



Investește în OAMENII

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa Prioritară nr. 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 „Acces la educație și formarea profesională inițială de calitate”

Titlu Proiect: „De la liceu la propria afacere”

Contract POSDRU/154/1.1/G/135833

**ANUNȚ SELECȚIE**  
**membri în echipa de management și în echipa de implementare**  
**Proiect „DE LA LICEU LA PROPRIA AFACERE”**  
**ID 135833**

CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ, în parteneriat cu ASOCIAȚIA EGOMUNDI CALĂRAȘI, va denula timp de 18 luni proiectul „DE LA LICEU LA PROPRIA AFACERE”, proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 – Axa Prioritară nr. 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Contract POSDRU/154/1.1/G/135833.

În vederea selectării membrilor care vor face parte din echipa de management sau din echipa de implementare, Casa Corpului Didactic Argeș, în vîta persoanele interesate să își depuna dosarele de candidatură.

**Descrierea posturilor: cf. tabelului**

Nr. crt.	Posturi/Roluri în proiect
1.	1- Manager financiar

Tipul: Expert pe termen lung

Studiul în domeniu: studii superioare

Cerințe specifice:

Nr. crt.	Roluri în proiect	Cerințe specifice
1	1-Manager financiar	-certificare în domeniul managementului/managementului de proiect -5 ani experiență în domeniul financiar și în implementarea de proiecte finanțate FSE

Atribuții și responsabilități:

- Asigura expertiza financiară generală și specifică a proiectului;
- Asigura completitudinea și legalitatea tuturor operațiunilor financiar-contabile;
- Tine evidența tuturor cheltuielilor efectuate în proiect;
- Asigura relația cu auditorul și expertul contabil;
- Elaborează partea economică a documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice.

**Descrierea posturilor: cf. tabelului**

Nr. crt.	Posturi/Roluri în proiect
2.	1- Consilier juridic

Tipul: Expert pe termen lung

Studiul în domeniu: studii superioare

Cerințe specifice:

Nr. crt.	Roluri în proiect	Cerințe specifice
2	1-Consilier juridic	-înscris în Uniunea Colegiiilor Consilierilor Juridici din România -mai mult de 3 ani experiență în domeniul juridic



#### Investeția în OAMENI

Proiect cofinanțat din **FONDUL SOCIAL EUROPEAN** prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa Prioritară nr. 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 „Acces la educație și formare profesională inițială de calitate”

Titlu Proiect: „De la liceu la propria afacere”

Contract POSDRU/154/1.1/G/135833

#### Atribuții și responsabilități:

- Coordonează componenta juridică a proiectului
- Asigura expertiza generală și specifică a proiectului
- Asigura încheierea în condițiile legii a tuturor categoriilor de contracte aferente proiectului

#### Descrierea posturilor: cf. tabelului

Nr. crt.	Posturi/Roluri în proiect
3.	2- Specialist elaborare studii

#### Tipul: Expert pe termen lung

Studii în domeniu: studii superioare în domeniul educațional

#### Cerințe specifice:

Nr.crt.	Roluri în proiect	Cerințe specifice
3	Specialist elaborare studii	-mai mult de 5 ani experiența în elaborare studii educaționale

#### Atribuții și responsabilități:

- Coordonează și efectuează activitățile de elaborare curricula și ghid de bune practici

#### Descrierea posturilor: cf. tabelului

Nr. crt.	Posturi/Roluri în proiect
4.	1- Specialist Achiziții Publice

#### Tipul: Expert pe termen lung

Studii în domeniu: studii superioare

#### Cerințe specifice:

Nr.crt.	Roluri în proiect	Cerințe specifice
4	Specialist Achiziții Publice	-mai mult de 5 ani experiența în domeniul achizițiilor -competențe specifice în domeniul achizițiilor publice dobândite în urma unor cursuri de specialitate certificate

#### Atribuții și responsabilități:

- Elaborează procedurile de achiziții din cadrul proiectului, caiete de sarcini, oferte, licitații
- Coordonează și realizează activitatea de achiziții în cadrul proiectului

#### Elemente de competență/criterii de evaluare:

- experiența în domeniul profesional, conform cerințelor
- vechimea în domeniul profesional, conform cerințelor
- competențe privind reprezentarea și comunicarea
- competențe în utilizarea calculatorului
- competențe/experiența în implementarea proiectelor
- flexibilitate, lucru în echipa



UNAREA EUROPEANA



GOVERNUL ROMANIEI



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



Centrul Național de  
Formare Profesională



Centrul Național de  
Formare Profesională



Centrul Național de  
Formare Profesională



Centrul Național de  
Formare Profesională

## Investește în OAMENII

Proiect cofinanțat din **FONDUL SOCIAL EUROPEAN** prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa Prioritară nr. 1 „Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”

Domeniul major de intervenție 1.1 „Acces la educație și formare profesională înaltă de calitate”

Titlu Proiect: „De la liceu la propria afacere”

Contract POSDRU/1.5A/1.1/G/135833

Concursul va consta în analiza dosarelor de candidatură.

Pentru înscrierea la concursul organizat în vederea ocupării posturilor, candidații vor depune la secretariatul

Căsei Corpului Didactic Argeș, în perioada **05.05.2014-07.05.2014**, următoarele documente:

- Cerere de înscriere, adresată managerului de proiect;
- CV Europass, conform modelului anexat;
- Acte doveditoare, care susțin experiența din CV.

Dosarele de candidatură se pot transmite direct sau prin poșta, până la data de **07.05.2014**, ora 16.00.

Rezultatele vor fi comunicate pe site-ul instituției până la data de **10.05.2014**.

Manager proiect,

Prof. *Maduș* **ANNADEA**



**CASA CORPULUI DIDACTIC ARGES**

Str. I.C.Brătianu, Nr.45.

Loc. Pitești, Jud. Argeș

Tel. + 40 248220520

E-mail: [contact@ocdrarges.ro](mailto:contact@ocdrarges.ro)