

Anunț privind recrutarea și selecția personalului,
pe posturi vacante, în afara organigramei Casei Corpului Didactic Argeș

Numele organizației (beneficiar/partener)	Casa Corpului Didactic Argeș
Titlul proiectului	Pro digitalizare în educație - PRODIGY ID_15 ÎN CADRUL APELULUI PNRR/2024/C15/I8 „PEDAGOGIE DIGITALĂ PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR”
Codul Proiectului	

Nr. înregistrare registrul proiectului: 06/PRODIGY/AG/22.10.2024



Anexa 3 la Procedură

ANUNȚ DE SELECȚIE

CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

(partener 5 în proiect)

anunță scoaterea la concurs

a unui număr de 7 posturi de experți, în afara organigramei

în cadrul proiectului ”Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta C15: Educație

I. INFORMAȚII PROIECT

LIDER: UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS

PARTENERI:

Partener 2- ASOCIAȚIA EGOMUNDI

Partener 3 - FUNDATIA EOS - EDUCATING FOR AN OPEN SOCIETY

Partener 4 - CASA CORPULUI DIDACTIC BRĂILA

Partener 5 - CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

DURATA PROIECTULUI este de 12 de luni de la momentul intrării în vigoare a Contractului de finanțare.

BUGETUL PROIECTULUI este în valoare de 19,823,200.00 lei.

OBIECTIVELE PROIECTULUI:

OS1 Derularea de programe formare profesională de dezvoltare a competențelor digitale și de pedagogie digitală pentru 5000 de cadre didactice;

OS2 Publicarea de minim 2500 de materiale educaționale deschise pe platforma educared.ro pentru schimbul de practice;

OS3 Activități de mentorat pentru participanți (GT), pentru aplicarea în activitatea didactică a competențelor obținute în urma participării la programul de formare, pentru o perioadă de 3 luni;

OS4 Dotarea școlilor din care provin membri GT cu echipamente hardware și software educațional

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Posturile care fac obiectul selecției, sunt condiționate de deținerea calității de cadru didactic, apelul fiind adresat, în exclusivitate, cadrelor didactice încadrate pe posturi în învățământul preuniversitar și universitar, la data transmiterii aplicației.

În vederea atingerii rezultatelor proiectului Pro digitalizare în educație - PRODIGY, Casa Corpului Didactic Argeș va selecta și contracta experți în afara organigramei.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Casa Corpului Didactic Argeș va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/expert /zi
1	A2. Gestionarea grupului tinta si activitati de formare	Expert grup țintă	4	9 luni	42/lună

Tabelul 1. Experți grup țintă pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare*

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/expert /zi
1	A1. Elaborarea și acreditarea cursului A2. Gestionarea grupului tinta si activitati de formare A3. Activitati mentorat si suport pentru utilizarea in practica a competentelor dobandite A4. Achiziționarea de resurse educaționale digitale (școli)- pentru o mai buna aplicabilitate in practica a cunostintelor dobandite, formatii, membrii GT vor beneficia impreuna cu scolile din care provin de resurse si echipamente noi, performante, achizitionate prin proiect.	Expert implementare	2	12 luni	63/lună

Tabelul 2. Experți implementare pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare*

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Denumirea postului	Număr experți	Durata activității	Nr.ore/expert /zi
1	A1. Elaborarea și acreditarea cursului	Specialist elaborare curs	1	3 luni	42/lună

Tabelul 3. Experți elaborare curs pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare*

Conform OM nr. 6693/23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care Casa Corpului Didactic Argeș este partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 10 ani experiență în domeniul educațional;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert: Expert grup țintă
- Număr posturi vacante: 4
- Perioada estimată pentru derularea activității: 9 luni, 42/lună, echivalentul a 2 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului
- Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare: A2. Gestionarea grupului tinta si activitati de formare
- Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert grup țintă	I. Educație solicitată - studii universitare de lunga durata, absolvite cu diploma de licență si/sau master
	II. Experiență solicitată: minimum 10 ani
	III. Condiții specifice: -calitate de cadru didactic încadrat pe post în sistemul de învățământ preuniversitar la data transmiterii aplicației; -experiență specifică în organizarea și desfășurarea activităților de formare din cadrul programelor de formare continuă acreditate; -experiență în implementarea

	proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe.
--	--

f) Cerințe/competențe necesare:

