

Anunț privind recrutarea și selecția personalului,  
pe posturi vacante, în afara organigramei Casei Corpului Didactic Argeș

|  |   |
|--|---|
| Numele organizației<br>(beneficiar/partener) | Casa Corpului Didactic Argeș  |
| Titlul proiectului                           | Pro digitalizare în educație - PRODIGY<br>ID_15 ÎN CADRUL APELULUI PNRR/2024/C15/18 „PEDAGOGIE<br>DIGITALĂ PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÎNTUL<br>PREUNIVERSITAR” |
| Codul Proiectului                            | ID_15   |
| Contract de finanțare                        | 13359 / 21.10.2024  |

Nr. înregistrare registrul proiectului: 180/PRODIGY/AG/24.02.2025

Anexa 3 la Procedură

### ANUNȚ DE SELECȚIE 3

#### CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

(partener 5 în proiect)

anunță scoaterea la concurs

a unui număr de 16 posturi de *experti*, în afara organigramei

în cadrul proiectului ”Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație

#### I. INFORMAȚII PROIECT

LIDER: UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS

PARTENERI:

Partener 2- ASOCIAȚIA EGOMUNDI

Partener 3 - FUNDATIA EOS - EDUCATING FOR AN OPEN SOCIETY

Partener 4 - CASA CORPULUI DIDACTIC BRĂILA

Partener 5 - CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

DURATA PROIECTULUI este de 12 de luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare nr. 13359/21.10.2024.

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 19,823,200.00 lei.

OBIECTIVELE PROIECTULUI:

OS1 Derularea de programe formare profesională de dezvoltare a competențelor digitale și de pedagogie digitală pentru 5000 de cadre didactice;

OS2 Publicarea de minim 2500 de materiale educaționale deschise pe platforma educared.ro pentru schimbul de practice;

OS3 Activități de mentorat pentru participanți (GT), pentru aplicarea în activitatea didactică a competențelor obținute în urma participării la programul de formare, pentru o perioadă de 3 luni;

OS4 Dotarea școlilor din care provin membri GT cu echipamente hardware și software educațional

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Posturile care fac obiectul selecției, sunt condiționate de deținerea calității de cadru didactic, apelul fiind adresat, în exclusivitate, cadrelor didactice încadrate pe posturi în învățământul preuniversitar și universitar, la data transmiterii aplicației.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului **Pro digitalizare în educație - PRODIGY**, Casa Corpului Didactic Argeș va selecta și contracta experți în afara organigramei.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Casa Corpului Didactic Argeș va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3.

| Nr. crt. | (Sub)activitatea nr. și denumire         | Denumirea postului | Număr experți | Durata activității | Nr.ore/expert /zi |
|----------|--|--------------------|---------------|--------------------|-------------------|
| 1        | A2.2. Activitati de formare profesionala | Formator           | 5             | 3 luni             | 42h/lună          |

**Tabelul 1. Formatori pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare\***

| Nr. crt. | (Sub)activitatea nr. și denumire   | Denumirea postului  | Număr experți | Durata activității | Nr.ore/expert /zi |
|----------|--|---------------------|---------------|--------------------|-------------------|
| 1        | A2.1. Selectie si mentinere grup tinta<br>A2.2. Activitati de formare profesionala | Expert monitorizare | 1             | 2 luni             | 42h/lună          |

**Tabelul 2. Experți monitorizare pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare\***

| Nr. crt. | (Sub)activitatea nr. și denumire                                     | Denumirea postului | Număr experți | Durata activității | Nr.ore/expert /zi |
|----------|--|--------------------|---------------|--------------------|-------------------|
| 1        | A3.1 Crearea si distribuirea de materiale auxiliare<br>A3.2 Mentorat | Mentor             | 10            | 4 luni             | 55h/lună          |

