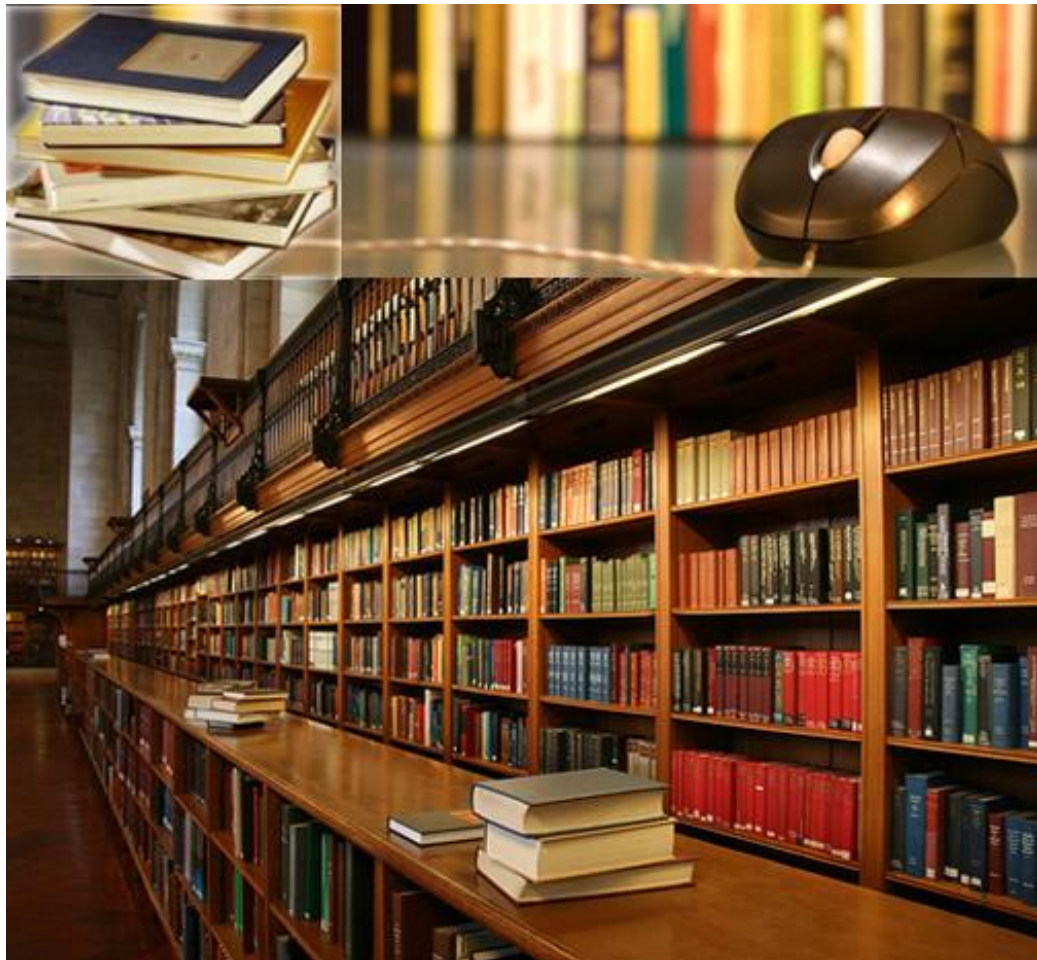


“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

Program de acordare de premii pentru bibliotecarii argeșeni din bibliotecile școlare și cele comunale participanți la Proiectul

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”



Regulament Concurs

Pitești

Septembrie 2012

Proiect finanțat de Administrația Fondului Cultural Național

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

Prezentul regulament are în vedere reguli pentru elaborarea, depunerea și selectarea proiectului care va fi premiat cu suma de 500 lei în cadrul Proiectului “Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”, în cadrul Modulului „Management de proiect”.

