> | Curs, activități practice, evaluare              | 2 grupe                                | Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, chestionare, teste.                                  | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice           |
| 9.       | <b>Intel Teach - instruirea în societatea cunoașterii</b><br><b>(Propunere spre reacreditare)</b>             | Curs, Activități practice, Evaluare              | 1 grupă                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice, dobândirea unui atestat cu 25 credite   | 25 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice<br>SIVECO |
| 10.      | <b>Calculatorul și proiectele interdisciplinare</b><br><b>(Propunere spre reacreditare)</b>                   | Realizarea unui proiect din perspectiva elevului | 2 grupe                                | Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, proiectele elevilor, poze din timpul activităților). | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice           |
| 11.      | <b>Liderii Educaționali în Societatea Cunoașterii</b>   | Curs, Activități practice, Evaluare              | 2 grupe                                | Creșterea eficienței activității manageriale, dobândirea unui certificat cu 90 credite  | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice           |



| Nr. crt.   | OBIECTIVE SPECIFICE   | ACTIVITĂȚI  | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                 |
|--|---|---|--|---|------------------------|---|
| <b>Programe de formare propuse spre avizare MECTS cuprinse în oferta CCD Argeș 2012-2013</b> |   |   |  |   |                        |   |
| 1.   | <b>Educație pentru sănătate</b>   | Introducere teoretică;<br>exercițiul; demonstrația;<br>studiul de caz;<br>brainstorming;<br>activitatea în echipă;<br>evaluarea cursanților | 2 grupe                                | Chestionare de evaluare parțială<br>Portofoliul cadrelor didactice  | 50 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice<br>ASP-DSP   |
| 2.   | <b>Consiliere și Orientare</b>  | Curs, Activități practice, Evaluare   | 2 grupe                                | Consilierea și orientarea și implicarea elevilor în dezvoltarea personală, dobândirea unei adeverințe CCD | 50 persoane formate    | Formatori<br>Metodiști<br>Cadre didactice |
| 3.   | <b>Strategii de accesare a surselor de finanțare nerambursabile</b>               | Curs (prezentare PPT), lucru pe grupe care elaborează etapele proiectului, analiza finală a proiectelor realizate de fiecare echipă         | 2 grupe                                | Obținerea de competențe în elaborarea unor proiecte de succes; creșterea calității actului educațional.   | 50 persoane formate    | Cadre didactice<br>Metodiști<br>Formatori |
| 4.   | <b>Valori, cultură, civilizație europeană reflectate în activitatea didactică</b> | Curs PPT, discuții  | 2 grupe                                | Creșterea atașamentului față de valorile fundamentale ale civilizației                                    | 50 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice              |
| 5.   | <b>Surse și resurse ale randamentului școlar</b>                                  | Curs, activități practice, teste  | 2 grupe                                |   | 50 persoane formate    | Formatori                                 |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE  | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                |
|----------|--|--|--|--|------------------------|--|
|          | reflectate în cercetările internaționale OECD (TALIS, PISA), TIMSS, PIRLS, CivED |  |  | Evaluarea cu scop de optimizare și orientare a învățării.  |                        | Cadre didactice                          |
| 6.       | Pe drumul cunoașterii, alături de adolescent !                                   | Program de formare continuă  | 1 grupă                                | Dobândirea abilității de a comunica real cu adolescenții și preadolescenții.   | 25 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice             |
| 7.       | Rolul mentorului în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice                | Ateliere de lucru, parcurgerea unei bibliografii, portofoliu             | 4 grupe                                | Achiziționarea unor competențe necesare în activitatea de mentorat;<br>Aplicabilitatea cunoștințelor acumulate și a competențelor dezvoltate în situații concrete, la clasă. | 100 persoane formate   | Cadre didactice                          |
| 8.       | Program de formare a profesorilor metodiști                                      | Consultarea unei bibliografii vaste în domeniu;<br>Schimb de experiență. | 2 grupe                                | Dobândirea unor competențe necesare în activitatea de metodist;  | 50 persoane formate    | Inspectori<br>Metodiști<br>Formatori     |
| 9.       | Documentare bibliografică informatizată și tehnici de redactare                  | Curs, activități practice, portofoliu                                    | 1 grupă                                | Peste 90 % dintre participanți își vor dezvolta competențe metodice necesare desfășurării activității în domeniul biblioteconomiei   | 25 persoane formate    | Bibliotecari<br>Profesori documentariști |
| 10.      | Teorie și practică pentru valorizarea  | Module teoretice și  | 2 grupe                                | La sfârșitul cursului, cadrele formate vor fi capabile să realizeze și să  | 50 persoane            | Formatori                                |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE   | ACTIVITĂȚI  | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                  |
|----------|---|---|--|---|------------------------|--|
|          | <b>disciplinelor opționale</b>  | aplicații practice                                      |  | susține programe de opțional la grupă/clasă   | formate                | Cadre didactice                            |
| 11.      | <b>Competențe, aptitudini și abilități formate în activitatea didactică</b> | Curs, activități practice, ateliere de lucru, evaluare. | 2 grupe                                | Creșterea importanței protecției muncii în activitatea didactică.                                     | 50 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice               |
| 12.      | <b>Educația părinților</b>  | Curs, activități practice                               | 1 grupă                                | 20% dintre participanți să experimenteze activitățile practice, să folosească informațiile transmise. | 25 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice               |
| 13.      | <b>A propos (limba franceză - inițiere)</b>                                 | Curs, activități practice, teste                        | 2 grupe                                | Utilizarea cunoștințelor de limba franceză în activitatea din învățământ și în domeniul personal      | 30 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 14.      | <b>Bonjour! limba franceză – nivel mediu</b>                                | Curs, activități practice, teste                        | 2 grupe                                | Utilizarea cunoștințelor de limba franceză în activitatea din învățământ și în domeniul personal      | 30 persoane formate    | Cadre didactice<br>Metodiști<br>Formatori  |