- Planifica și coordonează procesele de selecție a grupului țintă;
- Aplică metodologia de selecție a grupului țintă specifică proiectului;
- Verifica eligibilitatea, selectează și contribuie la menținerea membrilor grupului țintă;
- Identifica și menține grupul țintă conform cerințelor din proiect și a procedurii de selecție a grupului țintă;
- Centralizează toate documentele aferente grupului țintă;
- Întocmește/actualizează centralizatoarele cu membrii grupului țintă;
- Răspunde solicitărilor cu privire la grupul țintă;
- Verifică și răspunde pentru realitatea tuturor documentele relevante aferente grupului țintă identificat;
- Centralizează formularele și a dosarele grupului țintă identificat
- Semnalează orice disfuncționalități managerului de proiect și propune soluții pentru remedierea unor astfel de situații;
- Monitorizează permanent situația grupului țintă;
- Menține relația și motivează membrii grupului țintă pentru participarea la proiect;
- Răspunde de arhivarea tuturor documentelor întocmite (atât electronic cât și în format de hârtie);
- Îndeplinește orice alte sarcini la solicitarea managerului de proiect, în acord cu specificul postului ocupat;
- Participă la evenimentele organizate în cadrul proiectului;

g) Constituie avantaje

- experiența pe post de expert grup țintă/manager proiect în cadrul programelor finanțate din fonduri externe;
- experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe;
- implicare anterioară în dezvoltarea și obținerea finanțării proiectului.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- aptitudini organizatorice și de planificare;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limită;
- abilități de lucru în echipă;
- capacitate de motivare;
- competențe de coordonare echipe;
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet.

a) Denumire expert: Expert implementare

b) Număr posturi vacante: 2

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 12 luni, 63/lună, echivalentul a 3 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:

A1. Elaborarea și acreditarea cursului

A2. Gestionarea grupului țintă și activități de formare

A3. Activități mentorat și suport pentru utilizarea în practica a competențelor dobândite

A4. Achiziționarea de resurse educaționale digitale (școli)- pentru o mai bună aplicabilitate în practica a cunostintelor dobândite, formații, membrii GT vor beneficia împreună cu scolile din care provin de resurse și echipamente noi, performante, achiziționate prin proiect.

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Expert implementare	I. Educație solicitată - studii universitare de lungă durată și condiția de formare psihopedagogică legal prevăzută pentru funcția didactică, îndeplinită.
	II. Experiență solicitată: > 5 ani
	III. Condiții specifice: -calitate de cadru didactic încadrat pe post în sistemul de învățământ preuniversitar la data transmiterii aplicației; -experiență în implementarea proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe.

f) Cerințe/competențe necesare:

- Coordonează activitățile proiectului;
- Întocmește documentațiile necesare derulării activităților proiectului;
- Asigura suport echipei de management pentru activitățile derulate;
- Respecta prevederile privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private;
- Asigură îndeplinirea obiectivelor proiectului și realizarea indicatorilor de performanță;

g) **Constituie avantaje**

- experiență în domeniul formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- experiență specifică în implementarea programelor de formare continuă acreditate;
- implicare anterioară în dezvoltarea și obținerea finanțării proiectului.

h) **Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- capacitate de analiza și sinteza;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limita;
- abilități de lucru în echipă;
- capacitate de motivare;
- competențe de coordonare echipe;
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet.

a) **Denumire expert: Specialist elaborare curs**

b) Număr posturi vacante: 1

c) Perioada estimată pentru derularea activității: 3 luni, 42/lună, echivalentul a 2 ore/zi, program flexibil în funcție de dinamica activităților proiectului

d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:

