

7. MANAGEMENTUL APLICAT AL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR - CURS PRACTIC

1. CRITERII CURRICULARE	
Denumirea programului:	"Managementul aplicat al unităților de învățământ preuniversitar- curs practic"
Public țintă vizat:	Directori, directori adjuncți, membri ai Consiliilor de administrație din unitățile de învățământ, membri SCIM, membri comisii de lucru din unitățile de învățământ preuniversitar
Justificare (necesitate, utilitate):	Programul de formare continuă "Managementul aplicat al unităților de învățământ preuniversitar" își propune abordări personalizate ale componentelor managementului educațional, precum și actualizarea cunoștințelor de legislație în domeniu. Pornim în realizarea acestui program de la ideea că fiecare unitate de învățământ are un specific, iar soluțiile pentru problemele semnalate pot fi oferite de specialiști în management, de persoane care au o viziune de ansamblu asupra întregului sistem educațional, precum și capacitatea de a integra specificul unității de învățământ în acest întreg. Programul de formare își propune analize, ilustrări și abordări practice pentru fiecare componentă managerială în parte. De asemenea, vor exista sesiuni de întrebări și răspunsuri, prin intermediul cărora participanții vor identifica soluții pentru problemele instituționale, învățare practică în timp real, oferită de specialiști în management.
Durata (număr total de ore de formare):	24 ore (online - 60% sincron + 40% asincron)
Locul de desfășurare a programului	Blended learning
Curriculum-ul programului (competențe vizate, planificarea modulelor tematice, calendarul, programului)	<p>Competențe vizate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea, actualizarea elementelor legislative (legi, ordine, regulamente, metodologii, etc.) subsecvente domeniului educațional; • Operarea cu concepte, termeni specifici managementului educațional preuniversitar și inspecției școlare; • Utilizarea eficientă a instrumentelor/documentelor manageriale educaționale. <p>Planificarea modulelor tematice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modul I. Politici educaționale și legislație școlară - 5 ore; • Modul II. Documente manageriale -5 ore; • Modul III. Aplicații practice - 10 ore; • Modul IV. Sesiune de Q&A (întrebări și răspunsuri) - 2 ore; • Evaluare - 2ore. <p>Calendarul programului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Semestrul I - 1 sesiune de formare; • Semestrul al II-lea - 4 sesiuni de formare.

Modalități de evaluare a cursanților	Evaluare formativă curentă Evaluare finală - portofoliu
2. RESURSE UMANE	
*Formatori implicați (nume și prenume, specializare, nivel de pregătire, documente justificative privind calitatea de formator):	Lect. Univ. Robert Berezovski , Consiliere superior Ministerul Educației Prof. dr. Constantin Cristinel Crețu , Inspector Școlar General Adjunct, grad didactic I, Inspectoratul Școlar Județean Argeș Prof. Maria Cătălina Dumitrașcu , Inspector Școlar General Adjunct, grad didactic I, Inspectoratul Școlar Județean Argeș Prof. Corina Georgeta Postelnicescu , director C.C.D. Argeș Prof. Dragoș Vrânceanu , Inspector Școlar Managementul Resurselor Umane, grad didactic I, Inspectoratul Școlar Județean Argeș Prof. Gheorghe Nicolae Dincă , Inspector Școlar Management instituțional, grad didactic I, Inspectoratul Școlar Județean Argeș
Coordonatorul programului	Maria- Magdalena Anghel , profesor metodist Casa Corpului Didactic Argeș
3. CRITERII ECONOMICE	
Număr de cursanți planificați	25/35(cursanți) x 5 (grupe) = 125/175 cursanți/an școlar 2021 - 2022
Costul programului/al activității	12500 lei/17500 lei
Cost estimativ/ora/participant	4,16 lei