

Nr. 969/1 din 17.09.2023

Aprobat in CA din 17.09.2024

AVIZAT
Inspector Școlar General
Prof. Dumitru TUDOSOIU

PLAN MANAGERIAL

2024-2025

Director C.C.D Argeș

Prof. Ana BADEA



PLAN MANAGERIAL 2023-2024

Motto:

*”În limitele impuse, cu resursele existente,
într-un ritm propriu, bazați pe convingerea
că toate au un început, să încercăm să
facem singuri ceea ce așteptăm de la alții”.*

PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII

Casa Corpului Didactic Argeș, unitate conexă a Ministerului Educației, are ca obiectiv principal formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea nr. 1/2011.

Date de identificare:

Denumirea unității: Casa Corpului Didactic Argeș

Adresa: Str. I.C. Brătianu, Nr.45; Tel/Fax 0248 220520

Localitate: Pitești; Județ: Argeș

www.ccdarges.ro ; e-mail: contact@ccdarges.ro



1. PROIECTARE STRATEGICĂ

Str. I. C. Brătianu nr. 45,
Pitești, Argeș
Tel: +40 (0)248220520
Fax: +40 (0)248220520
www.ccdarges.ro
contact@ccdarges.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 (0)21 405 57 06
Fax: +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro

Viziunea: Casa Corpului Didactic Argeș își propune să devină cel mai important furnizor de formare profesională, evaluare și certificare a competențelor, aliniat la standardele europene prin **Calitate, Competitivitate, Dinamism și Angajament** în oferirea de soluții complete și personalizate, prin stabilirea de parteneriate eficiente, eficace și de lungă durată.

Misiunea: Misiunea Casei Corpului Didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

Valori promovate:

- PROFESIONALISMUL — menținerea de standarde ridicate în formarea cadrelor didactice și, implicit, în educația oferită elevilor;
- RESPECTUL — însușirea respectului pentru alte persoane, instituții, mediu și societate, ca parte a formării;
- DIVERSITATEA — garantarea respectului pentru diversitate și a unui mediu tolerant în procesul educațional;
- TRANSPARENȚA — utilizarea de mecanisme transparente de formare și menținerea unei comunicări deschise și oneste cu formabilii;
- COLABORAREA-COOPERAREA — implicarea tuturor partenerilor în asigurarea condițiilor optime de desfășurare a activității și facilitarea accesului la formarea online adaptate formatului blended-learning.

1.1. Strategia de dezvoltare a casei corpului didactic Argeș elaborată pe baza diagnozei mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județ

Tendențele din ultimele decenii ne atrag atenția asupra câtorva aspecte fundamentale

În legătură cu profesia didactică, dintre care menționăm:

- investiția în educație înseamnă investiție în dezvoltare;
- activitatea cadrelor didactice trece dinspre cultura izolării, spre o cultură a colaborării;
- reflecția și introspecția cadrelor didactice sunt încurajate în practica profesională cotidiană;

- procesele interne de monitorizare și evaluare a nivelului instituției fac parte integrantă din cultura organizației școlare și sunt completate de evaluări externe;
- identitatea profesională a cadrelor didactice se plasează în zona de intersecție dintre autonomie, inițiative individuale și afilierea la grupuri profesionale;
- imaginea profesională este renegociată în contextul actual al spațiului public;
- imaginea de sine, obiectivele și aspirațiile profesionale ale cadrelor didactice sunt dependente de contexte locale complexe și volatile;
- măiestria și arta în profesia didactică sunt contrabalansate de accentul pus pe competențe și standarde profesionale;
- cariera didactică se construiește în cadrul instituțiilor de învățământ care oferă oportunități cât și constrângeri;
- evoluția în carieră și dezvoltarea în carieră țin atât de proiecte personale, cât și de politicile de dezvoltarea profesională construite la nivelul unităților de învățământ;
- dinamică imaginii de sine profesionale este marcată atât de apartenența la grup, atașamentul față de profesie, cât și de propriile valori în privința educației;
- investiția în pregătirea inițială și continuă a cadrelor didactice reprezintă o investiție a cărei rentabilitate se vede pe termen mediu și lung (pregătirea absolvenților, inserția lor economică și socială, evoluția comunității);
- calitatea pregătirii cadrelor didactice se reflectă în calitatea pregătirii elevilor și absolvenților;

Astfel de tendințe sunt repere esențiale, atât în procesul de proiectare a programelor de formare profesională, cât și în evaluarea acestora.

Investițiile de concepție și investițiile financiare în programe de formare continuă a cadrelor didactice - a căror creștere este semnificativă în ultimii ani - pot fi satisfăcătoare sau nu, funcționale sau slab productive, în funcție de calitatea intrinsecă a programelor și mai ales de impactul pe care îl au asupra cadrelor didactice și elevilor școlii și comunității. Evaluarea caracteristicilor și consecințelor programelor de formare cu mijloace administrative (strict manageriale), deși poate fi utilă, nu este suficientă. Sunt necesare studii științifice care să ateste - cu instrumentele oferite de cercetare - valoarea, meritele și limitele diferitelor programe de impact.

În ceea ce privește Oferta de formare a Casei Corpului Didactic Argeș este necesar să putem răspunde la întrebarea: Ce tipuri de schimbări s-au produs la nivelul activității profesionale a

cadrelor didactice și managerilor școlari ca urmare a participării la programele de formare oferite de instituția noastră?

Strategia de dezvoltare a C.C.D. Argeș se fundamentează pe o analiză complexă și realistă a mediului extern în care activează organizația, dar și a mediului intern. Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, politici și culturali îl au asupra activității. Stabilirea obiectivelor generale a pornit de la identificarea *punctelor tari* care reprezintă un indicator de referință și a *oportunităților* oferite de cadrul legislativ și de comunitate. Obiectivele generale decurg din analiza de nevoi realizată prin aplicarea unor instrumente variate personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ din județul Argeș, precum și din analiza nevoilor de formare realizată conform îndeplinirii OS 6.6. Astfel vor fi finanțate prin FSE următoarele tipuri de acțiuni:

- Perfecționarea profesională specializată pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar în vederea extinderii unor practici manageriale noi, a utilizării TIC în procesul de predare, a promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor, a furnizării unor programe de calitate pentru educația timpurie, pentru prevenirea și reducerea timpurie a părăsirii școlii, a utilizării metodelor activ-participative de educație bazate pe noul curriculum centrat pe competențe cheie și pe nevoile elevilor, în special în cazul personalului care lucrează cu copiii aparținând grupurilor vulnerabile, inclusiv copii aparținând minorității roma, copii cu nevoi speciale, copii din comunitățile dezavantajate socioeconomic

- Evaluarea și validarea competențelor obținute de cadrele didactice/ personalul de sprijin prin rute alternative de formare

- Promovarea unor măsuri integrate de mobilitate pentru personalul didactic (de exemplu, cu programul Erasmus +). Sunt avute în vedere intervenții care valorifică rezultatele mobilităților anterioare ale personalului didactic (susținute din ERASMUS+) în vederea completării perfecționării continue a acestuia în relație cu domeniile de formare stabilite în cadrul AP6, în cadrul PI

- Alte măsuri care vin în sprijinul îndeplinirii obiectivelor specifice stabilite în cadrul acestei PI (ex activități de formare care promovează incluziunea, activități de formare în aria elaborării de resurse educaționale deschise pentru facilitarea implementării curriculumului revizuit, activități de formare pentru echipele manageriale în aria monitorizării impactului măsurilor privind creșterea accesului la educație etc).

De asemenea, obiectivele generale au fost corelate cu nevoile de formare, perfecționare și calificare identificate în cadrul comunității.

Planul managerial are în vedere eliminarea *punctelor slabe*, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, atenuarea efectelor *amenințărilor*.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare a fost realizată pe baza programelor existente la nivel local, național și european, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de M.E., I.S.J Argeș, C.C.D Argeș; prioritățile de investiții, obiectivele specifice și acțiunile asumate de către România în domeniul resurselor umane, ce continuă investițiile realizate prin Fondul Social European în perioada 2007-2013, contribuind, totodată, la atingerea obiectivului general al Acordului de Parteneriat (AP 2014-2020) și implicit al Fondurilor Europene Structurale și de Investiții din România, și anume, de a reduce disparitățile de dezvoltare economică și socială dintre România și Statele Membre ale UE, stabilite în cadrul Programului Operațional Capital Uman (**POCU**).

Programele rezultate din obiectivele majore ale Ministerului Educației privind reforma și modernizarea învățământului românesc, precum și asigurarea accesului egal la o educație de calitate pentru toți copiii și tinerii din România, în condițiile în care se impune cu necesitate profesionalizarea carierei didactice și asigurarea unui parcurs coerent tuturor cadrelor didactice, sunt temeiul direcțiilor prioritare de dezvoltare instituțională a Casei Corpului Didactic Argeș.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, Casa Corpului Didactic trebuie să promoveze cercetarea științifică, valorile și practicile societății democratice. Performanțele obținute în ultimii ani ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare idealurile de dezvoltare instituțională și să maximizeze interesul de formare și instruire al cadrelor didactice. Pentru întreaga categorie de slujitori ai educației, anul școlar 2021 - 2022 a fost, cu siguranță, o speranță în mai bine, un an de reflecție și an de acțiune. Astfel după un an de izolare și următorul de sedimentări și reinventări, pe toate planurile și în toate domeniile cu care suntem conectați ca și cadre didactice am reușit să echilibrăm cumva încrederea și speranța într-un viitor mai bun pentru noi și elevii noștri.

Pentru anul școlar 2023-2024 îmi propun ca și manager, împreună cu toată echipa Casei Corpului Didactic Argeș, să acordăm același sprijin real și necondiționat tuturor colegilor noștri din teritoriu, cadre didactice sau directori de școli, personal didactic auxiliar și administrativ privind furnizarea unor programe de formare profesională coerente și fiabile dezvoltarea competenței didactice care să se reflecte în activitatea de predare-învățare-evaluare și în activitatea

de management educațional, în contextul procesului global de digitalizare a sistemelor de educație.

Astfel prin proiectul CRED, a cărui implementare pentru Casa Corpului Didactic Argeș, a început în iunie 2019 am fost lângă colegii noștri și, deși proiectul CRED nu a fost gândit și conceput pentru criza care a fost, se întâmplă ca prin structură, modernitate și suportul puternic digitalizat al resurselor specifice acestuia, să fie în concordanță cu nevoile școlii noastre din perioada pandemică. Și nu numai în concordanță, ci și în participare, în implicare.

Continuăm cu implementarea proiectului CRED, în cadrul căruia sunt coordonator local formare, iar județul Argeș este pe locul II la nivelul național, după București ca și nr. de absolvenți ai programului *Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți*.