A1. Elaborarea și acreditarea cursului

e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Specialist elaborare curs	I. Educație solicitată - studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență și master
	II. Experiență solicitată: minimum 10 ani
	III. Condiții specifice: - calitate de cadru didactic încadrat pe post în

	<p>învățământul universitar la data transmiterii aplicației;</p> <ul style="list-style-type: none">- experiență didactică în învățământul universitar mai mare de 10 ani;- experiență de organizare și desfășurare a activităților de cercetare specifice învățământului preuniversitar;- experiență în elaborarea documentelor din domeniul carierei didactice.
--	--

f) Cerințe/competențe necesare:

- Realizează documentarea în vederea constituirii cursului
- Proiectează și realizează modulele și temele programului
- Corelează conținutul temelor cu aplicațiile specifice fiecărui domeniu al programului
- Stabilește obiectivele și competențele generale și specifice ale programului
- Corelează durata cu disciplinele, obiectivele și competențele cursului
- Proiectează planul-cadru de învățământ raportat la resursele de timp
- Concepe structura portofoliului și stabilește strategia de organizare a evaluării finale

g) Constituie avantaje

- experiență în domeniul elaborării de cursuri acreditate
- experiență în domeniul formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- experiență în cadrul proiectelor/programelor finanțate din fonduri externe;
- elaborarea de studii/cercetări în domeniul educațional;
- implicare anterioară în dezvoltarea și obținerea finanțării proiectului.

h) Abilități, calități și aptitudini necesare:

- aptitudini organizatorice și de planificare;
- capacitate de analiza și sinteza;
- capacitatea de a prioritiza sarcinile ce-i revin și de a respecta termenele limita;
- abilități de lucru în echipă;
- capacitate de motivare;
- operare PC: Word, Excel, Power Point, internet.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale OM nr. 6693 din 23.09.2024 privind aprobarea Procedurii Operaționale Cadru privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care instituția subordonată Ministerului Educației este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Documente de eligibilitate administrativă:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoarea de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) Document care demonstrează îndeplinirea condiției de vechime, pentru categoria de expert, stabilită prin Contractul de finanțare.

2. Portofoliul profesional personal - cuprinde CV și documente suport

h) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);

i) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;

j) Declarație de disponibilitate (Anexa 2 la anunțul de selecție);

k) Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 3 la anunțul de selecție);

l) Declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea, conformitatea, și proprietatea documentelor care compun dosarul de înscriere (Anexa 4 la anunțul de selecție)

***Documentele specificate în secțiunea V - punctul 1 - Documente de eligibilitate administrativă, lit. a) - g) sunt Documente de înscriere obligatorii și sunt verificate în Proba eliminatorie din cadrul selecției, iar lipsa oricărui document mai sus menționat atrage după sine neevaluarea portofoliului profesional al candidatului respectiv.**

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/suțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. BIBLIOGRAFIA - PROBA INTERVIU

- Ordin nr. 4.224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;

- GHIDUL SOLICITANTULUI Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Casei Corpului Didactic Argeș, partener în proiect, din str. I.C. Brătianu , Nr. 45, Loc. Pitești, până la data de 11.10.2024, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 3 etape, astfel:

a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Casei Corpului Didactic Argeș și pe pagina web instituției, la adresa www.ccdarges.ro.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei Corpului Didactic Argeș/online la adresa de e-mail contact@ccdarges.ro, în termen de **24 ore** de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său se va consemna numărul de

înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului. Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la **probele de evaluare:**

b) Proba de evaluare calitativă a dosarelor;

c) Interviu.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Casei în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Casei Corpului Didactic Argeș și pe pe pagina web a instituției, la adresa www.ccdarges.ro, în termen de 1 zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate.

Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la Casei Corpului Didactic Argeș și pe pe pagina web a instituției, la adresa www.ccdarges.ro, în termen de 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații sunt declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim de 50 de puncte la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului.

Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
31.10-01.11.2024	Depunerea dosarelor
04.11.2024	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
05.11.2024, ora 12.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
06.11.2024, interval orar 08.00- 12.00	Depunerea eventualelor contestații
06.11.2024	Soluționarea eventualelor contestații
06.11.2024, ora 16.00	Afișarea rezultatelor contestației
07.11.2024 -08.11.2024	Realizarea evaluării calitative a dosarelor
11.11 - ora 12.00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
12.11.2024, interval orar 8.00- 12.00	Depunerea eventualelor contestații
12.11.2024	Soluționarea eventualelor contestații
12.11.2024, ora 16.00	Afișarea rezultatelor contestației
13.11.2024	Interviul
13.11.2024, ora 16.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului
14.11.2024	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 22.10.2024, la sediul Casei Corpului Didactic Argeș


Comisia își rezervă dreptul de a modifica termenul de publicare a rezultatelor pentru fiecare etapă, în funcție de numărul aplicațiilor transmise, în baza deciziei reprezentantului legal, modificare ce va fi publicată pe site.

La nivelul comisiei de selecție se vor stabili subcomisii pentru fiecare dintre probele concursului de selecție.

Eventualele clarificări la prezentul Anunț pot fi solicitate la adresa de e-mail contact@ccdarges.ro.

Responsabil partener/Reprezentant legal,

Badu

 ROMÂNIA
CASA COPILULUI DIDACTIC ARIES
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa Casei Corpului Didactic Argeș-partener în proiect
-în afara organigramei -
conform anunțului de selecție nr. 06/PRODIGY/AG/22.10.2024
pentru proiectul „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”,
cod: ID_15

în cadrul (sub)activității.....

postul vizat

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	
Da	
Nu	
3. DISPONIBILITATE	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părti)	
Da	
Nu	
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.

Anexa 2 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : __, nr.: _____, declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de....., sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de în cadrul proiectului „*Pro digitalizare în educație - PRODIGY*”, implementat de Casa Corpului Didactic Argeș, în calitate de partener, în perioada:

De la	Până la

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	

**Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul(a), CNP,
născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor al C.I./B.I. seria, nr., eliberat(ă) de, la data de, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Casa Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Casa Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY” orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Casei Corpului Didactic Argeș din cadrul proiectului „Pro digitalizare în educație - PRODIGY”.

Data

Semnătura

Anexa 4 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE
privind autenticitatea, conformitatea și proprietatea documentelor care compun dosarul de
înscrisoare
pentru *Concursul de selecție a experților externi, în afara organigramei Casei Corpului
Didactic Argeș*, în cadrul proiectului *Pro digitalizare în educație - PRODIGY*

Numele organizației	Casa Corpului Didactic Argeș
Titlul proiectului/codul proiectului	Pro digitalizare în educație - PRODIGY
Cod proiect	

Subsemnatul(a), ..., CNP ..., născut(ă) la data, în localitatea, domiciliat(ă) în localitatea, județul/sectorul, str., nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., cu reședința în localitatea, județul/sectorul, str., nr. ..., bl. ..., sc. ..., et. ..., ap. ..., legitimat(ă) cu C.I. seria ..., nr. ..., eliberată de la data de, CNP _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ , declar, pe proprie răspundere, autenticitatea, conformitatea și proprietatea documentelor care compun dosarul de înscriere la anunțul de selecției în cadrul proiectului *Pro digitalizare în educație - PRODIGY ID_15 ÎN CADRUL APELULUI PNRR/2024/C15/I18 „PEDAGOGIE DIGITALĂ PENTRU CADRELE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR”*.

Cunoscând dispozițiile art. 326 Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am furnizat informații false sau falsificate în documentele prezentate și îmi asum întreaga responsabilitate a datelor conținute în dosarul de înscriere pentru concursul de selecție.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Data:

Semnătura: