

Nr. /

Avizat,
Inspector Școlar General,
Prof. Dumitru TUDOSOIU

PLAN MANAGERIAL

2015-2016

Director C.C.D Argeș,
Prof. Ana BADEA

PLAN MANAGERIAL

2015-2016

PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII:

Denumirea: Casa Corpului Didactic Argeș

Adresa: Str. I.C. Brătianu, Nr.45

Tel/Fax 0248 220520

www.ccdarges.ro

E-mail: contact@ccdarges.ro

Localitate: Pitești; Județ: Argeș

Casa Corpului Didactic Argeș, unitate conexă a Ministerului Educației Naționale are ca obiectiv principal formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar prin programe de formare continuă, activități cu caracter științific, metodic și cultural, în conformitate cu prevederile art. 244 alin. (1) și (4) din Legea nr. 1/2011.

I. PROIECTARE STRATEGICĂ

Viziunea

Casa Corpului Didactic Argeș își propune să devină cel mai important furnizor de formare profesională, evaluare și certificare a competențelor, aliniat la standardele europene prin **Calitate, Competitivitate, Dinamism și Angajament** în oferirea de soluții complete și personalizate, prin stabilirea de parteneriate eficiente, eficace și de lungă durată.

Misiunea

Misiunea Casei Corpului Didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

Valori

INOVAȚIE

Optăm pentru cele mai inovative metode lucru și instrumente proprii de evaluare a competențelor.

CALITATE

Procesul de intervenție (**formarea, selecția, evaluarea**) este foarte bine elaborat, astfel încât putem garanta pentru performanțele obținute de cursanții noștri.

SIGURANȚA

Oferim cursuri de formare în management, garantând participanților obținerea de competențe în vederea implementării unui management educațional eficient și eficace!

PROMPTITUDINE

Respectăm cursanții, respectăm munca. Ne-am luat un angajament ferm pentru îndeplinirea termenelor limită.

ORIENTARE SPRE FORMABIL

Elaborăm soluții personalizate, în urma unei diagnoze realizate de către echipa noastră de profesori metodiști, la nivelul județului Argeș.

I.1.STRATEGIA DE DEZVOLTARE A CASEI CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

Strategia de dezvoltare a CCD Argeș s-a fundamentat pe o analiză complexă și realistă asupra mediului extern în care activează organizația și asupra mediului intern. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, politici și culturali îl au asupra activității. Stabilirea obiectivelor generale a pornit de la identificarea *punctelor tari* care reprezintă un indicator de referință și a *oportunităților* oferite de cadrul legislativ și de comunitate. Obiectivele generale decurg din analiza de nevoi realizată prin aplicarea unor instrumente variate personalului didactic și didactic auxiliar din unitățile de învățământ din județul Argeș.

De asemenea, obiectivele generale au fost corelate cu nevoile de formare, perfecționare și calificare identificate în cadrul comunității.

Planul managerial are în vedere eliminarea *punctelor slabe*, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, atenuarea efectelor *amenințărilor*.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare a fost realizată pe baza programelor existente la nivel local și național, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de M.E.C.Ș, I.S.J Argeș, Primăria Municipiului Pitești, C.C.D Argeș și alte instituții de profil.

Programele Ministerului Educației și Cercetării Științifice și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor prioritare de dezvoltare instituțională.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, Casa Corpului Didactic trebuie să promoveze cercetarea științifică, valorile și practicile societății democratice. Performanțele obținute în ultimul an ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare idealurile de dezvoltare instituțională și să maximizeze interesul de formare și instruire al cadrelor didactice.

DIAGNOZA

Analiza PESTE(L)

<p>CONTEXT POLITIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de guvernare 2013-2016; • Legea nr. 116/ 2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale; • Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2002; • Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare • Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României - orizonturi 2013-2020-2030; • Strategia de dezvoltare integrată – Europa 2020.
<p>CONTEXT ECONOMIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget atât pentru investiții cât și pentru finanțarea cheltuielilor curente; • Atragerea de resurse extrabugetare prin colaborarea cu diferiți parteneri, proiecte europene și prin valorificarea unor spații, prin închirierea acestora; • Demersuri din partea organizației pe lângă agenții economici pentru obținerea de sponsorizări, donații; • Îmbunătățirea bazei materiale (bibliotecă, calculatoare, mijloace didactice moderne); • Colaborarea cu instituții cu obiect de activitate similar.

<p>CONTEXT SOCIAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptarea ofertei de formare a Casei Corpului Didactic nevoilor identificate la nivelul județului; • Adaptarea ofertei de programe la cerințele UE și direcțiile prioritare de acțiune; Colaborarea cu ONG-uri, cu comunitatea locală, cu instituții similare din țară, în vederea realizării unor proiecte cu finanțare europeană.
<p>CONTEXT TEHNOLOGIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea cabinetelor cu aparatură media de ultimă generație; • Dotarea secretariatului, departamentului administrativ cu aparatură performantă; • Administrarea site-ului instituției ca mijloc de promovare a ofertei C.C.D. și de informare a cadrelor didactice în domenii de interes; • Conexiunea instituției la Internet.
<p>CONTEXT ECOLOGIC</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea în oferta de programe a unui program care vizează “Educația ecologică”; • Încheierea de protocoale de colaborare cu instituții de profil din județul Argeș; • Organizarea de simpozioane, mese rotunde, comunicări, activități extrașcolare, în colaborare cu unitățile de învățământ din județul Argeș; • Organizarea unor întâlniri cu reprezentanți ai organismelor abilitate sau ai unor ONG-uri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător.
<p>CONTEXT LEGISLATIV</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Educației Naționale 1/2011 Legea învățământului cu modificările și completările ulterioare; • Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic nr. 5554/2011; • OMECTS 5564/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare a furnizorilor de formare continuă și a programelor oferite; • Ordin nr. 3130/01.02.2013 privind modificarea și completarea Anexei la OMECTS nr. 5564/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia • OMECTS 5562/07.10.2011 privind aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;