**Tabelul 3. Mentori pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare\***

Conform OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care Casa Corpului Didactic Argeș este partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 10 ani experiență în domeniul educațional;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert:** Formator
- Număr posturi vacante: 5
- Perioada estimată pentru derularea activității: 3 luni, 42h/lună, echivalentul a 2 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului
- Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A2.2. Activitati de formare profesionala
- Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

| Denumire post vacant/expert | Condiții specifice*   |
|-----------------------------|---|
| Formator                    | I. Educație solicitată<br>- studii universitare de lunga durata, absolvite cu diploma de licență si/sau master  |
|                             | II. Experiență solicitată: >5 ani   |
|                             | III. Condiții specifice:<br>-calitate de cadru didactic încadrat pe post în sistemul de învățământ preuniversitar la data transmiterii aplicației;<br>-certificare în domeniul formării-certificatul de formator (COR 242401);<br>-competențe digitale dovedite printr-un document de tip certificat, diplomă, adeverință;<br>-experiență specifică în organizarea și desfășurarea activităților de formare din cadrul programelor de formare continuă acreditate;<br>-experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe. |

**f) Cerințe/competențe necesare:**

- Preda in cadrul cursului pentru care a fost cooptat ca expert in proiect;
- Urmărește buna desfășurare a a cursului;
- Urmărește prezenta participanților la curs si interesul manifestat de aceștia pentru disciplinele/temele predate;
- Adapteaza materialul de curs in functie de cerintele cursantilor respectand in acelasi timp suportul de curs privind competentele ce vor fi dobandite de catre cursanti;

-Intocmeste toate documentele solicitate de ME si de catre managementul proiectului, pe parcursul si la finalul cursului;

**g) Constituire avantaje**

- experiența pe post de formator în cadrul programelor finanțate din fonduri externe;
- experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe;
- cunoașterea și utilizarea platformelor de predare online, cum ar fi Moodle, Zoom, Google Meet;
- familiaritate cu metodele moderne de predare și evaluare (gamificare, învățare experiențială, simulări).
- implicare anterioară în dezvoltarea și obținerea finanțării proiectului.

**h) Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- aptitudini organizatorice și de planificare;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limită;
- abilități de lucru în echipă;
- capacitate de motivare;
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet.

**a) Denumire expert: Expert monitorizare**

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 2 luni, 42h/lună, echivalentul a 2 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:

A2.1. Selectie si mentinere grup tinta

A2.2. Activitati de formare profesionala

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

| Denumire post vacant/expert | Condiții specifice*   |
|-----------------------------|---|
| Expert monitorizare         | I. Educație solicitată<br>- studii universitare de lunga durată și condiția de formare psihopedagogică legal prevăzută pentru funcția didactică, îndeplinită.   |
|                             | II. Experiență solicitată: > 5 ani  |
|                             | III. Condiții specifice:<br>-calitate de cadru didactic încadrat pe post în sistemul de învățământ preuniversitar la data transmiterii aplicației;<br>-experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe;<br>-certificare în domeniul formării-certificatul de formator (COR 242401). |

**f) Cerințe/competențe necesare:**

- Face parte din echipa de monitorizare a programului de formare continuă;
- Monitorizează derularea cursurilor de formare;
- Identifica si recomanda masuri de îmbunătățire a metodelor de predare
- Întocmește rapoarte de monitorizare;
- Concepe și aplică un chestionar de feedback;
- Urmărește conexiunea dintre predarea sincron si predarea asicron;
- Monitorizează întocmirea corectă a documentației pentru derularea cursului;

**g) Constituire avantaje**

- experiență în domeniul formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- experiență specifică în implementarea programelor de formare continuă acreditate;
- familiaritate cu platformele de învățare sincronă și asincronă (de exemplu, Moodle, Google Classroom, Zoom, MS Teams);

- experiență în dezvoltarea și aplicarea metodelor de feedback (chestionare, interviuri, focus grupuri);
- capacitatea de a utiliza instrumente software pentru crearea de chestionare (Google Forms, SurveyMonkey) sau rapoarte (Excel, PowerPoint);
- implicare anterioară în dezvoltarea și obținerea finanțării proiectului.

**h) Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- experiență în redactarea de rapoarte clare și structurate;
- capacitatea de a analiza situații și de a propune măsuri practice de îmbunătățire;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limita;
- abilități de lucru în echipa;
- capacitate de motivare;
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet;

**a) Denumire expert: Mentor**

**b) Număr posturi vacante: 10**

**c) Perioada estimată pentru derularea activității: 4 luni, 55h/lună, echivalentul a 2-3 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului**

**d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:**

A3.1 Crearea și distribuirea de materiale auxiliare

A3.2 Mentorat

**e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:**

| Denumire post vacant/expert | Condiții specifice*   |
|-----------------------------|---|
| <b>Mentor</b>               | I. Educație solicitată<br>- studii universitare de lungă durată și condiția de formare psihopedagogică legal prevăzută pentru funcția didactică, îndeplinită.   |
|                             | II. Experiență solicitată: > 5 ani  |
|                             | III. Condiții specifice:<br>-calitatea de cadru didactic încadrat pe post în sistemul de învățământ preuniversitar la data transmiterii aplicației;<br>-deținerea gradului didactic I sau II la data transmiterii aplicației;<br>-experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe;<br>-cursuri de specializare/perfecționare în domenii relevante pentru activitatea de mentorat, cum ar fi (fără a se limita la):<br>Pedagogie digitală; Didactica modernă și inovativă; Mentorat; Management educațional; Tehnologii educaționale sau formare de formatori* |

\* Se vor lua în considerare și alte cursuri de formare continuă care demonstrează competențe în utilizarea tehnologiilor digitale, metode didactice inovative sau coordonarea activităților educaționale.

**f) Cerințe/competențe necesare:**

- Evaluează competențele pedagogice de digitalizare obținute de GT în urma cursului de formare;
- Sprijină și îndrumă activitățile aplicative de implementare a tehnologiilor digitale;
- Monitorizează utilizarea resurselor de învățare online;
- Facilitează accesarea platformelor și instrumentelor de comunicare digitală, specifice proiectului, de către GT;

- Realizează câte un raport lunar privind integrarea instrumentelor online și a resurselor în format digital în activitatea de predare-învățare;
- Încurajează și sprijină activități de accesare a bibliotecilor cu resurse educaționale digitale și selectarea RED;
- Monitorizează progresul obținut în activitatea de predare-învățare prin intermediul competențelor digitale.

**g) Constituie avantaje**

- experiență în utilizarea și integrarea resurselor educaționale digitale (RED) în procesul de predare-învățare;
- experiență în dezvoltarea și aplicarea metodelor de feedback (chestionare, interviuri, focus grupuri);
- capacitatea de a utiliza instrumente software pentru crearea de chestionare (ex: Google Forms, SurveyMonkey) sau rapoarte (Excel, PowerPoint);
- participarea la proiecte educaționale inovative, cu accent pe digitalizare;
- cunoștințe avansate privind metodele moderne de predare asistată de tehnologie (blended learning, flipped classroom, learning analytics);
- experiență anterioară în activități de mentorat, sprijinirea colegilor în adoptarea de metode și resurse inovative;
- participarea ca formator, evaluator sau coordonator în programe de dezvoltare profesională continuă;
- experiență în activitatea de metodist ISJ/CCD, responsabil cerc pedagogic, șef de catedră, etc.
- apartenență la Corpul Național de Formatori în Domeniul Mentoratului de Carieră Didactică sau la Registrul Național al Profesorilor Mentori din Învățământul Preuniversitar.