| 15.      | <b>Limba germană - inițiere</b>   | Curs, activități practice                               | 1 grupă                                | Conștientizarea importanței învățării limbilor în contextul integrării în societatea cunoașterii      | 15 persoane formate    | Cadre didactice<br>Metodiști<br>Formatori  |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE   | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                  |
|----------|--|--|--|---|------------------------|--|
| 16.      | <b>Limba engleză- inițiere - (english for beginners)</b>   | Curs, activități practice, test de verificare  | 1 grupă                                | Familiarizarea cu noțiunile de bază ale limbii engleze cuprinzând cele patru abilități, <b>speaking, reading, writing, listening</b> . Cursanții vor dobândi cunoștințe de gramatică și vocabular, dar și de exprimare orală, la nivelul european A1, A2. | 15 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 17.      | <b>Limba engleză- nivel mediu - (english language for intermediate level)</b>                    | Curs, activități practice  | 1 grupă                                | Înțelegerea sensului global al unui mesaj, folosirea de formule uzuale în dialoguri și în contexte variate, cunoașterea unor aspecte ale civilizației și culturii britanice   | 15 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 18.      | <b>Basic skills in teaching english as a secondary language in primary and secondary schools</b> | Curs, activități practice, fișe de lucru, portofoliu, test de verificare                               | 1 grupă                                | Creșterea competenței de predare a cadrelor didactice debutante prin participarea elevilor la concursurile specifice și la examenele tip Cambridge  | 15 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice               |
| 19.      | <b>Utilizarea mijloacelor media digitale</b>   | Curs, activități practice, teste   | 3 grupe                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice  | 75 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice               |
| 20.      | <b>Utilizarea softurilor educaționale în predare-învățare</b>                                    | Introducere teoretică<br>prezentarea soft-urilor educaționale<br>exercițiul<br>activitatea individuală | 2 grupe                                | CD-uri cu aplicațiile cursanților   | 50 persoane formate    | Formatori<br>Cadre didactice               |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE                          | ACTIVITĂȚI   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE  | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                  |
|----------|--|--|--|--|------------------------|--|
|          |  | evaluarea cursanților  |  |  |                        |  |
| 21.      | <b>Contabilitatea instituțiilor publice</b>  | Modificări și completări aduse la Legea Contabilității 82/1991;<br><br>Contabilitatea și raportarea execuției bugetelor locale;<br><br>Contabilitatea fondurilor externe nerambursabile postaderare;<br><br>Inventarierea bunurilor. | 2 grupe                                | Soluții la problemele privind aplicarea Legii Contabilității 82/1991.        | 50 persoane formate    | Formatori                                  |
| 22.      | <b>Management educațional descentralizat</b> | introducere teoretică; prezentari PowerPoint; exercițiul; demonstrația; studiul de caz; brainstorming; activitatea în echipă; evaluarea cursanților  | 4 grupe                                | portofoliul cursanților, chestionare, teste                                  | 100 persoane formate   | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 23.      | <b>Internetul și educația</b>                | Curs, activități practice, evaluare  | 4 grupe                                | Creșterea eficienței activității didactice prin implicarea activă a elevilor | 100 persoane formate   | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI                            | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE  | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                  |
|----------|--|---------------------------------------|--|--|------------------------|--|
| 24.      | <b>Valențe educative ale activităților extrașcolare</b>      | curs, activități practice             | 2 grupe                                | 50% dintre participanți să-și îmbunătățească modul de relaționare cu elevii și părinții în vederea organizării eficiente a activităților extrașcolare  | 50 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 25.      | <b>Educație ecologică – liant între școală și comunitate</b> | curs, activități practice             | 2 grupe                                | 50% dintre participanți să-și îmbunătățească modul de relaționare cu elevii și părinții în vederea organizării eficiente a activităților extrașcolare  | 50 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 26.      | <b>Dezvoltarea Activităților în Cadrul CDI</b>               | curs, activități practice, portofoliu | 1 grupă                                | Utilizarea unor activități de animație științifică, pedagogică și culturală<br><br>Ameliorarea practicilor pedagogice exploatând în mod benefic resursele oferite de CDI<br><br>Deschiderea școlii către un învățământ modern        | 25 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 27.      | <b>Inițiere în Domeniul Biblioteconomiei</b>                 | curs, activități practice, portofoliu | 1 grupă                                | Peste 90 % dintre participanți își vor dezvolta competențe metodice necesare desfășurării activității în domeniul biblioteconomiei   | 25 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 28.      | <b>Managementul clasei de elevi</b>                          | Curs, activități practice, evaluare   | 4 grupe                                | Creșterea atractivității demersului educațional;<br><br>Dobândirea abilității de a opera cu conceptele specifice temei: planificare, organizare, coordonare, control, evaluare, decizie, intervenție, situație de criză, gestionarea | 100 persoane formate   | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE   | ACTIVITĂȚI                            | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE  | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI                                  |
|----------|---|---------------------------------------|--|--|------------------------|--|
|          |   |                                       |  | <p>situațiilor de criză educațională</p> <p>Dobândirea unei adeverințe CCD din care să rezulte formarea continuă a cadrelor didactice.</p> |                        |  |
| 29.      | <b>Asistent School Manager (ASM) și Platforma Locală Advanced Elearning (AeL)</b> | Curs, activități practice, evaluare   | 3 grupe                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice   | 75 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |
| 30.      | <b>Digital Design</b>   | curs, activități practice, portofoliu | 3 grupe                                | Creșterea atractivității și eficienței activității didactice   | 75 persoane formate    | Cadre didactice,<br>Metodiști<br>Formatori |

