

37. MOBILITATEA ȘI ÎNCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC

a) Denumirea programului avizat		MOBILITATEA ȘI ÎNCADRAREA PERSONALULUI DIDACTIC DE PREDARE						
b) Grup țintă		personal didactic de predare/personal cu funcții de conducere, de îndrumare și control, personal didactic auxiliar						
c) CRITERII CURRICULARE								
i. Notă argumentativă/justificativă		<p>Metodologia-cadru reglementează condițiile de ocupare a posturilor didactice de predare/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar; organizarea și desfășurarea etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar; angajarea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar, precum și eliberarea din funcție a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.</p> <p>Importanța pentru viitorul profesional al cadrelor didactice, a concursului pentru ocuparea posturilor vacante, precum și cadrul legal existent pentru ocuparea posturilor, bazat pe rezultatele obținute, conduc la necesitatea cunoașterii de către membrii comisiilor a modului de concepere, administrare și evaluare a probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă, în vederea realizării unei evaluări corecte și relevante a cadrelor didactice participante la concurs.</p>						
ii. Informații generale								
Domeniul tematic al programului	Denumirea programului	Grup țintă	Formă de organizare	Nr. total de ore	Distribuția nr. de ore/forme de organizare			Coordonator program
					Față în față	Online sincron	Online asincron	
Management educațional	Mobilitate a și încadrarea personalului didactic de predare	Personal didactic de predare, secretar unitate școlară	Blended-learning	24 ore	10 ore	-	14 ore	Bârlogeanu Floarea
iii. Scopul programului		Programul de formare vizează cunoașterea aspectelor privind mobilitatea personalului didactic, a modului de funcționare a comisiilor de mobilitate de la nivelul fiecărei unități de învățământ cât și la nivel județen.						
iv. Competențe formate/dezvoltate		<ul style="list-style-type: none"> Înțelegerea aplicării normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea examenelor/concursurilor din sistemul de învățământ preuniversitar; Aplicarea metodologiei de evaluare în raport cu specificul domeniului în care se realizează evaluarea. 						
v. Locația de desfășurare		Casa Corpului Didactic Argeș, filiale CCD, https://gsuite.google.com/u/0/dashboard						
vi. Plan de învățământ								
Nr. Crt.	Denumire modul/tema	Nr. total de ore/modul/temă	Distribuția nr. de ore/forme de organizare					
			Față în față	Online sincron	Online asincron			
1	Legea învățământului preuniversitar/ Legea 198/2023	6 ore	2 ore	-	4 ore			
2	Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar	8 ore	3 ore	-	5 ore			
3	Încadrarea personalului didactic de predare	4 ore	2 ore	-	2 ore			
4	Exemple de bune practici. Studii de caz	4 ore	1 oră	-	3 ore			
5	Evaluare	2 ore	2 ore	-	-			
Nr. total ore/program avizat		24 ore	10 ore	-	14 ore			



vii. Modalități de evaluare a cursanților	Chestionar de feedback aplicat la finalul programului de formare
d) RESURSE UMANE	
i. Formatori implicați	Vrînceanu Dragoș-Gabriel, istorie, certificat de formator
ii. Coordonatorul programului	Bârlogeanu Floarea, Chimie-Fizică, certificat de formator
e) CRITERII ECONOMICE	
i. Număr de cursanți planificați	120 cursanți/ an școlar 2024-2025
ii. Costul programului/al activității	15600 lei
iii. Cost estimativ/ora/participant	5,41 lei/oră/participant
iv. Forma de finanțare	Taxă/Buget perfecționare/Buget PNRR