Prezentul regulament

- 3 *prezintă obiectivele și mecanismele programului;*
- 3 *se adresează bibliotecarilor din bibliotecile locale și școlare din județul Argeș participanți la proiect*
- 3 *oferă instrumente utile Solicitanților care vor beneficia de premiul de 500 lei*

Recomandări pentru elaborarea unor proiecte de succes

La elaborarea propunerilor de proiect vă rugăm să respectați următoarele reguli:

- *Obiectivele proiectului trebuie să corespundă unor nevoi concrete, clar identificate;*
- *Să fie coerent: elementele proiectului trebuie să se succedă în mod logic, astfel încât întreg proiectul să poată avea un discurs încheșat și unitar;*
- *Să fie relevant: proiectul trebuie să răspundă unor nevoi reale ale beneficiarilor din comunitățile partenere;*
- *Să fie inovator - să aibă în vedere utilizarea eficientă a resurselor TIC pentru creșterea gradului de incluziune digitală și eficientizarea serviciilor furnizate de bibliotecile locale și școlare;*
- *Să fie fezabil – să angrenați toate acele resurse umane, materiale și financiare necesare pentru buna derulare a proiectului;*
- *Să respecte principiul cost/eficiență - bugetul solicitat trebuie să corespundă resurselor necesare desfășurării activităților proiectului;*
- *Să fie sustenabil - experiența acumulată în cadrul proiectului trebuie să contribuie la dezvoltarea locală și după finalizarea finanțării;*
- *Să includă activități TIC clar definite;*
- *Solicitarea de finanțare nu trebuie să depășească 16.000 RON, incluzând TVA;*
- *Să se deruleze pe o perioadă de maxim 4 luni.*

1. Prezentarea proiectului

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni” este un proiect depus de către Casa Corpului Didactic Argeș, în parteneriat cu Fundația „Eco Montan 2000”, Biblioteca Județeană Argeș și Casa Corpului Didactic Olt la Administrația Fondului Cultural Național.

Proiectul se axează pe formarea profesională a bibliotecarilor din bibliotecile din județul Argeș în scopul dobândirii de către aceștia de competențe de tehnologie a informației și comunicării(TIC), de tehnici eficiente de redactare în bibliotecă folosind TIC, de scriere și accesare de finanțări nerambursabile, de protecție a mediului înconjurător.

În cadrul proiectului una dintre activități vizează conceperea de proiecte culturale de către bibliotecarii din grupul țintă. .

Astfel prin participarea la o competiție deschisă, va fi acordat un premiu de 500 lei proiectului care îndeplinește cel mai bine regulile elaborării unui proiect cu finanțare nerambursabilă.

În cadrul acestei activități, bibliotecarii din grupul țintă vor fi încurajați să dezvolte proiecte locale culturale, cu scopul de a spori numărul de utilizatori prin furnizarea de servicii moderne.

Prin dezvoltarea acestor proiecte se urmărește creșterea motivației comunităților/școlilor în a utiliza serviciile furnizate de biblioteci în vederea dezvoltării culturii locale.

Proiectele elaborate vor viza dezvoltarea culturii locale prin:

- ✚ Creșterea capacității comunităților locale beneficiare de a participa la activități culturale;
- ✚ Îmbunătățirea abilităților și competențelor TIC de către bibliotecarii din comunitățile argeșene;
- ✚ Extinderea utilizării TIC în cadrul activităților culturale locale;
- ✚ Sprijinirea inițiativelor și a proiectelor culturale locale;
- ✚ Furnizarea de servicii culturale moderne către membrii comunităților argeșene;
- ✚ Organizarea și participarea la evenimente diverse care să contribuie la promovarea culturii locale, a obiectelor tradiționale realizate în comunitate și a personalităților care au marcat comunitățile argeșene;
- ✚ Comunicarea eficientă cu alte biblioteci și organizarea de schimburi de experiență în vederea diversificării serviciilor furnizate populației;

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

- ✚ Implicarea antreprenorilor locali care realizează obiecte tradiționale sau de artizanat;
- ✚ Dezvoltarea de parteneriate culturale cu alte instituții în vederea creșterii accesului membrilor comunității la informații culturale;

Obiective specifice:

- ❖ Sprijinirea dezvoltării procesului cultural la nivel județean și încurajarea transferului de cunoștințe;
- ❖ Sprijinirea parteneriatelor și a proiectelor colaborative în cadrul rețelei bibliotecarilor și cu parteneri externi;
- ❖ Încurajarea utilizării resurselor Internet pentru a sprijini colaborarea și schimbul de idei între bibliotecari;
- ❖ Încurajarea și motivarea bibliotecarilor să participe activ în proiecte profesionale diverse, ce vizează dezvoltarea și activitățile de networking;
- ❖ Creșterea gradului de atractivitate al serviciilor furnizate prin intermediul bibliotecilor beneficiare;
- ❖ Integrarea activităților derulate de bibliotecile locale cu activitățile derulate de școală;
- ❖ Dezvoltarea unei rețele a bibliotecarilor din comunitățile beneficiare;
- ❖ Creșterea gradului de conștientizare privind rolul bibliotecarilor în comunitățile beneficiare;
- ❖ Integrarea resurselor TIC în activitățile culturale pentru creșterea performanței bibliotecarilor;
- ❖ Sprijinirea procesului de dezvoltare culturală locală și a transferului de cunoaștere;
- ❖ Încurajarea parteneriatelor și a proiectelor colaborative în interiorul rețelei bibliotecarilor beneficiare dar și cu parteneri externi;
- ❖ Încurajarea utilizării Internetului ca suport de colaborare între bibliotecari;
- ❖ Implicarea activă a bibliotecarilor în dezvoltarea de proiecte diverse - profesionale și networking;

AFCN este o instituție publică autonomă creată în anul 2005 pentru a oferi finanțări nerambursabile proiectelor culturale.

AFCN este un finanțator public care organizează consultări cu operatorii culturali și cu reprezentanții Ministerului Culturii și Patrimoniului Național din România, pentru stabilirea unei strategii de finanțare a culturii.

AFCN contribuie la creșterea interesului opiniei publice față de cultură, și a numărului de consumatori de cultură.

Ca instituție publică subordonată Ministerului Culturii și Patrimoniului Național, AFCN oferă în fiecare an finanțări nerambursabile instituțiilor publice, organizațiilor neguvernamentale, persoanelor juridice de drept privat care desfășoară activități culturale.

AFCN este chemată să adopte acele strategii culturale care să îi permită selecția în vederea finanțării programelor, proiectelor și acțiunilor culturale cu impact național și internațional, acoperind - prin fondurile colectate și atrase - necesitățile crescute de resurse financiare ale proiectelor și programelor inițiate de operatorii culturali români.

O provocare importantă a necesitat identificarea unui corp de experți, la care AFCN să facă apel în

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

fiecare sesiune de finanțare, pentru a răspunde așteptărilor operatorilor culturali. În prezent, corpul de experți include peste 100 de specialiști din ariile culturale eligibile. Administrației Fondului Cultural Național îi revine și un rol deosebit, acela de a proceda la consultări cu Ministerul Culturii și Patrimoniului Național și cu Institutul Cultural Român, pentru susținerea relațiilor culturale internaționale ale României, punând în aplicare o strategie decisă de comun acord cu aceste două foruri.

2. Condiții de eligibilitate

Pentru a fi considerate eligibile, cererile de finanțare transmise trebuie să îndeplinească următoarele criterii obligatorii de eligibilitate:

2.1 Eligibilitatea solicitanților

Solicitanții eligibili sunt bibliotecarii din bibliotecile argeșene (grupul țintă al Proiectului Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni).

2.2 Eligibilitatea partenerilor

Parteneriatul este o condiție obligatorie. Proiectele trebuie să includă cel puțin 1 partener și pot fi:

- O bibliotecă publică- din Județul Argeș
- O bibliotecă școlară- din Județul Argeș
- Un ONG/ Fundație/ Asociație- la nivel local/regional/ național
- O instituție de cultură- din județul Argeș

Solicitanți eligibili sunt bibliotecarii din bibliotecile școlare/ publice din județul Argeș participante la proiect.

“Solicitant/Partener principal” este biblioteca publică locală, reprezentată legal de primăria locală sau Biblioteca școlară reprezentată prin Directorul instituției.

2.3 Eligibilitatea proiectelor

Proiectele propuse trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- ❖ să aibă cel puțin un partener eligibil
- ❖ Să conțină o componentă TIC clar identificată.
- ❖ Cererea de finanțare și anexele (vezi dosar pentru depunere) să fie transmise până la data de 01.10.2012, orele 24:00.
- ❖ Cererea de finanțare și anexele sunt complete și semnate.
- ❖ Bugetul se încadrează între minim 14.500 și maxim 16.000 RON, incluzând TVA.
- ❖ Planul de activități se încadrează în maxim 4 luni de implementare.

Proiectele care nu vor îndeplini toate criteriile de eligibilitate vor fi descalificate. Decizia comisiei de evaluare este definitivă și proiectul transmis nu poate fi modificat, redepus și reevaluat.

Proiect finanțat de Administrația Fondului Cultural Național

2.4 *Eligibilitatea activităților*

Proiectele eligibile pentru concursul cu premii vor trebui să se axeze pe activități culturale, din care cel puțin una să aibă componentă TIC clar identificată și detaliată în cererea de finanțare.

Alegerea activităților din proiectele ce vor fi propuse pentru premiere trebuie să se bazeze pe identificarea unor nevoi locale specifice și a unui grup țintă de beneficiari vizați. Pentru selectarea unor activități eligibile analizați Anexa 6-Exemple de proiecte. Durata propusă pentru implementarea proiectelor este de maxim 4 luni.

Nu vor intra în evaluare proiectele care reproduc exact exemplele de proiecte eligibile prezentate în anexa 6. Lista de exemple de proiecte este doar cu titlu informativ și orientativ.

Pentru a scrie proiecte cu șanse de reușită ideile prezentate de Solicitant trebuie adaptate la specificul local. Se pot prelua mai multe idei din exemplele de proiecte eligibile și îngloba într-o propunere de proiect, împreună cu alte inițiative ale partenerilor, iar rezultatul trebuie să fie adaptat nevoilor comunităților/scolilor care le propun.

2.5 *Eligibilitatea costurilor*

Costul total al finanțării unui proiect trebuie să se încadreze între minim 14.500 și maxim 16.000 RON, incluzând TVA.

Bugetul proiectului va fi elaborat în RON și va include TVA.

Atenție!!! Categoriile de costuri eligibile din finanțare nerambursabilă (vezi Anexa 3 – Model buget):

Maxim 25% - Costuri cu achiziții de:

- o Echipamente (laptop, tabletă, eBook reader, aparat foto, camera video, web cam etc.),
- o software,
- o materiale digitale (cărți în format electronic, cărți în format audio, CD, DVD etc);

Minim 15% - Costuri cu organizarea de evenimente:

- p întâlniri,
- o seminarii,
- o ateliere de lucru,
- o evenimente diverse desfășurate în/de bibliotecă etc; (care pot include costuri de transport, cazare și masă pentru participanți, închiriere echipamente și/sau săli de instruire/eveniment.)

Minim 15% - Costuri cu consultanță și servicii:

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

- studii,
- cercetări,
- evaluări,
- expertize,
- prezentări,
- remunerație servicii experți (ex: meșteșugari, instructori, specialiști în diverse domenii, interpreți populari etc)
- cursuri diverse pentru bibliotecari sau alți beneficiari etc;

Maxim 20% - Costuri cu resursele umane, implicate în implementarea proiectelor;

Minim 15% - Costuri cu activități de promovare:

- articole în presă,
- comunicate,
- materiale promoționale (afișe, bannere, fluturași etc), o webinar,
- reclamă online etc
- ce pot fi organizate și în alte comunități non-beneficiare pentru promovarea de bune practici);

Maxim 10% - Alte

costuri: o consumabile,

- achiziție domeniu web
- cheltuieli poștale,
- bilete de intrare (obiective turistice, teatru) etc.

Costurile cu resursele umane implicate în proiect trebuie justificate pe baza activităților derulate de fiecare persoană în cererea de finanțare. În costurile cu resursele umane pot fi incluși doar bibliotecarii și/sau managerii de proiect.

Costurile estimative incluse în bugetul propus de fiecare Solicitant pot fi revizuite pe perioada evaluării cererii de finanțare.

Bugetul proiectului poate fi modificat în cazuri de genul:

- ❖ lipsa de concordanță între costurile estimate și activitățile propuse în proiect,
- ❖ necorelarea cu costurile reale ale diverselor activități și/sau servicii etc.

Cheltuieli eligibile din cadrul propunerii de proiect sunt considerate cele care:

- Sunt necesare pentru realizarea proiectului;
- Sunt prevăzute în proiect;
- Urmăresc utilizarea eficientă a banilor precum și raportul optim cost/eficiență;
- Sunt planificate pentru perioada de implementare a proiectului.

Cheltuieli neeligibile

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

- Contribuția în natură pentru cheltuielile salariale ale membrilor echipelor de management a proiectelor;
- Acoperirea nevoilor de capital, cum sunt lucrări de renovare sau construcție, inclusiv materiale pentru astfel de lucrări;
- Burse sau subvenții;
- Datorii și provizioane pentru pierderi sau datorii;
- Amenzi și penalități;
- Dobânzi datorate;
- Credite către terțe părți;
- Costuri deja finanțate prin alte proiecte/finanțări;
- Achiziționarea / construirea de terenuri sau clădiri;
- Achiziția de echipamente second-hand;
- Achiziția de autovehicule;
- Costuri cu amortizarea;
- Costuri de extindere, renovare și modernizare de imobile.

Cheltuielile neeligibile, dar totuși necesare derulării proiectului, precum și orice altă cheltuială suplimentară care poate apărea de regulă în timpul implementării proiectului vor fi suportate de Solicitant și /sau parteneri.

La completarea bugetului proiectului din cererea de finanțare vă rugăm să aveți în vedere condițiile de eligibilitate ale costurilor.

3. Contribuția Solicitantului și/sau partenerilor

Contribuția proprie poate avea o valoare de minim 3% din valoarea finanțării nerambursabile și poate fi:

- în numerar;
- parțial în numerar și parțial contribuție în natură;

Contribuția în numerar poate acoperi, dar nu se limitează la următoarele:

- costurile de transport și de subzistență pentru personalul și celelalte persoane care iau parte la Activități, cu condiția să nu le depășească pe cele practicate în mod obișnuit de către Solicitant;
- costuri pentru consumabile;
- costuri generate direct de activități (diseminarea informațiilor, costuri cu chirii, costuri de audit, traducere, reproducere, asigurare etc.) inclusiv costuri pentru servicii financiare (în special costurile pentru transferuri bancare și garanții financiare);
- contribuții financiare suplimentare.

Contribuția în natură se referă la:

Proiect finanțat de Administrația Fondului Cultural Național

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

- închiriere locații,
- activități profesionale și de consultanță prestate pe bază de voluntariat.

Suma declarată pentru această contribuție trebuie cuantificată cu ajutorul unor factori obiectivi sau pe baza unor normative oficiale, stabilite de o autoritate independentă sau de un evaluator calificat. Costul muncii voluntare trebuie stabilit în funcție de nivelurile acceptate la nivel național, luându-se în calcul timpul petrecut în implementare proiectului (în zile) și venitul obținut de expertul respectiv în mod normal, la locul său de muncă.

4. Achiziții

Activitatea de Achiziționare a bunurilor prevăzute în bugetul proiectului se realizează, de regulă, pe toată perioada proiectului, conform regulilor prevăzute de către fiecare finanțator în parte.

5. Plăți

Anunțarea proiectului câștigător și înmânarea premiului va avea loc în luna a 4-a a proiectului, în cadrul Activității nr.9-**Concursuri cu Premii**.

Proiectul câștigător va primi drept recompensă pentru cel mai bun proiect, un premiu în bani, în valoare de 500 de lei.

6. Sustenabilitatea proiectului

Sustenabilitatea proiectelor va fi un criteriu important în evaluarea acestora. Se va urmări modul în care activitățile derulate în proiectele propuse continuă și după finalizarea concursului și se pot integra în strategia de dezvoltare locală a comunităților/școlilor beneficiare pe termen mediu și lung.

Sustenabilitatea proiectelor va fi analizată și din punct de vedere al impactului serviciilor noi furnizate de bibliotecă, sau a celor modernizate și adaptate la cerințele școlare/ locale și a modului în care acestea vor avea capacitatea de a influența pozitiv grupul țintă vizat. Se vor evalua pozitiv activitățile și inițiativele care pot fi dezvoltate pe termen lung, dacă sunt sustenabile și propun parteneriate viabile între instituțiile din școlile/comunitățile locale argeșene și alți parteneri .

Contribuția la dezvoltarea școlilor și implicarea comunității locale reprezintă un element important în asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectelor. Astfel, soluțiile sustenabile identificate de Solicitanți și partenerii lor, vor viza furnizarea de servicii mai eficiente, fidelizarea anumitor categorii de populație, comunicarea eficientă cu membrii comunității, promovarea culturii locale prin utilizarea inovativă a tehnologiilor moderne.

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

8. Depunerea proiectelor

Pașii pentru depunerea unui proiect sunt:

Pas 1: Analizați regulamentul concursului, grila de evaluarea administrativă și tehnico-financiară și exemplele de proiecte.

Pas 2: Verificați disponibilitatea bibliotecii școlare din comunitate de a se implica în proiect și identificați partenerul eligibil

Pas 3: Completați și semnați Acordul de parteneriat (Anexa 2).

Pas 4: Scrieți proiectul împreună cu partenerii –completați cererea de finanțare (Anexa 1) și bugetul necesar (Anexa 3)

Pas 5: Transmiteți prin email la adresa de e-mail cory.prof@yahoo.com și în format printat dosarul complet al proiectului Managerului de proiect.

DOSAR PENTRU DEPUNERE:

Pentru ca proiectele să intre în evaluare trebuie să transmiteți către Managerul de proiect în variantă electronică și tipărită, următoarele documente:

- 3 CERERE DE FINANȚARE (Anexa 1)
- 3 ACORD DE PARTENERIAT (Anexa 2)
- 3 BUGET (Anexă 3)

Atenție!!! În afară de titlul proiectului completați în cererea de finanțare și un acronim astfel încât proiectul dumneavoastră să fie ușor de identificat.

9. Transmitere dosar de proiect:

Data limită pentru transmiterea electronică a dosarelor către Managerul de proiect este 01.10.2012

10. Evaluarea proiectelor

Etapa 1

Toate proiectele primite de către Managerul de proiect până la termenul limită anunțat vor intra în prima fază a evaluării eligibilității administrative.

În prima etapă de evaluare se va urmări dacă proiectele depuse îndeplinesc criteriile de eligibilitate administrativă (Anexa7). Echipa de evaluare va consemna dacă fiecare criteriu este îndeplinit. Vor intra în cea de-a doua etapă de evaluare doar proiectele care au îndeplinit toate criteriile de eligibilitate administrativă.

Etapa a 2-a

Cea de-a doua etapă de evaluare presupune analiza de către o echipă de experți evaluatori a proiectelor depuse. Membrii echipei vor evalua independent, pe baza Grilei de evaluare tehnico-financiare (Anexa 8), fiecare proiect în parte și vor acorda un anumit punctaj.

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”

Pe perioada evaluării tehnico-financiare, Solicitanții pot primi, din partea Managerului de proiect cereri de ajustare a bugetului sau întrebări de clarificare, fiind obligați să răspundă pe email la adresa cory.prof@yahoo.com în termen de maxim 2 zile calendaristice de la primirea acestora. În cazul în care experții evaluatori nu vor primi răspuns și problema ridicată are implicații majore în procesul de evaluare, proiectul poate fi descalificat.

Evaluarea proiectelor va fi făcută de către un juriu format din partenerii proiectului după cum urmează:

Fundația Eco Montan 2000- Cătălin BUGHEANU

Biblioteca Județeană Argeș- Octavian SACHELARIE

Casa Corpului Didactic Olt- Victor TIȚA

10. Anunțarea câștigătorilor

Proiectul câștigător, în ordinea punctajelor obținute va fi anunțat în ședință publică în cadrul Activității nr.9 a proiectului *Concursuri cu premii*, în luna octombrie.

11. Semnarea pentru primirea premiului

Câștigătorul Concursului de proiecte va fi premiat și va primi, numerar, premiul de 500 de lei pentru cel mai bun proiect realizat și va semna pentru primirea premiului.

12. Contact

Informații suplimentare legate de acest concurs, condiții de participare, selectare a proiectelor, pot fi solicitate și prin email la adresa cory.prof@yahoo.com sau telefonic la numărul de telefon: 0737.107.040.

13. Anexe

ANEXA 1 – CERERE DE FINANȚARE

ANEXA 2 – ACORD DE PARTENERIAT

ANEXA 3 – MODEL BUGET

ANEXA 4 – GRILĂ DE EVALUARE ADMINISTRATIVĂ

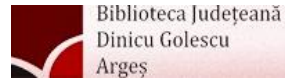
ANEXA 5 – GRILĂ DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ

ANEXA 6 – EXEMPLE DE PROIECTE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

GO-MONTA N
2000



C.C.D.

“Oportunități de dezvoltare profesională a bibliotecarilor argeșeni”