**DOMENIUL INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>   | <b>ACTIVITĂȚI</b>  | <b>INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII</b>                                   | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>  | <b>INDICATORI DE REZULTAT</b>                     | <b>PARTENERI IMPLICAȚI</b>                        |
|-----------------|--|--|---|---|---|---|
| 1.              | Actualizarea bazei de date a C.C.D. Argeș  | Completarea paginii Web de către informatician, Reactualizarea băncii de date prin cuprinderea noilor formatori                  | Bază de date completă și utilizarea acesteia de către cadrele didactice (80%)   | Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.                | 95% completată baza de date                       | I.S.J.  |
| 2.              | Utilizarea dotărilor C.C.D. în activitatea de informare  | Participarea C.C.D. cu baza logistică la cercuri pedagogice, grade didactice, manifestări culturale, științifice și extrașcolare | Activități derulate cu baza logistică   | Standard ridicat al activităților derulate                              | 30 de activități derulate                         | Unități școlare<br>I.S.J., profesori metodiști    |
| 3.              | Consultanță permanentă oferită cadrelor didactice pentru perfecționarea și formarea continuă       | Asigurarea, pentru cadrele didactice a bibliografiei, fișelor pentru examenele de titularizare, grade didactice, etc.            | Presa de specialitate arhivată în biblioteca C.C.D., programe școlare complete. | Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.                | 100%  | I.S.J.<br>Profesori metodiști,<br>Unități școlare |
| 4.              | Achiziționarea de cărți și CD-uri pentru diferite arii curriculare, softuri educaționale, licențe. | Studiul ofertei editurilor.<br>Participarea la târgurile de carte și materiale auxiliare   | Număr de CD-uri și număr de volume de carte nouă incluse în bibliotecă          | Dotarea bibliotecii cu titluri necesare procesului instructiv educativ. | 5 CD – uri, 50 volume carte, 2 softuri, 5 licențe | ISJ, bibliotecar,<br>Profesori metodiști          |
| 5.              | Documentare pentru suporturi de curs în anumite stagii de formare                                  | Consultarea bibliografiei și selectarea titlurilor specifice   | Număr de suporturi de curs  | Suport de curs inovator și pro-reformator                               | 51 suporturi de curs                              | ISJ,<br>Profesori metodiști                       |
| 6.              | Realizarea de mape tematice  | Consultarea presei de specialitate și selectarea titlurilor conform domeniilor de  | Număr mape tematice   | Mape tematice complete și utile   | 7 mape tematice                                   | ISJ, parteneri implicați, ONG-                    |