DIAGNOZA

ANALIZA PESTE(L)

CONTEXT POLITIC	• Legea învățământului preuniversitar 198/2023; • Ordinul nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior • ORDIN nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; • ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal; • ORDIN nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevilor cu modificările și completările din ordinal 3797/2023; • ORDIN nr. 6223 din 08 septembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar; • Ordinul nr. 3623 din 11 aprilie 2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar • ORDIN nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic • ORDIN SGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului
-------------------------------	---

	controlului intern managerial al entităților publice • OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.
CONTEXT ECONOMIC	• Fondurile alocate de la buget atât pentru investiții cât și pentru finanțarea cheltuielilor curente; • Oportunitatea de atragere a resurselor extrabugetare prin colaborarea cu diferiți parteneri, proiecte europene; • Existența în proximitate a unor instituții cu obiect de activitate similar.
CONTEXT SOCIAL	• Cerințele UE și direcțiile prioritare de acțiune în ceea ce privește formarea cadrelor didactice; • Interesul manifestat de ONG-uri, de comunitatea locală, de instituții similare din țară, în vederea realizării unor proiecte cu finanțare europeană; • Școlarizarea populației defavorizate reflectată în pregătirea unui corp profesoral care să susțină acest lucru; • Gradul ridicat de insatisfacție profesională al cadrelor didactice
CONTEXT TEHNOLOGIC	• Politica generală de dotare a CCD-urilor cu aparatură media de ultimă generație; • Administrarea site-ului instituției ca mijloc de promovare a ofertei C.C.D. și de informare a cadrelor didactice în domenii de interes; • Conexiunea instituției la Internet.
CONTEXT ECOLOGIC	• Încheierea de protocoale de colaborare cu instituții de profil din județul Argeș; • Organizarea de simpozioane, mese rotunde, comunicări, activități extrașcolare, în colaborare cu unitățile de învățământ din județul Argeș; • Organizarea unor întâlniri cu reprezentanți ai organismelor abilitate sau ai unor ONG-uri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător.
CONTEXT LEGISLATIV	• Ordin 4224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile; • Ordin ME 4800/26.08.2022 privind aprobarea programelor școlare din categoria curriculum la decizia școlii, nivel liceal, elaborate în cadrul proiectului sistemic Profesionalizarea carierei didactice - PROF - POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587, al cărui beneficiar este Ministerul Educației • Ordin ME 4523/10.08.2022 privind aprobarea componentei rețelei naționale a școlilor de aplicație pentru anul

	școlar 2023-2024 - Anexa nr. 1 la Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul nr. 4.224/06.07.2022: Precizări privind acreditarea programelor pentru dezvoltare profesională continuă destinate personalului didactic din învățământul preuniversitar, respectiv pentru acordarea avizului pentru încadrarea unui program în categoria programe complementare - Anexa nr. 2 la Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul nr. 4.224/06.07.2022: Precizări privind implementarea programelor pentru dezvoltare profesională continuă - Anexa nr. 3 la Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul nr. 4.224/06.07.2022: Denumirea furnizorului programului pentru dezvoltare profesională continuă - Anexa nr. 4 la Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul de ministru nr. 4.224/06.07.2022: Precizări privind comunicarea furnizorilor programelor pentru dezvoltarea profesională continuă cu Ministerul Educației - Ordin nr. 4.223/06.07.2022 privind organizarea și desfășurarea activităților de suport didactic și metodic, precum și a celor de mentorat didactic în unitățile de învățământ componente ale bazelor de practică pedagogică în anul școlar 2023-2024 - Legea Educației Naționale 1/ 2011 Legea învățământului cu modificările și completările ulterioare; - Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic nr. 5554/ 2011; - HOTĂRÂRE nr. 155 din 2 februarie 2022 - privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității - HG - nr. 994 - 2020 abroga HG nr. 21 - 2007 incepand cu data de 01.09.2021 - OUG nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/ 2006
--	---

ANALIZA SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Expertiză în elaborarea și acreditarea programelor de formare continuă; - Cuprinderea în oferta educațională a unei game variate de programe de formare; - Relevanța programelor de formare continuă raportată la analiza de nevoi; - Personalizarea ofertei de programe prin	- Inflexibilitatea programului cadrelor didactice ceea ce creează dificultăți în realizarea calendarului programelor de formare; - bugete mici de formare acordate unităților școlare pentru perfecționarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în vederea asigurării calității activității didactice;

derularea unor cursuri de formare adulți recunoscute la nivel european; - Existența de programe de formare avizate de M.E., care răspund nevoilor de formare identificate la nivelul județului; - Derularea unor cursuri în parteneriat cu alți furnizori de formare autorizați M.E - Forme de profesionalizare (mentori, formatori, evaluatori de competențe profesionale, manageri de proiect, antreprenori, evaluatori de furnizori și programe de formare) sunt promovate de instituția noastră prin susținerea programelor autorizate ANC și/ sau în colaborare cu furnizori de formare specializați; - Organizarea de seminarii, mese rotunde, simpozioane, work-shop-uri cu participare județeană, națională și internațională; - Editarea de documentații, cărți, revista casei corpului didactic CATEDRA și suporturi de curs prin intermediul editurii proprii cu ISBN/ISSN; - Existența de publicații de specialitate (cărți, reviste, documentații) în biblioteca C.C.D.; - Analiză de nevoi bazată pe instrumente moderne și pertinente de anticipare a competențelor solicitate de personalul din învățământul preuniversitar.	- Număr mic de formatori disponibili la nivelul județului pe unele competențe; - Activități și programe de formare insuficiente pentru personalul didactic auxiliar; - Activități și programe de formare insuficiente pentru cadrele didactice suplitoare și debutante; - Număr redus de activități de formare, metodice desfășurate în județ, în special în mediul rural;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-îmbunătățirea permanentă a legislației privind dezvoltarea și acreditarea programelor de formare; - Receptivitatea manifestată de către I.S.J. și M.E. privind introducerea unor programe de formare care corespund învățământului modern; - Existența unei Comisii Specializate de Acreditare a furnizorilor și a programelor de formare în cadrul M.E.; - Profesionalismul și sprijinul necondiționat al personalului specializat din cadrul M.E./D.G.M.R.U.R.S, privind consilierea și îndrumarea furnizorilor FPC.	- Existența pe piață a unui număr mare de furnizori de formare pentru calificări autorizate ANC, dar și pentru programe de formare acreditate M.E., care fac concurență nu întotdeauna loială C.C.D.; - Interesul formal al unor participanți pentru programele de formare pe care le parcurg; - Modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - Lipsa unui mecanism de monitorizare, evaluare și revizuire sistematică a calității formării profesionale continue la nivel de sistem.
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

- Existența unui corp de formatori de calitate, cu expertiză bogată; - Profesorii metodiști ai C.C.D. au concurs pe post și contracte pe perioada nedeterminată; - Preocupări pentru cercetare, participări la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; - Buna colaborare între corpul profesorilor metodiști și cadrele didactice din județ și nu numai; - Interesul crescut al cadrelor didactice pentru participarea la programele acreditate; - Colaborarea eficientă a personalului C.C.D. cu formatorii asociați, inspectorii școlari și metodiștii I.S.J. în derularea programelor de formare; - Utilizarea experienței formatorilor participanți la proiecte cu finanțare europeană în proiectarea și livrarea de programe de formare; - Asigurarea consultanței metodice și de specialitate în ceea ce privește conținutul metodic - științific și componenta practic aplicativă a activităților desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice; - Interes ridicat pentru dezvoltarea și consolidarea culturii proiectelor în cadrul instituției; - Organizarea activității metodice din cadrul Compartimentului Bibliotecă, sesiuni de comunicări și referate, coordonarea metodologică a bibliotecarilor școlari din județ; - Disponibilitatea pentru muncă suplimentară din partea unor profesori metodiști; - Comunicare, cooperare eficientă și interrelaționare în cadrul echipei instituției; - Îmbunătățirea ofertei de programe de formare prin proiecte cofinanțate din FSE prin POCU; - Inovarea, creativitate și dezvoltarea spiritului antreprenorial prin programele de formare profesională furnizate de C.C.D. - Colaboratori și profesori metodiști CCD care au calitatea de evaluatori de competențe formați la nivel național, aflați în baza de date ANC.	- Numărul insuficient de angajați raportat la volumul de muncă; - Participarea redusă a personalului C.C.D. la programe de formare și dezvoltare profesională datorată volumului mare de muncă; - Apariția unor dificultăți în colaborarea cu responsabilii cu activitatea de perfecționare din cadrul unităților școlare; - Absența unei baze de date statistice referitoare la stadiul perfecționării continue, comune I.S.J. – C.C.D.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Sursele de finanțare externe care oferă o varietate de posibilități de susținere a	- Posturi vacante blocate ca urmare a contextului legislativ actual;

obiectivelor și acțiunilor derivate din problematica formării profesionale inițiale și continue (ex. proiectul CRED, PROF) - Dezvoltarea resurselor umane și problematica formării profesionale inițiale și continue beneficiază de o atenție prioritară în cadrul politicilor și programelor europene.	- Motivație scăzută a unor cadre didactice privind propria formare; - Inerția și conservatorismul unor cadre didactice la schimbările datorate reformei învățământului.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Dotarea laboratorului de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; - Amenajarea sălilor de curs, pe fonduri structurale, cu mobilier nou, modern și adecvat unor activități interactive; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a instituției; - Obținerea de finanțări din proiecte POCU; - Existența a două laboratoare informatice utilizate pentru desfășurarea cursuri de formare IT. - Existența bibliotecii cu un număr mare de publicații diferite (cărți, reviste, documentații); - Existența unei săli de conferințe; - Existența spațiilor și a echipamentelor necesare desfășurării activităților de formare: video - proiectoare, laptop-uri, flipchart-uri, multifuncționale, xerox performant, scannere, table interactive etc.; - Existența unui site propriu pentru promovarea activității Casei Corpului Didactic și a asigurării comunicării externe www.ccdarges.ro - Baze de date cu cadrele didactice absolvente de cursuri de formare continuă din oferta C.C.D. Argeș; - Dotarea cu aparatură performantă a Compartimentului Secretariat și Informatizare; - Existența programelor informatice specifice activității Departamentului Financiar; - Publicație proprie cu caracter metodicodidactic.	- Constrângerile în ceea ce privește utilizarea bugetului de perfecționare al CCD Argeș, generate de legislația mai puțin clară în domeniul utilizării acestuia; - Buget restrâns privind efectuarea unor lucrări de modernizare și dotare a spațiilor casei corpului didactic.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Posibilitatea atragerii de venituri extrabugetare; - Posibilitatea organizării de activități specifice care să conducă la obținerea de venituri proprii; - Posibilitatea valorificării, prin închiriere, a unor spații din cadrul C.C.D.;	- Deteriorarea infrastructurii instituției cauzată de factori fizici; - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente; - Întârzieri în alocarea unor fonduri pentru

- Decentralizarea sistemului financiar; - Existența liniilor de finanțare din cadrul POCU- AP 6 "Educație și competențe"; OS 6.6.: "Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și ale unei școli incluzive".	- diferite lucrări; - Mecanismul dificil privind implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene; - Modificări legislative în domeniul financiar, al educației în general.
RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Politică managerială bazată pe colaborare eficientă cu M.E.C., I.S.J. Argeș și autoritățile locale; - Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu universități, cu unități școlare din județ, țară și din străinătate; - Colaborarea cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar - ARACIP; - Derularea de activități în parteneriat cu alți furnizori de formare profesională; - Participarea la proiecte, evenimente propuse de parteneri locali, ONG-uri.	- Dificultăți în utilizarea expertizei partenerilor/colaboratorilor CCD Argeș ca urmare a disponibilității limitate de îndeplinirea atribuțiilor funcției de bază a acestora. - Absența unei preocupări sistematice din partea unor cadre didactice din unitățile școlare pentru realizarea unor proiecte și activități în parteneriat cu C.C.D. Argeș; - Preocupări legate de interesul de moment al unor parteneriate propuse de unitățile de învățământ, fără finalitate/ sustenabilitate concretă.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Interesul manifestat de parteneri privind formarea profesională; - Existența posibilității de parteneriat cu instituții cu obiect de activitate similar, la nivel local și național; - Învățarea mutuală și schimburile de bune practici la nivel internațional și mai cu seamă european	- Număr mare de ONG-uri acreditate ca furnizori de formare profesională; - Concurență neloială pe piața furnizorilor de formare profesională; - Insuficienta coordonare interinstituțională poate afecta asigurarea sinergiei între proiecte dezvoltate în diverse programe de finanțare.
MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

- Constituirea de echipe de lucru care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional, prin delegare de sarcini pe criteriul competenței; - Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație și formare; - Comunicare eficientă și eficace, internă și externă, astfel încât să existe o corelație între strategie și rezultate așteptate; - Management democratic, participativ, centrat pe obiective realiste;	- Insuficienta implicare a personalului din cadrul Comisiilor de lucru; - Lipsa unui Compartiment juridic necesar consilierii întregii activități desfășurate la C.C.D., ca centru de resurse și asistență educațională; - Volumul mare al sarcinilor manageriale și al raportărilor specifice.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Interesul crescut al conducerii instituției pentru sprijinirea echipei; - Interesul ridicat al managerului pentru propria formare managerială;	- Autonomie parțială a instituției datorată necorelării legislative; - Inconsecvența sistemului legislativ.