**h) Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- experiență în redactarea de rapoarte clare și structurate;
- capacitatea de a analiza situații și de a propune măsuri practice de îmbunătățire;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limita;
- abilități de lucru în echipa;
- capacitate de motivare;
- competențe excelente de comunicare scrisă și verbală, adaptate diferitelor niveluri de experiență ale participanților;
- capacitatea de a gestiona situații complexe și de a oferi suport personalizat pentru fiecare participant;
- competențe interpersonale solide pentru a construi relații de încredere cu grupul țintă și echipa de proiect.
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet;

**V. DOSARUL DE CONCURS:**

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693 din 23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

**1. Documente de eligibilitate administrativă:**

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoarea de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație

pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);  
f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) Document care demonstrează îndeplinirea condiției de vechime, pentru categoria de expert, stabilită prin Contractul de finanțare.

## **2. Portofoliul profesional personal - cuprinde CV și documente suport**

h) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);

i) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;

j) Declarație de disponibilitate (Anexa 2 la anunțul de selecție);

k) Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 3 la anunțul de selecție);

l) Declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea, conformitatea, și proprietatea documentelor care compun dosarul de înscriere (Anexa 4 la anunțul de selecție)

**\*Documentele specificate în secțiunea V - punctul 1 - Documente de eligibilitate administrativă, lit. a) - g) sunt Documente de înscriere obligatorii și sunt verificate în Proba eliminatorie din cadrul selecției, iar lipsa oricărui document mai sus menționat atrage după sine neevaluarea portofoliului profesional al candidatului respectiv.**

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/suțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

## **VI. BIBLIOGRAFIA - PROBA INTERVIU**

- Ordin nr. 4.224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;

- Ghidul Solicitantului Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;

- **Strategia pentru digitalizarea educației în România 2021-2027 (SmartEdu)** - document strategic relevant pentru viziunea digitală în educație;

- OECD (2019). Educating for a Digital World: Concepts and Practices for Teaching with Technology - ghid pentru utilizarea tehnologiei în procesul educațional;

- **UNESCO Guidelines on Open Educational Resources (OER)** - principii pentru utilizarea și dezvoltarea RED;

- Raportul European Schoolnet: The Future of Learning: Preparing for Change - instrumente digitale utilizate în educația modernă;

- Zachary, L. J. (2022). The Mentor's Guide: Facilitating Effective Learning Relationships - Un ghid practic pentru dezvoltarea relațiilor de mentorat eficiente, cu accent pe strategii de îndrumare și evaluare.

-Redecker, C., & Punie, Y. (2017). European Framework for the Digital Competence of Educators (DigCompEdu) - Cadru european care definește competențele digitale necesare pentru cadrele didactice în contextul actual al educației.

## VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Casei Corpului Didactic Argeș, partener în proiect, din str. I.C. Brătianu , Nr. 45, Loc. Pitești, până la data de 05.03.2025, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 3 etape, astfel:

**a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;**

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Casei Corpului Didactic Argeș și pe pagina web instituției, la adresa [www.ccdarges.ro](http://www.ccdarges.ro).

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei Corpului Didactic Argeș/online la adresa de e-mail [contact@ccdarges.ro](mailto:contact@ccdarges.ro), în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său se va consemna numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului. Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare:

**b) Proba de evaluare calitativă a dosarelor;**

**c) Interviu.**

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Casei Corpului Didactic Argeș și pe pagina web a instituției, la adresa [www.ccdarges.ro](http://www.ccdarges.ro), în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate.

Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

**Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la Casei Corpului Didactic Argeș și pe pagina web a instituției, la adresa [www.ccdarges.ro](http://www.ccdarges.ro), în termen de 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.**

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.





## IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

| Perioada                                | Activitatea (după caz)  |
|---|---|
| 05.03.2025                              | Depunerea dosarelor   |
| 06.03.2025                              | Verificarea eligibilității administrative a dosarelor   |
| 06.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor |
| 07.03.2025, interval orar 08.00 - 12.00 | Depunerea eventualelor contestații  |
| 10.03.2025                              | Soluționarea eventualelor contestații   |
| 10.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor contestației  |
| 11.03.2025 - 12.03.2025, ora 16.00      | Realizarea evaluării calitative a dosarelor   |
| 12.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor   |
| 13.03.2025, interval orar 8.00- 12.00   | Depunerea eventualelor contestații  |
| 14.03.2025                              | Soluționarea eventualelor contestații   |
| 14.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor contestației  |
| 17.03 - 18.03.2025                      | Interviul   |
| 19.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor în urma interviului   |
| 20.03.2025, ora 16.00                   | Afișarea rezultatelor finale  |

Afișat astăzi 24.02.2025, la sediul Casei Corpului Didactic Argeș

Comisia își rezervă dreptul de a modifica termenul de publicare a rezultatelor pentru fiecare etapă, în funcție de numărul aplicațiilor transmise, în baza deciziei reprezentantului legal, modificare ce va fi publicată pe site.

La nivelul comisiei de selecție se vor stabili subcomisii pentru fiecare dintre probele concursului de selecție.

Eventualele clarificări la prezentul Anunț pot fi solicitate la adresa de e-mail [contact@ccdarges.ro](mailto:contact@ccdarges.ro).

Responsabil partener/Reprezentant legal,

Prof. Ana BADEA



### CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante  
din echipa Casei Corpului Didactic Argeș-partener în proiect  
-în afara organigramei -  
conform anunțului de selecție 3 nr. 180/PRODIGY/AG/24.02.2025  
pentru proiectul „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”,  
cod: ID\_15

în cadrul (sub)activității.....

postul vizat .....

|  |  |
|--|--|
| 1. DATE PERSONALE  |  |
| Nume   |  |
| Prenume  |  |
| Telefon  |  |
| E-mail   |  |
| 2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ  |  |
| Da   |  |
| Nu   |  |
| 3. DISPONIBILITATE   |  |
| Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) |  |
| Da   |  |
| Nu   |  |
| Data completării   |  |
| Semnătura  |  |

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

Anexa 2 la Anunțul de selecție

### DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, legitimat cu CI/BI, seria : \_\_, nr.: \_\_\_\_\_, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de ..... în cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, implementat de Casa Corpului Didactic Argeș, în calitate de partener, în perioada:

| De la | Până la |
|-------|---------|
|       |         |

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nume și prenume |  |
| Semnătura       |  |
| Data            |  |

**Declarație de consimțământ  
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul(a) ....., CNP .....,  
născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor al C.I./B.I. seria ....., nr. ...., eliberat(ă) de ....., la data de ....., declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Casa Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Casa Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY” orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”.

Data .....

Semnătura .....

**DECLARAȚIE**  
privind autenticitatea, conformitatea și proprietatea documentelor care compun dosarul de  
înscrivere  
pentru *Concursul de selecție a experților externi, în afara organigramei Casei Corpului  
Didactic Argeș*, în cadrul proiectului *Pro digitalizare în educație - PRODIGY*

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Numele organizației                  | Casa Corpului Didactic Argeș           |
| Titlul proiectului/codul proiectului | Pro digitalizare în educație - PRODIGY |
| Cod proiect                          | ID_15                                  |

Subsemnatul(a), ..., CNP ..., născut(ă) la data ....., în localitatea ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., județul/sectorul ....., str. ...., nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., cu reședința în localitatea ....., județul/sectorul ....., str. ..., nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., legitimat(ă) cu C.I. seria ..., nr. ..., eliberată de ..... la data de ....., cu termen de valabilitate până la data de ....., CNP — — — — — — — — — —, declar, pe proprie răspundere, autenticitatea, conformitatea și proprietatea documentelor care compun dosarul de înscriere la anunțul de selecției în cadrul proiectului *Pro digitalizare în educație - PRODIGY ID\_15 ÎN CADRUL APELULUI PNRR/2024/C15/18 „PEDAGOGIE DIGITALĂ PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR”*.

Cunoscând dispozițiile art. 326 Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am furnizat informații false sau falsificate în documentele prezentate și îmi asum întregă responsabilitate a datelor conținute în dosarul de înscriere pentru concursul de selecție.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Data: .....

Semnătura: .....