

20. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBELOR PRACTICE /ORALE ÎN PROFILUL POSTULUI ȘI A INSPECȚIILOR SPECIALE LA CLASĂ

1. CRITERII CURRICULARE	
Denumirea programului:	Organizarea și desfășurarea probelor practice /orale în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă
Public țintă vizat:	Cadrele didactice care fac parte din comisia județeană de organizare și desfășurare a probelor practice/ orale în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă
Justificare (necesitate, utilitate):	Importanța pentru viitorul profesional al cadrelor didactice, a concursului pentru ocuparea posturilor vacante, precum și cadrul legal existent pentru ocuparea posturilor, bazat pe rezultatele obținute, conduc la necesitatea cunoașterii de către membrii comisiilor a modului de concepere, administrare și evaluare a probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă, în vederea realizării unei evaluări corecte și relevante a cadrelor didactice participante la concurs.
Durata (număr total de ore de formare):	24 ore
Locul de desfășurare a programului	CCD Argeș/filiale CCD
Curriculum-ul programului (competențe vizate, planificarea modulelor tematice, calendarul programului)	<p>Competențe vizate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea aplicării normelor metodologice privind organizarea și desfășurarea examenelor/ concursurilor din sistemul de învățământ preuniversitar; • Elaborarea de probe de evaluare practice/ orale conform metodologiei; • Identificarea diferențelor dintre subiectivitate și subiectivism în evaluarea probelor practice/ orale și a inspecției speciale la clasă; • Aplicarea metodologiei de evaluare în raport cu specificul domeniului în care se realizează evaluarea <p>Planificarea modulelor tematice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea și organizarea activităților didactice specifice fiecărei discipline școlare, în conformitate cu cerințele Curriculumului Național - 4 ore; • Desfășurarea inspecțiilor speciale. Tipologia probelor practice/orale. Planificarea și organizarea inspecțiilor speciale la clasă. Înregistrarea și interpretarea rezultatelor - 8 ore; • Elaborarea de probe de evaluare practice/ orale conform metodologiei - 6 ore; • Anexele din Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar - 2 ore; • Deontologie profesională - condițiile examenelor susținute de adulți - 2 ore; • Evaluare - 2 ore. <p>Calendarul programului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Semestrul I - 4 sesiuni de formare; • Semestrul II - 2 sesiuni de formare.
Modalități de evaluare a cursanților	Test de evaluare
2. RESURSE UMANE	
*Formatori implicați (nume și prenume, specializare, nivel de	Prof. Vrînceanu Dragoș-Gabriel , inspector resurse umane ISJ Argeș, grad I, istorie, certificat de formator, adeverință privind experiența în formare

pregătire, documente justificative privind calitatea de formator):	
Coordonatorul programului	Baltac Florin , profesor metodist Casa Corpului Didactic Argeș
3. CRITERII ECONOMICE	
Număr de cursanți planificați	25 (cursanți) *6 (grupe) = 150 cursanți/an școlar 2019 - 2020
Costul programului/al activității	15000 lei
Cost estimativ/ora/participant	4,16 lei