1.2 Obiective generale în proiectarea activității CCD Argeș corelate cu obiectivele ISJ Argeș în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice.

Planul managerial se focalizează pe obținerea efectului maxim al oportunităților și pe limitarea impactului amenințărilor, ca și pe intensificarea punctelor tari și eliminarea/ ameliorarea punctelor slabe.

Obiectivele generale propuse pentru anul școlar 2023-2024 pentru activitatea Casei Corpului Didactic Argeș sunt corelate cu țintele și obiectivele I.S.J. Argeș în domeniul resurselor umane și al perfecționării/ formării continue a cadrelor didactice.

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ETAPE
OG 1. Creșterea eficienței activității de formare prin asigurarea condițiilor optime de desfășurare în sistem blended-learning (incluzând componenta față-în-față și componenta online) sau în sistem online (incluzând componenta sincron și componenta asincron).	Armonizarea programelor de formare oferite de C.C.D. cu obiectivele majore ale M.E. și ISJ Argeș pentru anul școlar 2023-2024 și perioada imediat următoare.	▪ Revizuirea Ofertei de formare a C.C.D., pe baza solicitărilor identificate în răspunsurile la cele trei tipuri de chestionare aplicate pentru anul școlar 2023-2024. ▪ Utilizarea Google Workspace (a aplicațiilor G Suite for Education) care oferă un e-mail personalizat pe domeniul ccdarges.ro și care include instrumente de colaborare precum Gmail, Calendar, Meet, Chat, Drive, Documente, Foi de calcul, Prezentări, Formulare, Site-uri, etc.
	Adaptarea conținutului programelor de formare/acțiunilor implementate de CCD Argeș la nevoile personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar.	▪ Analiza nevoilor de formare, definirea cererii de formare și educație ▪ Analiza nevoilor de formare, conform Priorității 6 de investiții - Educație și competențe ▪ Studiarea continuă a legislației în domeniu și adaptarea conformă a programelor de formare și a celorlalte activități desfășurate de CCD Argeș în anul școlar 2023-2024.
	Revizuirea periodică a programelor de formare și diversificarea continuă a activităților casei corpului didactic în concordanță cu propunerile colaboratorilor.	▪ Aplicarea chestionarelor de feedback participanților la programe de formare și alte activități ale CCD Argeș (simpozioane, workshp-uri, mese rotunde, etc.) ▪ Adaptarea programelor de formare în funcție de cerințele/prioritățile identificare în răspunsurile cadrelor didactice la chestionarele aplicate
	Asigurarea accesului cadrelor didactice	▪ Utilizarea serviciilor G Suite for Edu3cation pentru a optimiza procesele de

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ETAPE
	la tehnologia modernă	administrare, comunicare, formare a căror licență este oferită în mod gratuit de către compania Google pentru orice instituție educațională. ▪ Inventarierea echipamentelor IT existente în instituție și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de instruire; ▪ Instruirea cadrelor didactice - profesori metodiști și formatori în vederea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale.
OG 2: Promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional	Dezvoltarea activității de marketing și publicistică (site, pagina web, revistă, grup închis colaboratori, materiale publicitare personalizate)	▪ Analiza cost-beneficiu pentru stabilirea canalelor de promovare a programelor de formare; ▪ Realizarea Planului de marketing al instituției; ▪ Organizarea de activități care să promoveze imaginea C.C.D.
	Responsabilizarea și motivarea didactic și didactic auxiliar pentru promovarea imaginii instituției	▪ Identificarea resursei umane disponibile; ▪ Implicarea în activitățile de promovare a imaginii instituției;
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	▪ Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere; ▪ Realizarea unor materiale promoționale de promovare a imaginii instituției; ▪ Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse.
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii C.C.D.	▪ Identificarea de instituții/ organizații și mass-media implicate în promovarea imaginii instituției; ▪ Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării C.C.D. Argeș; ▪ Menținerea imaginii instituției prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale și colaborări benefice cu factori decidenți pe linia profesionalizării carierei didactice.
OG 3: Atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană	Dezvoltarea unor proiecte cu finanțare europeană pe diferite axe prioritare, astfel încât să răspundă nevoilor de formare identificate	Realizarea/implementarea proiectelor cu finanțare europeană: ▪ „CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ pentru toți”- CRED, Cod SMIS 2014+: 118327, Beneficiar: Ministerul Educației ▪ PROF ”Profesionalizarea carierei didactice” beneficiar: Ministerul Educației, cod SMIS 146587
	Implicarea personalului C.C.D. Argeș în echipe de proiect și formarea	▪ Formarea personalului C.C.D. pentru cooptarea în echipe de proiect ▪ Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate

OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE	ETAPE
	corespunzătoare	Realizarea unor proiecte comune sau în parteneriat cu diferite instituții din țară sau din străinătate
	Dotarea cu materiale și mijloace moderne a tuturor compartimentelor C.C.D. în vederea derulării în condiții optime a proiectelor aprobate	- Identificarea materialelor și mijloacelor necesare - Achiziția materialelor și mijloacelor cu respectarea procedurii interne de achiziție și/ sau a specificațiilor din ghidul solicitantului
	Atragerea de fonduri extrabugetare prin scrierea proiectelor POCU; Componenta 1: ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, Axa prioritară 6: “Educație și competențe”	Procedură privind atragerea de fonduri extrabugetare, depunerea cererilor de finanțare, implementarea și raportarea rezultatelor proiectului
	Cointeresarea și sensibilizarea comunității locale, a diferiților parteneri în susținerea proiectelor cu finanțare europeană	- Prezentarea ideilor de proiect factorilor cointeresați - Încheierea de parteneriate în vederea susținerii proiectelor cu finanțare europeană - Derularea activităților propuse prin parteneriale încheiate.
OG 4: Diversificarea permanentă a Ofertei de programe de formare în concordanță cu concluziile analizei de nevoi.	Particularizarea programelor de formare astfel încât să răspundă cerințelor formabililor, identificate în urma analizei de nevoi	- Elaborarea instrumentelor pentru realizarea analizei de nevoi - Realizarea Raportului de analiză calitativă și cantitativă privind nevoia de formare a personalului didactic și didactic auxiliar din județul Argeș - Acreditarea/avizarea programelor de formare propuse de către CCD Argeș
	Atragerea de resurse bugetare în vederea autorizării unor programe de formare prin Agenția Națională de Calificări	- Identificarea programelor de formare adulți solicitate de formabili - Identificarea resurselor bugetare necesare - Realizarea dosarelor de autorizare a programelor și transmiterea spre ANC
	Colaborarea cu alți furnizori de formare profesională. Cooptarea de formatori cu expertiză în domenii de interes pentru CCD Argeș.	- Selecția de formatori, cu statut de asociat/colaborator CCD Argeș - Realizarea de parteneriate cu alți furnizori de formare.

I.3. Direcții prioritare de dezvoltare instituțională

Domeniul funcțional/ Obiective generale	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
OG 1. Creșterea eficienței activității de formare prin asigurarea condițiilor optime de desfășurare în sistem blended-learning (incluzând componenta față-în-față și componenta online) sau în sistem online (incluzând componenta sincron și componenta asincron).	- Armonizarea programelor de formare oferite de C.C.D. cu obiectivele majore ale M.E. - Adaptarea curriculum-ului la nevoile personalului didactic și didactic auxiliar - Revizuirea periodică a programelor de formare - Elaborarea/revizuirea procedurilor specifice, care reglementează activitatea de bază și în parteneriat cu alte instituții a Casei Corpului Didactic Argeș în anul școlar 2023-2024.	- Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă; - Promovarea egalității de șanse/ nondiscriminării pentru întreg personalul din învățământul preuniversitar - Dezvoltarea programelor de formare prin POCU, Axa prioritară 6: “Educație și competențe” - Disponibilitatea personalului propriu de a participa la programe de formare profesională pe plan național, internațional	- Google Workspace care oferă un e-mail personalizat și includ instrumente de colaborare precum Gmail, Calendar, Meet, Chat, Drive, Documente, Foi de calcul, Prezentări, Formulare, Site-uri, etc. - utilizarea aplicațiilor G Suite for Education care pot îmbunătăți predarea, învățarea și colaborarea între formatori și formabili - Bugetul de formare continuă	- Cooptarea comunității și a altor parteneri/ instituții în susținerea activității C.C.D. Argeș - Dezvoltarea de parteneriate cu I.S.J., ONG-uri și alți parteneri eligibili în vederea scrierii și accesării POCU; - Componenta 1: ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, Axa prioritară 6: “Educație si competențe”
OG 2. Promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional	- Dezvoltarea activității de marketing și publicistică (site, pagina web, revistă, materiale publicitare personalizate) - Elaborarea/revizuirea procedurii privind promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional	- Responsabilizarea și motivarea corpului profesorilor metodiști și personalul didactic auxiliar pentru promovarea imaginii instituției	- Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii instituției	- Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii C.C.D.
OG 3. Atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană	- Dezvoltarea unor proiecte cu finanțare europeană pe diferite axe prioritare, astfel încât să răspundă nevoilor de formare identificate	- Implicarea personalului C.C.D. Argeș în echipe de proiect și formarea corespunzătoare în vederea implementării cu succes a proiectelor propuse și obținute.	- Dotarea cu materiale și mijloace moderne a tuturor compartimentelor C.C.D. în vederea derulării în condiții optime a proiectelor aprobate;	- Cointeresarea și sensibilizarea comunității locale, a diferiților parteneri în susținerea proiectelor cu finanțare

Domeniul funcțional/ Obiective generale	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
	- Elaborarea/revizuirea procedurii privind atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană		- Implementarea proiectului „CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ pentru toți” – CRED, Cod SMIS 2014+: 118327, Beneficiar: Ministerul Educației - Implementarea proiectului PROF ”Profesionalizarea carierei didactice” Beneficiar: Ministerul Educației, cod SMIS 146587 - Contractare activități pe proiecte PNRAS	europă; - Acord de parteneriat cu I.S.J. Argeș în vederea implementării proiectelor CRED și PROF - Contractare cursuri și workshop-uri pe proiectele PNRAS implementate de unitățile școlare din județ
OG 4. Diversificarea permanentă a Ofertei de programe de formare în concordanță cu concluziile analizei de nevoi și prevederile legislației în vigoare.	- Particularizarea programelor de formare astfel încât să răspundă cerințelor formabililor, identificate în urma analizei de nevoi; - Analiza nevoilor de formare realizată conform Priorității 6 de investiții - Educație și competențe - în vederea îndeplinirii obiectivelor OS 6.2., OS 6.3., OS 6.4., OS 6.6.; - Creșterea nr. de parteneriate cu furnizori de formare acreditați în vederea acoperirii integrale a nevoii de formare. - Elaborarea/revizuire procedurii	- Formarea/perfecționarea cadrelor didactice având în vedere exigențele de la nivel european privind dezvoltarea personală și profesională continuă; - Dezvoltarea de noi abilități și competențe a angajaților CCD Argeș - <i>serviciul resurse, informare, documentare, consultanță</i> , astfel încât să putem răspunde cu promptitudine și profesionalism solicitărilor din teritoriu.	- Atragerea de resurse bugetare în vederea autorizării unor programe de formare prin Agenția Națională de Calificări; - Bugetul de formare continuă.	- Colaborarea cu diferiți furnizori de formare; - Cooptarea de formatori cu expertiză în domenii de interes pentru C.C.D. Argeș, care să posede abilități și competențe IT.

Domeniul funcțional/ Obiective generale	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
	privind constituirea Ofertei de formare a CCD Argeș			

2. PLANIFICARE ȘI ORGANIZARE

2.1. DOMENIUL PERFEȚIONARE/FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (programe acreditate/avizate de Ministerul Educației)

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATO RI DE REZULTAT	PARTENERI
PROGRAME DE FORMARE ACREDITATE ȘI PROPUSE SPRE ACREDITARE M.E. CUPRINSE ÎN OFERTA C.C.D. ARGEȘ 2023-2024						
1.	Formarea cadrelor didactice prin derularea programelor acreditate M.E. din Oferta de programe a C.C.D Argeș, 2023-2024	Abilități și competențe privind evaluarea la examene și concursuri naționale - acreditat prin O.M.E.N. 3997/14.05.2019, categoria 1	3 grupe	Creșterea gradului de sensibilizare cu privire la valoarea și importanța procesului de evaluare în raport cu specificul domeniului în cadrul căruia se realizează evaluarea/cu situații educative specifice (definitivare în învățământ, titularizare)	75 persoane formate	Profesori – Universitatea din Pitești Formatori
2.		Managementul comunicării în clasa de elevi – acreditat OME 4618/11.08.2021, categoria 2	4 grupe	Programul vizează formarea competențelor metodologice în vederea aplicării conceptelor și teoriilor privind procesul comunicării la nivelul clasei/ organizației; a competențelor profesionale privind managementul clasei/grupeii de elevi/copii, precum și a competențelor	100 persoane formate	Formatori Cadre didactice, directori

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic.		
3.		Strategii și metode de utilizare a instrumentelor TIC în educație - acreditat prin O.M.E.N. 3997/14.05.2019, categoria 2	4 grupe	Formarea competențelor digitale și de comunicare ale cadrelor didactice în vederea desfășurării activităților de predare-învățare-evaluare	100 persoane	Formatori Cadre didactice
4.		Educația incluzivă - dimensiuni, provocări, soluții pentru o școală a diversității" - acreditat prin O.M.E.N. 3161/13.02.2019, categoria 2	4 grupe	Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice din județul Argeș în vederea susținerii preșcolarilor și elevilor proveniți din comunități dezavantajate; aparținând grupurilor vulnerabile sau identificați cu cerințe educaționale speciale, prin operațiuni integrate, pentru reducerea abandonului școlar și a riscului de părăsire timpurie a școlii.	100 persoane	Formatori Cadre didactice
5.		Metode activ-participative în educație centrate pe nevoile elevilor acreditat prin O.M.E.N. 3161/13.02.2019, categoria 2	4 grupe	Utilizarea metodelor activ-participative în activitatea didactică, modalități moderne de stimulare a învățării și dezvoltării personale încă de la vârstele timpurii, stilurile de învățare, elevul - participant activ, stimularea expresivității și a creativității elevilor, dezvoltarea la elevi a unei gândiri critice și autonome, dezvoltarea muncii în echipă, optimizarea procesului de învățare cu valabilitate pe termen lung.	100 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
PROGRAME DE FORMARE PROPUSE SPRE AVIZARE M.E. CUPRINSE ÎN OFERTA CCD ARGEȘ 2023-2024						
1.	Formarea cadrelor didactice prin derularea programelor avizate M.E. din Oferta de programe a C.C.D Argeș, 2023-2024	Formarea continuă metodiștilor I.S.J.	5 grupe	Acest program de formare continuă este necesar pentru a asigura îmbunătățirea calității inspecției școlare prin dezvoltarea competențelor specifice, conform standardelor profesionale, pentru cadrele didactice cu statut de metodiști la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Argeș	125 persoane formate	Formatori Metodiști I.S.J.
2.		Elemente de pedagogie preșcolară/școlară și elemente de psihologie a educației, în vederea susținerii examenului de titularizare în învățământul preuniversitar	2 grupe	Programul își propune să îmbunătățească competențele specializate și competențele specifice activității în domeniul de specialitate, precum și competență didactică, la un nivel de performanță care să îi permită cadrului didactic să îndeplinească sarcinile de muncă specifice profesiei didactice și să obțină definitivarea/titularizarea în învățământul preuniversitar.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
3.		Limba și literatura română-aspecte teoretice și practice în vederea pregătirii pentru examenele de titularizare, definitivat, gradul II, în învățământ	2 grupe	Programul vine în sprijinul cadrelor didactice care urmează să susțină proba scrisă la limba și literatura română. În plus, modificările survenite în programa școlară, care se adaptează Gramaticii Academiei constituie un alt argument	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				pentru care am considerat necesar acest curs.		
4.		Abilitare curriculară a cadrelor didactice de limba și literatura română din învățământul gimnazial (ACCDLR)	2 grupe	Cursul se adresează tuturor cadrelor didactice care predau limba și literatura română și are ca obiectiv formarea competențelor profesorilor în a asigura înțelegerea și a aplica la clasă corect noua programă pentru învățământul gimnazial, în a utiliza metode moderne de predare - învățare - evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului, care să vizeze dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
5.		Aspecte privind comisiile de mobilitate a personalului didactic	4 grupe	Programul urmărește importanța pentru viitorul profesional al cadrelor didactice, a concursului pentru ocuparea posturilor vacante, precum și cadrul legal existent pentru ocuparea posturilor, bazat pe rezultatele obținute, conduc la necesitatea cunoașterii de către membrii comisiilor a modului de concepere, administrare și evaluare a probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă, în vederea realizării unei evaluări corecte și relevante a cadrelor didactice participante la concurs.	100 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
6.		Managementul aplicat al unităților de învățământ preuniversitar- curs practic	2 grupe	Programul de formare continuă își propune abordări personalizate ale componentelor managementului educațional, precum și actualizarea cunoștințelor de legislație în domeniu. Pornim în realizarea acestui program de la ideea că fiecare unitate de învățământ are un specific, iar soluțiile pentru problemele semnalate pot fi oferite de specialiști în management, de persoane care au o viziune de ansamblu asupra întregului sistem educațional, precum și capacitatea de a integra specificul unității de învățământ în acest întreg.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
7.		Platformele educaționale - soluții alternative pentru asigurarea continuității procesului de predare-învățare-evaluare	2 grupe	Programul de formare continuă se înscrie în direcția prioritară a Ministerului Educației privind organizarea activităților de formare continuă în sprijinul personalului didactic din învățământul preuniversitar, în scopul asigurării procesului de predare-învățare-evaluare, inclusiv în sistem online	50 persoane	Formatori Cadre didactice
8.		Utilizarea platformei Gsuite for education în desfășurarea lecțiilor on-line	2 grupe	Cursul de formare urmărește să creeze situații de învățare care să ofere oportunități de: dezvoltare a abilităților de proiectare și evaluare, a proceselor superioare ale gândirii, a capabilităților de	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				utilizare la nivel avansat a aplicațiilor soft disponibile.		
9.		Educația pentru cetățenia europeană. Drepturile omului	3 grupe	Programul aprofundează promovarea respectului pentru drepturile omului și pentru libertățile fundamentale, a respectului față de sine și respectul față de alții; dezvoltarea unor atitudini și comportamente care să conducă la respectarea drepturilor celorlalți, promovarea egalității de gen, respectarea, înțelegerea și valorizarea diversității culturale, în special în ceea ce privește diferențele naționale, etnice, religioase, lingvistice și alte minorități sau comunități; promovarea cetățeniei active și a democrației	75 persoane	Formatori Cadre didactice
10.		Tabla interactivă - instrument eficient în predarea online sau face-to-face	1 grupă	Cursul își propune în contextul dezvoltării tehnologice cultivarea competențelor cheie, propuse de legea educației în contextul nevoilor europene de dezvoltare personală, legate de colaborare, comunicare, informații și abilități media. Nevoia de extindere a demersului educațional în mediul virtual și în afara timpului și spațiului școlar	25 persoane	Formatori Cadre didactice
11.		Integrarea lecțiilor Ael în Google Classroom sau	1 grupă	Programul de formare urmărește recuperarea unei resurse educaționale	25 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
		Microsoft Teams		valoroase ce a rămas în afara circuitului didactic deoarece în puține unități școlare mai este funcțională platforma locală AeL și pentru ca noile generații de programe utilitarele nu mai sunt compatibile cu pachetele de lecții AeL		
12.		Metode, mijloace și strategii de predare online în învățământul preșcolar	2 grupe	Programul de formare vine în sprijinul cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în învățământul preșcolar. Programul de formare își propune să sprijine cadrele didactice în desfășurarea activităților de predare - învățare - evaluare în mediul online prin identificarea aspectelor importante privind proiectarea activităților online, valorificarea resurselor și platformelor de predare online, precum și prin identificarea și exersarea unor metode, mijloace și strategii de desfășurare a activităților curriculare și extracurriculare în mediul online.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
13.		Predarea digitală și utilizarea responsabilă a resurselor educaționale în învățământul primar și gimnazial	2 grupe	Programul de formare vine în sprijinul cadrelor didactice din învățământul primar și gimnazial care își desfășoară online activitatea de predare-învățare-evaluare. Cursul răspunde nevoilor de formare a cadrelor didactice pentru perioada de predare online, facilitând accesul spre	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				utilizarea platformelor educaționale și a instrumentelor de lucru. Cursul urmărește abilitarea profesorilor pentru a fi capabili să ofere elevilor servicii educaționale la distanță prin intermediul aplicațiilor digitale.		
14.		Metode, mijloace și strategii de predare a limbii engleze în învățământul preșcolar	3 grupe	Programul de formare vine în sprijinul cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în învățământul preșcolar și predau sau doresc să predea limba engleză, ca activitate opțională. Programul de formare își propune să sprijine cadrele didactice în desfășurarea activităților opționale de limba engleză: predare - învățare - evaluare în mediul grădiniței, dar și în mediul online.	75 persoane	Formatori Cadre didactice
15.		Teoria inteligențelor multiple și valorificarea ei în educație	2 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul cadrelor didactice și al personalului didactic auxiliar ce își desfășoară activitatea în învățământul preuniversitar. Programul de formare își propune să exploreze printr-o abordare de tip cercetare acțiune în ce măsură valorificarea inteligențelor multiple în sistemul educațional românesc, determină creșteri semnificative ale nivelului variabilelor dependente: performanță școlară, stimă de sine, motivație,	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				autoeficacitate percepută și relații intercolegiale.		
16.		Metode didactice alternative în învățământul preșcolar	1 grupă	Cursul aprofundează o bună conștientizare în ceea ce privește abordarea alternativă a didacticii în învățământul preuniversitar are consecințe în planul dezvoltării personale a elevilor. În acest context, este necesar ca tot personalul din învățământul preșcolar să dobândească competențe în ceea ce privește modul de abordare alternativă a educației, fapt care devine relevant tot mai mult în viața preșcolarilor, dar și în asigurarea calității educației azi.	25 persoane	Formatori Cadre didactice
17.		Management integrat al proiectelor europene	1 grupă	Programul de formare se adresează cadrelor didactice raportându-se la contextul actual, într-o societate aflată în continuă evoluție și mai ales schimbare, ne aflăm des în situația de-a ne adapta rapid metodele și strategiile actului educational, venind cu abordări noi, interactive, atractive, atât pentru noi, cadrele didactice, cât mai ales pentru formabilii noștri, elevii.	25 persoane	Formatori Cadre didactice
18.		Resursele educaționale deschise utilizate în cadrul	2 grupe	Cursul are ca scop cunoașterea unei limbi straine care înseamnă, în primul rand,	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
		orelor de limbi străine		posibilitati mult mai mari de comunicare si acces la culturi noi. Studierea unei limbi străine îți dezvăluie cum gândesc și ce simt alte societăți, care sunt experiențele, valorile si modul în care se exprima, te pune față în față cu o cultură, pe care, dacă o cunoști, poți vedea mult mai clar propria ta societate, plusurile și minusurile ei.		
19.		Managementul activităților educative	2 grupe	Programul de formare își propune aducerea în prim plan a activității educative școlare și extrașcolare care permit transferul și aplicabilitatea cunoștințelor, abilităților, competențelor dobândite în cadrul orelor prevăzute în programa școlară. Elevii sunt atrași de activitățile artistice, recreative, distractive, care ajută la dezvoltarea creativității, gândirii critice și stimulează implicarea în actul decizional privind respectarea drepturilor omului, conștientizarea urmărilor poluării, educația rutieră, educația pentru păstrarea valorilor, toleranța, comunicarea interculturală etc	50 persoane	Formatori Cadre didactice
20.		Consiliere și orientare școlară în mediul on-line	2 grupe	Cursul se adresează cadrelor didactice în derularea cu succes a demersului didactic, profesorul trebuie să dețină abilități și	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				atitudini de comunicare în relația cu elevii, să propună activități de învățare centrate pe nevoile elevilor și adaptate la nivelul de dezvoltare al clasei.		
21.		Inițiere în biblioteconomie	1 grupă	Programul de formare urmărește transformarea bibliotecilor în adevărate Centre de Documentare și Informare; trecerea de la o structură tradițională rigidă la una flexibilă, adaptabilă mediului și nevoilor utilizatorilor.	25 persoane	Formatori Cadre didactice
22.		Promovarea inovației pedagogice în cadrul CDI - urilor	2 grupe	Centrul de Documentare și Informare este un centru de resurse pluridisciplinare ce pune la dispoziția elevilor, cadrelor didactice și a comunității informații pe suporturi diferite (fond de carte, reviste, casete audio și video, CD ROM-uri, calculatoare conectate la Internet, echipament de multiplicare, consumabile), desfășoară activități pedagogice (inițiere în cercetarea documentară) și pune în practică proiecte de animație culturală.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
23.		Marketing în structurile infodocumentare	2 grupe	Aplicate inițial în domeniul bunurilor materiale, conceptele și metodele de marketing au fost adoptate, pe rând, de toate domeniile activității umane, implicit de cel al activităților culturale, iar dezvoltarea cererii și diversificarea tipurilor de servicii infodocumentare au	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				avut ca rezultat asimilarea și în domeniul biblioteconomiei a unor metode și tehnici de marketing.		
24.		Bunăstarea în școală- elev, părinte, profesor, comunitate	2 grupe	Programul de formare urmărește conștientizarea nevoii de bunăstare în școală ce se poate schimba de la o zi la alta, de la o lună la alta și de la un an la altul. Este afectată de schimbările care au loc în interiorul persoanelor implicate și în lumea din jurul lor. Starea de bine nu înseamnă că elevii, profesorii, părinții se simt bine tot timpul. Bunăstarea înseamnă că au capacitatea, abilitățile și resursele necesare pentru a face față emoțiilor și schimbărilor într-un mod pozitiv și constructiv pentru parcursul lor. Așa cum bunăstarea elevilor trebuie considerată o componentă cheie a școlarizării fiecărui elev și ar trebui să fie esențială pentru toate aspectele procesului decizional din școală, la fel și bunăstarea profesorului este importantă.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
25.		Evaluarea internă și externă a organizației școlare - standarde de evaluare și asigurare a calității	2 grupe	Evaluarea externă periodică a calității educației în unitățile de învățământ preuniversitar acreditate se realizează cel puțin o dată la 5 ani. Procedurile de evaluare externă periodică	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				a calității educației se derulează la cererea organizației furnizoare de educație, pe bază de contract încheiat cu ARACIP. Procedurile de evaluare externă periodică a calității educației se pot derula și la solicitarea altor persoane juridice interesate, precum: Ministerul Educației, inspectoratul școlar, autoritățile publice locale, asociațiile de părinți etc., în condițiile menționate mai sus.		
26.		Achiziții publice în proiectele cu finanțare nerambursabilă	2 grupe	Legislația achizițiilor publice este deosebit de stufoasă și complexă și se modifică frecvent iar regulile de cheltuire a fondurilor publice sunt aceleași și pentru achiziția de papetarie și pentru construirea de drumuri. Fiecare autoritate contractantă are propriile nevoi și propriile cerințe față de modul de achiziție a produselor, serviciilor și lucrărilor. Noile cerințe cu privire la achizițiile publice conțin obligații noi pentru autoritățile contractante, în plus față de legislațiile anterioare.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
27.		Legislație școlară. Relații cu publicul	2 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul personalului didactic. În contextul actual, activitatea didactică din	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				unitățile de învățământ a căpătat funcții și roluri multiple, transformări vizibile, ceea ce impune ca personalul cu atribuții în domeniu să fie în permanență instruit în ceea ce privește modificările legislative și informațiile/ tehnicile nou apărute în domeniu.		
28.		Contabilitatea - componentă a sistemului informațional	2 grupe	Sistemul informațional reprezintă un ansamblu de metode, mijloace și procedee de culegere, transmitere, prelucrare și stocare a datelor și informațiilor în vederea conducerii eficiente a unei activități În vederea generării în mod automat din sistemul național de raportare a situațiilor financiare, ordonatorii de credite întocmesc în format electronic formularele (bugetul individual; balanța de deschidere; cont de execuție non-trezor; balanța de verificare; plăți restante și situația numărului de posturi; etc.)	50 persoane	Formatori Cadre didactice
29.		Inițiere în scrierea și implementarea proiectelor de mobilitate Erasmus+	2 grupe	Cursul de formare creează abilități de a opera cu noțiuni și instrumente specifice domeniului accesării fondurilor nerambursabile și de identificare a resurselor de informare și a rețelelor europene	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
30.		Integrarea noilor tehnologii interactive în activitatea didactică	2 grupe	Având în vedere contextul actual dinamic, acest curs vine în întâmpinarea cadrelor didactice de a-și forma competențe cheie pentru activitățile didactice de tip nou, prin utilizarea calculatorului și a noilor tehnologii interactive. Cadrul didactic trebuie să facă față schimbărilor rapide și să se adapteze din mers la noutățile care apar. Cursul de formare propune instrumente de lucru online, crearea de resurse didactice interactive și integrarea lor în activitatea didactică.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
31.		Mixt de aplicații pentru predarea online-în sprijinul profesorilor	2 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, pentru eficientizarea predării online, pentru îmbunătățirea acestei modalități de predare. Programul își propune să îmbunătățească competențele specializate și competențele specifice activității în domeniul de specialitate, precum și competența didactică, la un nivel de performanță care să îi permită cadrului didactic să deruleze activități de predare-evaluare de calitate, prin care să îi atragă pe elevi, să îi determine să învețe cu plăcere.	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
32.		Educația axiologică și formarea referențialului axiologic prin autoeducație	2 grupe	Programul de formare continuă reprezintă o alternativă. Implementarea sa în învățământul primar și gimnazial presupune parcurgerea unui curriculum, care să poată fi adaptat la specificul comunității, al școlii, al fiecărei clase, prin utilizarea unor conținuturi care să necesite reconsiderarea stilului de predare interactiv și utilizarea unei game diverse de strategii și activități de învățare.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
33.		Pregătirea cadrelor didactice pentru participarea în comisiile de mentorat didactic și formare în cariera didactică	2 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul personalului didactic numit în comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică. În contextul legislativ actual, la nivelul fiecărei unități de învățământ funcționează cu caracter permanent comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
34.		Competențe de literație	2 grupe	În prezent, așa cum demonstrează rezultatele evaluărilor curente sau naționale, se remarcă o lipsă generală a interesului pentru lectură. Importanța lecturii pe tot parcursul vieții este covârșitoare, în special în concordanță cu finalitatea educațională. Astfel, literația corelată cu metacogniția, într-o abordare transdisciplinară a educației, reprezintă un fundament ale învățării prin intermediul	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				căruia educabilul va fi pregătit pentru a se integra social.		
35.		Managementul conflictelor în unitățile de învățământ preuniversitar	4 grupe	Programul de formare continuă își propune abordări personalizate ale componentelor managementului conflictelor, precum și actualizarea cunoștințelor de legislație în domeniu. Pornim în realizarea acestui program de la ideea că fiecare unitate de învățământ are un specific, iar soluțiile pentru problemele semnalate pot fi oferite de specialiști în management, de persoane care au o viziune de ansamblu asupra întregului sistem educațional. Programul de formare își propune analize, ilustrări și abordări practice pentru fiecare tip de conflict în parte.	100 persoane	Formatori Cadre didactice
36.		Abordarea eficientă a curriculum-ului pentru educație timpurie în acord cu modificările actuale	4 grupe	Programul de formare continuă este esențial oricărui cadru didactic din învățământul preșcolar. Prin intermediul acestui program personalul didactic din învățământul preșcolar va dobândi cunoștințe teoretice și practice de bază referitoare la proiectarea și aplicarea curriculum-ului, la identificarea situațiilor de învățare și adoptarea măsurilor ce se impun în vederea obținerii unui act educațional de	100 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				calitate.		
37.		Măsuri de prim ajutor - noțiuni de bază	4 grupe	Programul de formare continuă este esențial oricărui individ - cadru didactic sau nu - și important în situații de urgență. Primul ajutor este doar un ajutor temporar acordat în caz de urgență pentru salvarea vieții, prevenirea unor complicații ulterioare și ameliorarea suferințelor până în momentul în care un serviciu medical adecvat, specializat poate să intervină. Prin intermediul acestui program personalul din învățământul preuniversitar va dobândi cunoștințe teoretice și practice de bază referitoare la măsuri de prevenire și siguranță personală și a celor din jur, la identificarea situațiilor de urgență și adoptarea măsurilor ce se impun în vederea menținerii funcțiilor vitale până la sosirea personalului medical calificat.	100 persoane	Formatori Cadre didactice
38.		Educația antepreșcolară - o provocare	4 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul cadrelor didactice ca răspuns al nevoii apărute ca efect al Legii 17 din 2022, prin care instituțiile de educație antepreșcolare trec în subordinea Ministerului Educației. Necesitatea unei formări a educatorilor –	100 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				puericultori încadrați pe posturile de la grupele copiilor cu vârste mai mici de 3 ani. Nevoia de formare privind cunoașterea și aplicarea curriculumului pentru copii cu vârste de la 0 la 3 ani; Strategiile Ministerului Educației și Cercetării consideră educația timpurie o necesitate. Solicitările comunității de a cuprinde copii sub 3 ani în creșe și grădinițe, Lipsa unei formări inițiale în ceea ce privește specializarea de puiericultor.		
39.		Managementul situațiilor de bullying în unitățile școlare	2 grupe	Programul de formare continuă vine în sprijinul cadrelor didactice cu privire la bullying. Bullying-ul școlar este doar una dintre manifestările violenței cotidiene. Dezbaterile privind relația între conceptul de "drept la siguranță" și mediul școlar au căpătat în Europa o dezvoltare continuă și constantă, cu diferențe de la țară la țară, devenind oficial o problemă politică în urma unei întâlniri a experților, organizată de Comisia Europeană la Utrecht, în anul 1997. Mass-media acordă din ce în ce mai multă atenție violenței, contribuind la conștientizarea și creșterea interesului	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				public față de violența tinerilor, inclusiv față de violența școlară. Guvernanții și societatea civilă au devenit sensibili la fenomenul violenței în mediul școlar, renunțând la stereotipul conform căruia școala este o entitate izolată, un spațiu social autonom, necorelat la dinamica socială, neafectat de conflictele și dificultățile cu care se confruntă societatea, în general.		
40.		Învățarea colaborativă prin proiecte online	2 grupe	Proiectele online aduc în activitatea didactică o valoare pedagogică de necontestat prin inovarea la nivelul practicii didactice, prin încurajarea activității colaborative și împărtășirea cunoștințelor, prin utilizarea noilor tehnologii ale informației și comunicării (TIC) pentru susținerea procesului didactic, prin stimularea participării elevilor la activitățile de predare-învățare-evaluare, prin dezvoltarea profesională a cadrelor didactice implicate etc. Aceste aspecte constituie argumente solide privind accesarea acestor proiecte la nivelul fiecărei școli din învățământul preuniversitar, întrucât ele constituie un liant solid între elevi-profesori-comunitatea locală-comunitatea	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				europeană de învățare și inovarea în domeniul educațional.		
41.		Valori culturale românești în formarea competențelor social -morale și interculturale	2 grupe	Cursul urmărește și aprofundează existența diversității culturale, a barierelor interculturale și a nevoii de interacțiune confirmă importanța formării competențelor interculturale. Propria cultură și modul în care vedem lumea ne vor dicta atitudinile și comportamentele din viața personală și profesională. Modul în care percepem culturile diferite și cum reacționăm la acestea ar trebui să ne pună să reflectăm la "de ce " sau din ce cauze", pentru ca apoi să găsim cele mai bune soluții "cum" în scopul păstrării armoniei interculturale și a muncii profesionale.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
42.		Digiengleza pentru toți: Inițiere în limba engleză prin intermediul instrumentelor digitale	3 grupe	Programul de formare răspunde necesității cunoașterii limbilor europene, în mod special a limbii engleze, în contextul diversității culturale, lingvistice și a nevoii de comunicare, dar și a extinderii instrumentelor digitale care oferă posibilitatea învățării unei limbi într-o manieră atractivă și eficientă.	75 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
43.		Strategii educaționale centrate pe elev și dezvoltarea abilităților de viață pentru dezvoltarea durabilă	2 grupe	Programul de formare răspunde necesității diversificării metodelor și strategiilor de predare-învățare pentru dezvoltarea abilităților de viață în contextul dezvoltării durabile. Cursul a fost structurat astfel încât să ofere posibilitatea cursanților de a se familiariza cu metode moderne de lucru cu scopul motivării elevilor pentru a realiza sarcini legate de viața de zi cu zi, a stimulării gândirii critice, dar și a capacității elevilor de a relaționa empatic cu alți elevi sau alte categorii sociale.	50 persoane	Formatori Cadre didactice
44.		Alfabetizare emoțională pentru toate vârstele	2 grupe	Cursul urmărește înțelegerea, analizarea, explicarea și optimizarea calității vieții. Fiecare dintre noi se naște cu o dispoziție emoțională de bază care este moștenită genetic. Se pare că, de aceea unii oameni sunt aproape tot timpul voioși și expansivi, în timp ce alții sunt mai închiși, mai retrași, mai calmi. Dacă vom învăța să acordăm atenție stărilor emoționale de-a lungul zilei, vom observa care sunt lucrurile care ne fac să fim bucuroși, care sunt activitățile care ne fac plăcere, pentru a ști cum să ne îmbunătățim constant dispoziția.	50 persoane	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	PROGRAME DE FORMARE/ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				Așadar, avem cu toții nevoie de un ABC emoțional care să ne ajute să ne evaluăm starea de fericire, să ne învețe să fim optimiști, deoarece oamenii fericiți sunt mai îngăduitori și pozitivi în interacțiunea cu ceilalți.		

2.2. DOMENIUL INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Actualizarea permanentă a bazei de date a C.C.D. Argeș	Actualizarea paginii Web de către informatician, Reactualizarea băncii de date prin cuprinderea noilor formatori	Bază de date completă și utilizarea acesteia de către cadrele didactice (85%)	Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.	90% completată - baza de date	I.S.J. Argeș Unitățile școlare din jud. Argeș
2.	Utilizarea dotărilor C.C.D. Argeș în activitatea de informare	Participarea C.C.D. Argeș cu baza logistică la cercuri pedagogice, grade didactice, manifestări culturale, științifice și extrașcolare	Activități derulate cu baza logistică	Standard ridicat al activităților derulate	20 de activități derulate	Unități școlare I.S.J. Personal didactic și didactic auxiliar din instituție
3.	Consultanță permanentă oferită cadrelor didactice pentru perfecționarea și formarea continuă	Asigurarea, pentru cadrele didactice a bibliografiei, fișelor pentru examenele de titularizare, grade didactice,	Presa de specialitate arhivată în biblioteca C.C.D. Ag, programe școlare complete.	Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.	100%	Unități școlare I.S.J. Personal didactic și didactic auxiliar din

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
		etc.				instituție
4.	Achiziționarea de pentru diferite arii curriculare, licențe.	Studiul ofertei editurilor. Participarea la târgurile de carte și materiale auxiliare	Număr de volume de carte nouă incluse în bibliotecă	Dotarea bibliotecii cu titluri necesare procesului instructiv educativ.	50 volume carte, o licență	Edituri Personal didactic CCD
5.	Documentare pentru suporturi de curs în anumite stagii de formare	Consultarea bibliografiei și selectarea titlurilor specifice	Număr de suporturi de curs	Suport de curs inovator și pro-reformator	44 suporturi de curs	I.S.J, Personal didactic CCD
6.	Realizarea de mape tematice	Consultarea presei de specialitate și selectarea titlurilor conform domeniilor de interes .	Număr mape tematice	Mape tematice complete și utile cadrelor didactice	5 mape tematice	I.S.J, parteneri implicați, ONG-uri, Personal didactic CCD
7.	Organizarea cercurilor metodice ale bibliotecarilor școlari și documentariștilor din CDI – uri	Activități metodice	Nr. cercuri metodice bibliotecari, documentariști	Buna informare, documentare a bibliotecarilor și documentariștilor din rețeaua școlară	10 workshop-uri	I.S.J, bibliotecari, documentariști
8.	Achiziționarea și administrarea platformelor informatice aferente proiectelor POCU derulate de CCD Argeș și a platformei proprii	www.ccdarges.ro/platforma https://gsuite.google.com/u/0/dashboard	Utilizarea platformei CCD Argeș de toți participanții înscriși	Parcurgerea componentei online din cadrul programelor de formare	3 platforme informatice	EduApps C.C.D Argeș ONG-uri/alți parteneri

2.3. DOMENIUL ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE ȘI CULTURALE

Nr. crt.	Tipul activității	Tema activității	Grup țintă	Data	Locul de desfășurare	Observații
1.	Consfătuiri cadrelor didactice	Întâlnire de lucru	Cadre didactice	13 septembrie 2023	CCD Argeș	
2.	Formarea referențialului axiologic prin autoeducație în perspectiva prevenirii conflictelor școlare	Workshop	Cadre didactice, elevi	15 septembrie 2023	CCD Argeș, unități școlare partenere	
3.	Consfătuiri cadre didactice din învățământul preșcolar	Îndrumări metodologice	Cadre didactice	19 septembrie 2023	CCD Argeș	
4.	Consfătuiri directori educație timpurie	Îndrumări metodologice și legislative	Cadre didactice	20 septembrie 2023	CCD Argeș	
5.	Întâlniri metodice: bibliotecari / profesori documentariști	Întâlnire de lucru / Atelier de lucru	Cadre didactice, elevi	septembrie 2023- iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
6.	Educația ecologică în grădinița de copii - strategii didactice, ediția a III-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	octombrie 2023	CCD Argeș, unități școlare partenere	
7.	Toamna, fiica cea bogată - ediția a V-a	Simpozion	Cadre didactice, elevi	octombrie 2023	CCD Argeș, unități școlare partenere	
8.	Din viața școlii..., ediția XI-a	Simpozion	Cadre didactice, elevi	octombrie 2023	CCD Argeș, unități școlare partenere	
9.	Dăm startul la citit - campanie de promovare a lecturii dedicată Zilei Naționale a lecturii; ediția a II-a	Atelier de lucru	Cadre didactice, elevi	octombrie 2023 – februarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	



10.	Metode inovative de predare în învățământul preșcolar; ediția I	Simpozion	Cadre didactice, elevi	noiembrie 2023	CCD Argeș, unități școlare partenere	
11.	Magia iernii	Expoziție concurs de fotografie	Cadre didactice, elevi	Noiembrie 2023-ianuarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
12.	Este timpul poveștilor - ediția a II-a	Atelier de lucru	Cadre didactice, elevi	noiembrie 2023 - iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
13.	Educație și literatură (E.LIT.) - ediția I	Concurs și simpozion județean	Cadre didactice, elevi	09 ianuarie 2024 -15 iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
14.	Rolul profesorului în școala modernă	Workshop	Cadre didactice, elevi	ianuarie 2024-mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
15.	Utilizarea tehnologiei informației și comunicării în activitatea didactică - ediția I	Sesiune de referate și comunicări științifice	Cadre didactice, elevi	februarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
16.	Pași spre o nouă educație - ediția a III -a	Simpozion și concurs județean	Cadre didactice, elevi	februarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
17.	Calitate și diversitate în educația timpurie - ediția a III-a	Simpozion și schimb de bune practici	Cadre didactice, elevi	februarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
18.	Valentine`s de poezie - ediția I	Ateliere de creație, concurs	Cadre didactice, elevi	februarie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
19.	Școala și familia - parteneri în formarea comunităților	Proiect educațional - webinarii și ateliere de lucru pentru părinți și profesori	Cadre didactice, elevi	martie -aprilie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
20.	Abordări inovative în activitățile didactice - ediția a III-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	martie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
21.	Curcubeul emoțiilor - ediția a III-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	martie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	

22.	Școala online - un element de inovare a educației ediția a II-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	martie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
23.	Cartea leac pentru suflet - ediția a IX-a	Sesiune de referate și comunicări științifice	Cadre didactice	aprilie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
24.	Top 10 cărți - ediția a VIII-a	Concurs	Cadre didactice, elevi	aprilie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
25.	Bibliotecar pentru o zi - ediția a VI-a	Concurs	Cadre didactice, elevi	aprilie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
26.	O șansă Pământului - ediția I	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	aprilie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
27.	CDIdei în cărți - ediția a VIII-a	Concurs, promovarea lecturii	Cadre didactice, elevi	februarie - mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
28.	Jocul - universul copilăriei ediția a II-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
29.	Copilăria - țărâm de poveste	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	30 mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
30.	Un viitor frumos, într-un mediu sănătos - ediția I	Simpozion /concurs	Cadre didactice, elevi	mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
31.	Pe urmele didacticii - ediția a XI-a	Concurs pentru profesori	Cadre didactice, elevi	mai 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
32.	Copilăria - țărâmul miracolelor - ediția a VII-a	Simpozion, conferință, concurs	Cadre didactice, elevi	9 iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
33.	Un mediu curat - o viață sănătoasă! ediția a III-a	Simpozion interjudețean	Cadre didactice, elevi	iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	
34.	Împreună pentru calitate - ediția a VII-a	Simpozion județean	Cadre didactice, elevi	iunie 2024	CCD Argeș, unități școlare partenere	

2.4. DOMENIUL EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Editarea Ofertei de Formare și a Planului Managerial	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Diseminarea de informații	Oferta de formare editată	500 de pliante	Colaboratori din rețeaua școlară județeană, profesori asociați, mentori, personal didactic CCD
2.	Editarea revistei metodico-științifice și de informație „CATEDRA”	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente	Editare lunară	Revista online	Colaboratori din rețeaua școlară județeană, personal didactic CCD
3.	Elaborarea și editarea materialelor destinate profesorilor și elevilor în susținerea alternativelor educaționale (caiete de lucru, ghiduri, culegeri)	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente	Editare materiale	5 publicații	Colaboratori din rețeaua școlară județeană, editura CCD
4.	Editarea unor publicații la comandă (pliante, diplome, calendare) și realizarea schimbului de experiență cu C.C.D.-urile din țară	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Diseminarea de informații	Editare materiale	500 exemplare	Colaboratori din rețeaua școlară județeană, editura CCD

2.5. DOMENIUL PARTENERIAT EXTERN

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Realizarea de parteneriate de colaborare cu CJ Argeș, Consiliile locale din județ, instituții și ONG-uri	Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea	Analiza stadiului de implementare	10 instituții	I.S.J. Argeș și unități școlare/Instituțiile de profil
2.	Realizarea de parteneriate cu C.C.D.-urile din țară, schimburi de experiență	Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea	Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor	5 CCD-uri	C.C.D. -uri din țară
3.	Colaborare cu mass-media în vederea informării beneficiarilor și a opiniei publice asupra activității desfășurate	Conferință de presă Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea	Realizarea conferințelor de presă și a schimburilor de experiență	2 Conferințe de presă	I.S.J. Cotidienele locale și naționale
4.	Parteneriate de colaborare cu unitățile școlare din județ	Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea	Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor	50 de unități școlare	CDI - uri Unități școlare
5.	Consolidarea parteneriatului cu I.S.J. Argeș în vederea implementării proiectelor cu finanțare europeană	Implementare proiect CRED, PROF	Calitatea, funcționalitatea	Realizarea activităților prevăzute	1540 absolvenți CRED și 600 absolvenți PROF cadre didactice formate/certificate	M.E., CCD Teleorman

2.6. PROIECTE EUROPENE DERULATE DE C.C.D. ÎN CALITATE DE APLICANT/PARTENER

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Implementarea proiectului ”CRED – Curriculum relevant, Educație deschisă pentru toți” Cod SMIS 2014+ 118327 - CRED	Implicarea în calitate de partener, în vederea realizării unor workshop-uri și activități de formare	Formarea cadrelor didactice, nivel gimnazial stabilite de ME - beneficiarul proiectului	Atingerea grupului țintă propus	1570 cadre didactice formate/certificate CRED	M.E., CCD Teleorman, parteneri asociați/instituții de învățământ preuniversitar
2.	Implementarea Profesionalizarea carierei didactice - PROF, POCU/904/6/25, cod SMIS 146587	Implicarea în calitate de partener, în vederea realizării unor workshop-uri și activități de formare	Formarea cadrelor didactice, nivel gimnazial stabilite de ME - beneficiarul proiectului	Atingerea grupului țintă propus	103 cadre didactice formate/certificate PROF	M.E., CCD Prahova, parteneri asociați/instituții de învățământ preuniversitar

2.7. DOMENIUL MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE/DISEMINARE

NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Accesarea online a revistei „Catedra” de cât mai mulți utilizatori	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Cuprinderea în revistă a articolelor care să corespundă cerințelor și nevoilor cadrelor didactice	Editare revistă	online	Unități școlare
2.	Elaborarea buletinului informativ al activităților C.C.D.	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative	Editare buletin	200 buletine informative	I.S.J. Argeș Unități școlare
3.	Realizarea de pliante informative, publicarea în mass-media a informațiilor privind proiectele europene	Realizarea de afișe și distribuirea lor Focus grup Mese rotunde	Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative	Pliante, instrumente de planificare, monitorizare, evaluare și ameliorare a activității	500 pliante, instrumente în funcție de proiecte	I.S.J. Argeș, O.N.G- uri Unități școlare
4.	Valorificarea paginii Web	Completarea paginii Web de către informatician	Calitatea, funcționalitatea	Pagina completă Web	100%	I.S.J. Unități școlare Parteneri proiecte educaționale

2.8. DOMENIUL DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUȚIEI

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Informare și documentare proprie	Studiu individual	Creșterea nivelului de pregătire profesională	Personal competențe recunoscute în domeniu	100% personal informat	I.S.J. M.E. Biblioteca
2.	Participarea personalului instituției la programele de formare și activitățile cu caracter metodic-științific organizate de M.E., I.S.J., Universități, ONG-uri, etc.	Cursuri organizate	Creșterea competențelor și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	2 programe, proiecte	M.E. I.S.J. Univ., etc.
3.	Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar - administrativ	Cursuri organizate	Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	2 programe, proiecte	M.E. I.S.J. Universități etc.
4.	Schimburi de experiență, activități de autoperfecționare, facilitarea accesului la Internet și cursuri la distanță.	Lectură Cursuri la distanță Accesare internet	Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	permanent	M.E. I.S.J., Universități, etc.
5.	Asigurarea și eficientizarea cadrului formal de funcționare a sistemului de management al calității la nivelul unității	Comisii de lucru cu caracter permanent-2022 - 2023: - Comisia de casare; - Comisia de recepție a bunurilor și serviciilor; - Comisia de inventariere	Creșterea gradului de realizare a activităților specifice CCD	Funcționarea eficientă a comisiilor de lucru la nivelul instituției	Rapoarte, procese verbale, planuri manageriale comisii	Personalul C.C.D. Argeș

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
		a patrimoniului; - Comisiei de Control Managerial Intern; - Comisiei de elaborare/revizuire documente proiective; - Comisia de elaborare/revizuire fișe de post; - Comisiei de revizuire procedură/contract de formare pentru cursuri acreditate/cerere înscriere cursuri avizate; - Comisia de organizare și evaluare a activităților culturale/metodico-științifice				

3. CONDUCERE ȘI COORDONARE

3.1. Compartimente/Centre de documentare și informare:

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT (adresa, nr. tel, e-mail)	RESPONSABIL CDI (nume și prenume)	FUNCȚIA RESPONSABILULUI CDI (prof. doc, bibliotecar, etc)	Modalitate de ocupare
1.	Liceul Tehnologic Liviu Rebreanu, Mozăceni, 0248697011, mozaceni1@yahoo.com	Bărbulescu Dănuț Ion	Profesor documentarist	concurs
2.	Școala Gimnazială Nr. 1 Lerești, Str. General Vasile Milea, Nr. 228, 0248549205, scoalalerești@yahoo.com	Coman Georgiana Dalia	Profesor documentarist	concurs
3.	Școala Gimnazială Radu Cel Mare Bogați, 0248655172, scoala_bogati@yahoo.com	Udroiu Victoria Magdalena	Profesor documentarist	concurs
4.	Liceul Tehnologic Petre Ionescu Muscel/ Domnești gsdomnesti@yahoo.com	Bivol Amalia	Profesor documentarist	concurs
5.	Școala Gimnazială Ion Minulescu, Pitești, Strada Exercițiu, Nr.206, scoala_ion_minulescu@yahoo.com	Neagoe Mihaela Corina	Profesor documentarist	concurs
6.	Liceul Tehnologic Dimitrie Dima, Pitești, 0248642441, dimitriedima@yahoo.com	Costache Geanina Nicoleta	Profesor documentarist	concurs
7.	Școala Gimnazială Liviu Rebreanu, Mioveni, Str. Eroilor Nr.3, jud Argeș Tel 0248262146, scoala_rebreanu@yahoo.com	Rădulescu Elena Cornelia	Profesor documentarist	concurs

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT (adresa, nr. tel, e-mail)	RESPONSABIL CDI (nume și prenume)	FUNCȚIA RESPONSABILULUI CDI (prof. doc, bibliotecar, etc)	Modalitate de ocupare
8.	Liceul Tehnologic Victor Slăvescu, Rucăr, 0248542689, liceul.rucar@yahoo.com	Nicolescu Dana	Profesor	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului.
9.	Liceul Tehnologic Regele Mihai I Curtea De Argeș, 0248721540, forestierarges@yahoo.com	Marica Laminoria	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
10.	Colegiul Tehnic Armand Călinescu Pitesti, Str. I.C. Brătianu, Nr.44, 0348401382, biblioteca.armand@yahoo.com	Badea Mihaela	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
11.	Colegiul Tehnic Câmpulung, Str. Șoseaua Brașovului, Nr.1, 0248532705, grupscstehnar@yahoo.com	Stroie Gabriela	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
12.	Liceul Tehnologic I.C. Petrescu, Str.Liceului, Nr. 398, 0248565531, grupsc.stalpeni@yahoo.com	Mesteacan Maria	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
13.	Școala Gimnazială Nr.1 Vlădești, Str. Principală, Nr. 671, 0786357036, scoala_vladessti@yahoo.com	Moise Estera Gabriela	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
14.	Școala Gimnazială Albeștii De Argeș; Comuna Albeștii De Argeș, 0248735105, scoalaalbestiidearges@yahoo.com	Ciucar Georgeta	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT (adresa, nr. tel, e-mail)	RESPONSABIL CDI (nume și prenume)	FUNCȚIA RESPONSABILULUI CDI (prof. doc, bibliotecar, etc)	Modalitate de ocupare
15.	Școala Gimnazială Virgil Calotescu Bascov, Str. Păișești, nr. 126, Comuna Bascov, Județul Argeș, 0248270668, scoalabascov@yahoo.com	Briceag Paula Magdalena	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
16.	Școala Gimnazială Nr.1 Valea Mare-Pravăț, Str. Calea Brașovului, nr. 185, sc.valeamarepravat@yahoo.com 0248557330	Moisescu Mihaela	Profesor limba romana	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art. 26/OM 5556/2011
17.	Școala Gimnazială Vulpești - Str. Ghe. Vulpescu, nr. 82, sat Vulpești, comuna Buzoești, jud. Argeș, 0248690027, buzoești@yahoo.com	Burcea Ileana	Profesor limba romana	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului.
18.	Colegiul Național Pedagogic Carol I, Str. Mărășești, nr. 15 Câmpulung-Muscel, Tel/fax +40.248506004, colegiulcarol@gmail.com	Vlăjoagă Gheorghe	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului, conform art 26/OM 5556/2011
19.	Școala Gimnazială Nr.1 Costești, Str. Victoriei, Costești, Cod Postal 115200, Jud. Argeș Tel/ Fax 0248-672 329, scoala_costesti@yahoo.com	Tatu Andreea	Bibliotecar	Atribuții suplimentare cuprinse în fișa postului.

3.2. Buget și resurse financiare și materiale

3.2.1. Bugetul de stat 2024

Cap. 65.01 Învățământ"						lei
Cod	INDICATOR	TOTAL	TRIM.I	TRIM.II	TRIM.III	TRIM.IV
	CHELTUIELI TOTAL	1008110	283250	280700	253990	190170
O.1	CHELTUIELI CURENTE	1008110	283250	280700	253990	190170
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	991790	270100	279650	252940	189100
10.01	Cheltuieli salariale in bani	957740	264500	261000	247340	184900
10.01.01	Salarii de bază	904900	240000	240000	240000	184900
10,01,05	Sporuri pentru condiții de munca	0	0	0	0	0
10,01,06	Alte sporuri	30600	12000	12000	6600	0
10,01,11	Fond aferent platii cu ora	0	0	0	0	0
10,01,17	Indemnizații de hrana	18740	9000	9000	740	0
10,01,30	Alte drepturi salariale in bani	3500	3500	0	0	0
10.02	Cheltuieli salariale in natura	13050	0	13050	0	0
10.02.06	Vouchere de vacanta	13050	0	13050	0	0
10.03	Contribuții	21000	5600	5600	5600	4200
10.03.01	Contribuții de asigurări sociale de stat	0	0	0	0	0
10.03.02	Contribuții de asigurări de șomaj	0	0	0	0	0
10.03.03	Contribuții de asigurări de sănătate	0	0	0	0	0
10.03.04	Contribuții de asigurări pt. accid. muncă și boli profesionale	0	0	0	0	0
10.03.06	Contribuții pt. concedii și indemnizații	0	0	0	0	0
10.03.07	Contributie asiguratorie pentru munca	21000	5600	5600	5600	4200
20	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	16320	13150	1050	1050	1070



20.01	Bunuri și servicii	16320	13150	1050	1050	1070
20.01.01	Furnituri de birou	580	150	150	150	130
20.01.02	Materiale pentru curățenie	1000	250	250	250	250
20.01.03	Încălzit, iluminat și forța motrice	11000	11000	0	0	0
20.01.04	Apa, canal și salubritate	640	150	150	150	190
20.01.08	Posta, telecomunicații, radio, tv și internet	900	900	0	0	0
20.01.09	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	0	0	0	0	0
20.01.30	Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	2200	700	500	500	500
20.30	Alte cheltuieli	0				0
20.30.03	Prime de asigurare non viață	0		0	0	0
20,02	Reparații curente	0		0	0	0
21,05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	0	0	0	0	0
20.05.30	Alte obiecte de inventar	0	0	0	0	
20,06	Deplasări, detașări, transferări	0	0	0	0	0
20.06.01	Deplasări interne, detașări, transferări	0	0	0	0	0
20.13	Pregătire profesională	0	0	0	0	0
58.02	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI	0	0	0	0	0
58.02	Programe din Fondul Social European (FSE)					
58.02.01	Finanțare națională	0	0	0	0	0
58.02.02	Finanțare externă nerambursabilă	0	0	0	0	0
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	0	0	0	0	0
59.17	Despăgubiri civile	0				0
71	TITLUL XII CHELTUIELI DE CAPITAL	0	0	0	0	0
71.01	Active fixe	0	0	0	0	0
71.01.01	Construcții	0	0	0	0	0

3.2.2. Bugetul de venituri și cheltuieli extrabugetare 2024

SURSA VENIT	cod indicator	TOTAL	TRIM.I	TRIM.II	TRIM.III	TRIM.IV
Taxe și alte venituri în învățământ	33.10.50	165.000	126.900	38.100	0	0
Alte venituri	36.10.50	300.000	0	149.300	91.900	58.800
TOTAL VENITURI		465.000	126.900	187.400	91.900	58.800
		TOTAL	TRIM.I	TRIM.II	TRIM.III	TRIM.IV
CHELTUIELI TOTAL		465.000	126.900	187.400	91.900	58.800
CHELTUIELI CURENTE	01	415.000	126.900	137.400	91.900	58.800
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	225.000	62.100	62.100	62.100	38.700
Cheltuieli salariale in bani	10.O1	220.000	60.600	60.600	60.600	38.200
Salarii de baza	10.O1.01	0	0	0	0	0
Fond plata cu ora	10.O1.11	218.000	60000	60000	60000	38000
Alocații pentru transportul la și de la locul de munca	10.O1.15	2.000	600	600	600	200
Contribuții	10.03	5.000	1.500	1.500	1.500	500
Contribuții de asigurări sociale de stat	10.O3.01	0	0	0	0	0
Contribuții de asigurări de șomaj	10.O3.02	0	0	0	0	0
Contribuții de asigurări de sănătate	10.O3.03	0	0	0	0	0
Contribuții de asigurări pt. accid. muncă și boli profesionale	10.O3.04	0	0	0	0	0
Contribuții pt. concedii și indemnizații	10.O3.06	0	0	0	0	0
Contribuție asiguratorie pentru munca	10.O3.07	5.000	1500	1500	1500	500
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	20	190.000	64.800	75.300	29.800	20.100
Bunuri si servicii	20.O1	131.000	44.300	48.300	21.800	16.600
Furnituri de birou	20.O1.01	6.000	1500	1500	1500	1500

Materiale de curățenie	20.O1.02	4.000	1000	1000	1000	1.000
Încălzit, iluminat și firtă motrice	20.O1.03	50.000	15000	20000	5000	10.000
Apa, canal și salubritate	20.O1.04	1.000	300	300	300	100
Carburanți și lubrifianți	20.O1.05	3.000	1500	1500	0	0
Posta, telecomunicații, radio, tv și internet	20.O1.08	5.000	2000	1000	1000	1.000
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	20.O1.09	10.000	3000	3000	3000	1.000
Alte bunuri și servicii pt întreținere și funcționare	20.O1.30	52.000	20000	20000	10000	2.000
Reparații curente	20.O2	5.000	0	5000	0	0
Materiale igienico-sanitare	20.O4	3.000	1000	1000	1000	0
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.O5	20.000	10.000	10.000	0	0
Alte obiecte de inventar	20.O5.30	20.000	10000	10000	0	0
Deplasări, detașări, transferări	20.O6	6.000	1.000	3.000	1.000	1.000
Deplasări interne, detașări, transferări	20.O6.01	6.000	1000	3000	1000	1.000
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11,	6.000	2000	2000	1000	1.000
Pregătire profesională	20.13	15.000	5000	5000	4000	1000
Alte cheltuieli	20.30	4.000	1.500	1.000	1.000	500
Prime de asigurare non-viață	20.30.03	4.000	1500	1000	1000	500
TITLUL XII CHELTUIELI DE CAPITAL	70	50.000	0	50.000	0	0
Active fixe	71.01	50.000	0	50.000	0	0
Construcții	71.01.01	50.000	0	50000	0	0
Alte active fixe	71.01.30	0	0	0	0	0

3.3. Proceduri

PROCEDURI DE SISTEM

- PS-01- Procedură de elaborarea procedurilor
- PS-02- Procedură privind managementul riscului
- PS-03 - Procedură privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern / managerial
- PS-04 - Procedură privind semnalarea neregularităților
- PS-05 - Procedură privind delegarea competențelor
- PS-06 - Procedură privind autoevaluarea instituțională
- PS-07 - Procedură de stabilire și aplicare a măsurilor corective
- PS-08 - Procedură privind selecția formatorilor CCD Argeș
- PS-09 - Procedură de monitorizare, evaluare, revizuire și îmbunătățire a calității activității de formare
- PS-10 - Procedură de control a documentelor și înregistrărilor
- PS-11 - Procedură privind prelucrarea datelor cu caracter personal

PROCEDURI OPERAȚIONALE

1. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

- PO-01-01 - Procedură privind acordarea calificativelor anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar
- PO-01-02 - Procedură privind comunicarea internă, externă și instituțională
- PO-01-03 - Procedură privind activitatea de parteneriat

2. DIRECTOR

- PO-02-01 - Procedură privind comunicarea formală internă cu personalul propriu
- PO-02-02 - Procedură privind urmărirea și înregistrarea bunurilor și sumelor primite din sponsorizări

3. SERVICIUL RESURSE, INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ

- PO-03-01 - Procedură de elaborare/revizuire a documentelor proiective
- PO-03-02 - Procedură de realizare și promovare a ofertei educaționale
- PO-03-03 - Procedură privind constituirea, completarea și organizarea colecțiilor din bibliotecă



- PO-03-04 - Procedură operațională de colectare a feedback-ului beneficiarilor relevanți
- PO-03-05 - Procedură operațională de aplicare a chestionarelor privind identificarea nevoii de perfecționare-formare continuă
- PO-03-06 – Procedură editare și publicare carte

4. CONTABILITATE

- PO-04-01 - Procedură privind organizarea și conducerea contabilității
- PO- 04- 02 - Procedură privind inventarierea elementelor de activ și de pasiv
- PO-04-03 - Procedură privind întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale
- PO-04-04 - Procedură privind organizarea controlului financiar preventiv
- PO-04-05 - Procedură privind înregistrarea în contabilitate a imobilizărilor necorporale și corporale
- PO-04-06 - Procedură privind contabilitatea plăților din disponibilitățile existente în conturi la trezorerie pe subdiviziunile clasificăției bugetare

5. ADMINISTRAȚIE

- PO-05-01 - Procedură privind achizițiile publice
- PO-05-02 - Procedură privind decontarea cheltuielilor de deplasare
- PO-05-03 - Procedură privind achiziția de produse
- PO-05-04 - Procedură privind primirea, păstrarea și eliberarea din magazie a materialelor și a obiectelor de inventar
- PO-05-05 - Procedură privind arhivarea documentelor și înregistrărilor

6. SECRETARIAT

- PO-06-01 - Procedură privind corespondența
- PO-06-02 - Procedură privind modul de completare a registrului intrări-ieșiri
- PO-06-03 - Procedură privind întocmirea statelor de plată pentru salarii
- PO-06-04 - Procedură privind emiterea și eliberarea adeverințelor
- PO-06-05 - Procedură privind asigurarea confidențialității
- PO-06-06 - Procedură privind gestionarea riscurilor pentru activitatea de secretariat
- PO-06-07 - Procedură privind întocmirea și actualizarea fișelor de post
- PO-06-08 - Procedură privind procesul de tratare al reclamațiilor și sesizărilor

4. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

- Va fi aplicat un **chestionar de feedback** din care dorim să obținem următoarele informații: utilitatea cursurilor, prestația formatorilor, părerea formabililor privind relevanța pentru activitatea din unitatea școlară a cunoștințelor, competențelor și aptitudinilor dobândite, frecvența aplicării la clasă a competențelor dobândite prin programele de formare, noi propuneri de cursuri ce ar trebui să completeze Oferta de programe a Casei Corpului Didactic pentru a veni cât mai mult în sprijinul formabililor și implicit, al copiilor/tinerilor de a căror educație se ocupă.
- Chestionarul va fi întocmit de echipa de profesori metodiști și formatori sub directa îndrumare a directorului C.C.D. și va fi aplicat cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar din școli. Răspunsurile la chestionar vor fi centralizate de către informatician și vor fi transmise comisiei de elaborare a documentelor proiective ale C.C.D. Argeș, care concluzionează și face propuneri de îmbunătățire a activității.
- Țintele propuse în Planul managerial sunt corelate cu toate activitățile/acțiunile desfășurate de CCD Argeș și raportate prin intermediul altor documente solicitate pe parcursul anului școlar de M.E., menționate în graficul de mai jos.

4.2. Graficul raportărilor

Nr. crt.	Tip de raport	Anul: 2023				Anul: 2024							
		SEPT	OCT	NOV	DEC	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG
1.	Raport anual de activitate al Casei Corpului Didactic Argeș	X											
2.	Raport argumentativ												X
3.	Raport privind utilizarea bugetului alocat pentru perfecționarea pregătirii/dezvoltarea profesională a personalului din învățământul preuniversitar					X						X	
4.	Raport asupra sistemului de control intern/managerial				X					X			
5.	Plan managerial					X						X	
6.	Raport final Plan managerial												X

Str. I. C. Brătianu nr. 45,
Pitești, Argeș
Tel: +40 (0)248220520
Fax: +40 (0)248220520
www.ccdarges.ro
contact@ccdarges.ro

Str. General Berthelot nr. 28-30,
Sector 1, 010168, București
Tel: +40 (0)21 405 57 06
Fax: +40 (0)21 310 32 05
www.edu.ro

4.3. Măsuri de corecție/ ameliorare a activității

- Planul managerial pentru anul școlar 2023-2024 este orientativ, el putând fi adaptat permanent la noile situații apărute pe parcursul aplicării lui sau în funcție de elementele de noutate generate de reforma sistemului educațional. Toate modificările intervenite vor fi aduse la cunoștința tuturor angajaților CCD Argeș, și modificările se vor transmite în timp util I.S.J. Argeș și M.E.
- Se vor elabora proceduri pentru activitățile/acțiunile/evenimentele noi apărute pe parcursul implementării planului managerial actual, se va proceda la revizuirea acestuia care, ulterior se va aproba în CA al CCD Argeș.

DIRECTOR,

Prof. Ana BADEA