|    |  |                     |   |  |                |                                   |
|----|--|---------------------|---|--|----------------|-----------------------------------|
|    |  | interes .           |   | cadrelor didactice   |                | uri<br>Profesori<br>metodiști     |
| 7. | Organizarea cercurilor metodice ale bibliotecarilor școlari și documentariștilor din CDI – uri | Activități metodice | Nr. cercuri metodice bibliotecari, documentariști | Buna informare, documentare a bibliotecarilor și documentariștilor din rețeaua școlară | 5 workshop-uri | ISJ, bibliotecari, documentariști |

**DOMENIUL ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE ȘI CULTURALE**

| <b>Nr. crt</b> | <b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>   | <b>ACTIVITĂȚI</b>  | <b>INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII</b> | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>                                     | <b>INDICATORI DE REZULTAT</b>     | <b>PARTENERI IMPLICAȚI</b>  |
|----------------|--|--|---|--|-----------------------------------|---|
| 1.             | Promovarea și dezvoltarea strategiilor alternative în educația formală și nonformală | Aplicarea și valorizarea metodelor de cunoaștere și activizare a elevilor<br><br>Ateliere de lucru | Socializare, comunicare și fair-play          | inițierea unui program de formare                              | Patru sesiuni de formare          | I.S.J.,<br><br>unități școlare, colaboratori CCD,   |
| 2.             | Vernisaje, lansări de carte, concursuri și spectacole tematice                       | Simpozioane / seminarii tematice, reuniuni publice   | Socializare, comunicare și fair-play          | Cercuri culturale tematice, ateliere de lucru, pliante, afișe. | 4 concursuri organizate           | Unități școlare,<br><br>Biblioteca Jud.,<br><br>Cadre didactice<br><br>Oameni de cultură și știință |
| 3.             | Cercuri tematice la nivel preșcolar, primar și pe disciplinele de învățământ         | Organizarea consfăturilor cadrelor didactice și asigurarea logisticii                              | Informare, analize, rapoarte, discuții        | Consfătuiri organizate   | 7 consfătuiri județene            | I.S.J., muzeul județean, unități școlare, D.S.J.  |
| 4.             | Ziua Educatorului  | Cercuri culturale tematice<br><br>Asigurarea bazei logistice                                       | Informare, analize, rapoarte, discuții        | Cercuri organizate   | 150 participanți                  | I.S.J.,C.J., Prefectura județului, primăriei, unități școlare                                       |
| 5.             | Consultanță: publicații școlare, fundații culturale, cluburi artistice școlare       | Consiliere, promovare școlare  | Informare, analize, rapoarte, discuții        | Reviste, broșuri, pliante, publicații                          | 10 reviste ce primesc consultanță | C.C.D., unități școlare   |

## DOMENIUL EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE   | ACTIVITĂȚI   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII                         | REZULTATE AȘTEPTATE       | INDICATORI DE REZULTAT | PARTENERI IMPLICAȚI   |
|----------|---|--|--|---------------------------|------------------------|---|
| 1.       | Editarea Ofertei de Formare și a Planului Managerial  | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură | Diseminarea de informații                                      | Oferta de formare editată | 500 de pliante         | Colaboratori din rețeaua școlară județeană, profesori asociați, mentori |
| 2.       | Editarea revistei metodico-științifice și de informație „CATEDRA”   | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură | Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente | Editare lunară            | 250 reviste            | Colaboratori din rețeaua școlară județeană                              |
| 3.       | Elaborarea și editarea materialelor destinate profesorilor și elevilor în susținerea alternativelor educaționale (caiete de lucru, ghiduri, culegeri) | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură | Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente | Editare materiale         | 10 publicații          | Colaboratori din rețeaua școlară județeană                              |
| 4.       | Editarea unor publicații la comandă (pliante, diplome, calendare) și realizarea schimbului de experiență cu C.C.D.-urile din țară                     | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură | Diseminarea de informații                                      | Editare materiale         | 2000 exemplare         | Colaboratori din rețeaua școlară județeană                              |

**DOMENIUL PARTENERIAT EXTERN**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>  | <b>ACTIVITĂȚI</b>                              | <b>INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII</b> | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>  | <b>INDICATORI DE REZULTAT</b> | <b>PARTENERI IMPLICAȚI</b>                 |
|-----------------|---|--|---|---|-------------------------------|--|
| 1.              | Realizarea de parteneriate de colaborare cu CJ Argeș, Consiliile Locale din județ, instituții și ONG-uri          | Schimburi de experiență                        | Calitatea, funcționalitatea                   | Analiza stadiului de implementare                                 | 25 de instituții              | I.S.J. Argeș, Instituțiile enumerate.      |
| 2.              | Realizarea de parteneriate cu C.C.D.-urile din țară, schimburi de experiență                                      | Schimburi de experiență                        | Calitatea, funcționalitatea                   | Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor                  | 10 CCD -uri                   | C.C.D. -uri din țară                       |
| 3.              | Colaborare cu mass-media în vederea informării beneficiarilor și a opiniei publice asupra activității desfășurate | Conferință de presă<br>Schimburi de experiență | Calitatea, funcționalitatea                   | Realizarea conferințelor de presă și a schimburilor de experiență | 4 Conferințe de presă         | I.S.J.,<br>Cotidienele locale și naționale |
| 4.              | Parteneriate de colaborare cu unitățile școlare din județ   | Schimburi de experiență                        | Calitatea, funcționalitatea                   | Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor                  | 100 unități școlare           | CDI - uri<br>unități școlare               |

**PROIECTE EUROPENE DERULATE DE C.C.D. ÎN CALITATE DE APLICANT/PARTENER**

| Nr. crt. | OBIECTIVE SPECIFICE  | ACTIVITĂȚI                   | INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII | REZULTATE AȘTEPTATE         | INDICATORI DE REZULTAT     | PARTENERI IMPLICAȚI  |
|----------|--|------------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|--|
| 1.       | <p>POSDRU ID 63113<br/> <b>„Organizarea interdisciplinară a ofertelor de învățare pentru formarea competențelor cheie la școlarii din clasele I-IV” - program de formare continuă de tip “blended learning” pentru cadrele didactice din învățământul primar”.</b></p> | <p>Activitate de formare</p> | <p>5 grupe</p>                         | <p>Formare profesională</p> | <p>124 cadre didactice</p> | <p>CCD -uri<br/>MECTS</p>  |
| 2.       | <p><b>Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeseni</b></p>   | <p>Activitate de formare</p> | <p>4 grupe</p>                         | <p>Formare profesională</p> | <p>75 persoane</p>         | <p>Administrația Fondului Cultural Național;<br/>Eco-Montan 2000;<br/>Biblioteca Judeteana Dinicu Golescu-Pitesti;<br/>Casa Corpului Didactic- Olt</p> |

**DOMENIUL MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE/DISEMINARE**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>  | <b>ACTIVITĂȚI</b>   | <b>INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII</b>   | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>  | <b>INDICATORI DE REZULTAT</b>                   | <b>PARTENERI IMPLICAȚI</b>   |
|-----------------|---|---|---|---|---|--|
| 1.              | Distribuirea revistei „Catedra” în unitățile școlare  | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură                  | Cuprinderea în revistă a articolelor care să corespundă cerințelor și nevoilor cadrelor didactice | Editare revistă   | 500 reviste                                     | Unități școlare  |
| 2.              | Elaborarea buletinului informativ al activităților C.C.D.   | Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură                  | Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative                                       | Editare buletin   | 200 buletine informative                        | I.S.J. Argeș   |
| 3.              | Realizarea de pliante informative, publicarea în mass-media a informațiilor privind proiectele europene | Realizarea de afișe și distribuirea lor<br><br>Focus grup<br><br>Mese rotunde | Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative                                       | Pliante, instrumente de planificare, monitorizare, evaluare și ameliorare a activității | 300 pliante, instrumente în funcție de proiecte | I.S.J. Argeș, O.N.G- uri   |
| 4.              | Valorificarea paginii Web   | Completarea paginii Web de către analistul programator                        | Calitatea, funcționalitatea   | Pagina Web completă   | 100%  | I.S.J.<br><br>Unități școlare<br><br>Parteneri proiecte educaționale |

**DOMENIUL DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUȚIEI**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>OBIECTIVE SPECIFICE</b>   | <b>ACTIVITĂȚI</b>                                     | <b>INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII</b>                    | <b>REZULTATE AȘTEPTATE</b>                    | <b>INDICATORI DE REZULTAT</b> | <b>PARTENERI IMPLICAȚI</b>                  |
|-----------------|--|---|--|---|-------------------------------|---|
| 1.              | Informare și documentare proprie   | Studiu individual                                     | Creșterea nivelului de pregătire profesională                    | Personal cu competențe recunoscute în domeniu | 100% personal informat        | I.S.J., M.E.C.T.S.,<br>Biblioteca Județeană |
| 2.              | Participarea personalului instituției la programele de formare și activitățile cu caracter metodico-științific organizate de M.E.C.T.S., I.S.J., Univ., etc. | Cursuri organizate                                    | Creșterea competențelor și a nivelului de pregătire profesională | Participarea la programe, proiecte            | 5 programe, proiecte          | M.E.C.T.S., I.S.J., Univ., etc.             |
| 3.              | Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar - administrativ  | cursurile organizate                                  | Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională  | Participarea la programe, proiecte            | 2 programe, proiecte          | M.E.C.T.S., I.S.J., Univ., etc.             |
| 4.              | Schimburi de experiență, activități de autoperfecționare, facilitarea accesului la Internet și cursuri la distanță   | Lectură,<br>Cursuri la distanță,<br>Accesare internet | Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională  | Participarea la programe, proiecte            | permanent                     | M.E.C.T.S., I.S.J., Univ., etc.             |

### 3. Monitorizare și evaluare

#### Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

- Va fi aplicat un chestionar din care dorim să obținem următoarele informații: utilitatea cursurilor, atitudinea elevilor față de metodele aplicate, frecvența aplicării la clasă a activităților de învățare sugerate, propuneri de cursuri care consideră că ar mai trebui să se realizeze prin Casa Corpului Didactic, pentru a veni cât mai mult în sprijinul lor și implicit, al copiilor/tinerilor de a căror educație se ocupă.
- Chestionarul va fi întocmit de echipa de profesori metodiști și formatori sub directa îndrumare a directorului C.C.D. și va fi aplicat cadrelor didactice din școli. Răspunsurile la chestionar vor fi centralizate de către informatician și vor fi transmise Consiliului de administrație al C.C.D. Argeș, care concluzionează și face propuneri de îmbunătățire.
- Se vor organiza mesele rotunde la data efectuării inspecțiilor școlare de către inspectorii școlari, iar la ele vor participa cadre didactice și comitetul reprezentativ al părinților.





## Măsuri de corecție/ ameliorare a activității

Măsurile de corecție/ ameliorare a activităților vor fi luate în semestrul II al anului școlar 2012-2013, după analiza chestionarelor de impact, studiul raportului de activitate pe semestrul I al anului școlar 2012-2013, studiul analizei diagnostice a I.S.J. privind activitatea didactică din unitățile de învățământ în semestrul I al anului școlar 2012-2013, studiul rapoartelor formatorilor, profesorilor metodiști, a chestionarelor formabililor și se va concretiza printr-un **plan de sprijin**, care va avea: obiective, acțiuni de sprijin, activități, responsabili și termene.

Planul managerial este orientativ, el putând fi adaptat permanent la noile situații apărute pe parcursul aplicării lui și în funcție de elementele de noutate generate de reforma sistemului educațional. Toate modificările vor fi aduse la cunoștința I.S.J., M.E.C.T.S. și beneficiarilor.

**DIRECTOR,**

**Prof. Ana BADEA**