	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 5.561 din 7 octombrie 2011; • OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/2006 • Strategia Integrată de Dezvoltare a Resurselor Umane din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții 2009-2020 • Ordine și note emise de M.E.C.Ș;
--	--

ANALIZA SWOT

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Expertiză în elaborarea și acreditarea programelor de formare continuă; - Cuprinderea în oferta educațională a unei game variate de programe de formare; - Relevanța programelor de formare continuă raportată la analiza de nevoi; - Personalizarea ofertei de programe prin derularea unor cursuri de formare adulți recunoscute la nivel european; - Existența de programe de formare avizate de M.E.C.Ș, care răspund nevoilor de formare identificate la nivelul județului; - Derularea unor cursuri în parteneriat cu alți furnizori de formare autorizați M.E.C.Ș. și M.M.F.P.S.P.V; - Forme noi de profesionalizare (mentori, formatori, evaluatori de competențe profesionale, manageri de proiect, antreprenori, evaluatori de furnizori și programe de formare) sunt promovate de instituția noastră prin susținerea programelor autorizate ANC și/sau în colaborare cu furnizori de formare specializați; - Organizarea de seminarii, mese rotunde, simpozioane, work-shop-uri cu participare județeană, națională și internațională; - Editarea de documentații, cărți, reviste 	<ul style="list-style-type: none"> - Număr mic de formatori la nivelul județului pe unele competențe; - Activități și programe de formare insuficiente pentru personalul didactic auxiliar; - Număr redus de activități de formare, metodice desfășurate în județ, în special în mediul rural. - Număr redus de activități cu caracter inovativ în cadrul programului sectorial Erasmus Plus.

<p>educaționale și suporturi de curs prin intermediul editurii proprii cu ISBN/ISSN;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existența de publicații de specialitate (cărți, reviste, documentații) în biblioteca C.C.D.; - Analiză de nevoi bazată pe instrumente moderne și pertinente de anticipare a competențelor solicitate de personalul din învățământul preuniversitar 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Existența unei legislații favorabile dezvoltării și acreditării programelor de formare; - Receptivitatea manifestată de către I.S.J și M.E.C.Ș. privind introducerea unor programe de formare care corespund învățământului modern; - Existența unei Comisii Specializate de Acreditare a furnizorilor și a programelor de formare în cadrul M.E.C.Ș; - Profesionalismul personalului specializat din cadrul M.E.C.Ș/D.G.M.R.U.R.S, privind consilierea și îndrumarea furnizorilor FPC 	<ul style="list-style-type: none"> - Existența pe piață a unui număr mare de furnizori de formare pentru calificări autorizate ANC, care fac concurență nu întotdeauna loială C.C.D; - Interesul formal al unor participanți pentru programele de formare pe care le parcurg; - Modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - Lipsa unui mecanism de monitorizare, evaluare și revizuire sistematică a calității formării profesionale continue la nivel de sistem.
RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Existența unui corp de formatori de calitate, cu expertiză bogată; - Profesorii metodiști ai CCD au concurs pe post și contracte pe perioada nedeterminată; - Preocupări pentru cercetare, participări la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; - Buna colaborare între corpul profesorilor metodiști și cadrele didactice; - Interesul crescut al cadrelor didactice pentru participarea la programele acreditate; - Colaborarea eficientă a personalului C.C.D. cu formatorii asociați, inspectorii școlari și metodiștii I.S.J. în derularea programelor de formare; - Utilizarea experienței formatorilor participanți la proiecte cu finanțare europeană în proiectarea 	<ul style="list-style-type: none"> - Numărul insuficient de angajați raportat la volumul de muncă; - Apariția unor dificultăți în colaborarea cu responsabilii cu activitatea de perfecționare din cadrul unităților școlare; - Absența unei baze de date statistice referitoare la stadiul perfecționării continue, comune ISJ-CCD;

<p>și livrarea de programe de formare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea consultanței metodice și de specialitate în ceea ce privește conținutul metodico-științific și componenta practic aplicativă a activităților desfășurate în cadrul cercurilor pedagogice; - Interes ridicat pentru dezvoltarea și consolidarea culturii proiectelor în cadrul instituției; - Organizarea activității metodice din cadrul Compartimentului Bibliotecă, sesiuni de comunicări și referate, coordonarea metodologică a bibliotecarilor școlari din județ; - Disponibilitatea pentru muncă suplimentară din partea unor profesori metodiști; - Comunicare, cooperare eficientă și interrelaționare în cadrul echipei instituției; - Îmbunătățirea ofertei de programe de formare prin proiecte cofinanțate din FSE prin POSDRU; - Inovarea, creativitate și dezvoltarea spiritului antreprenorial prin programele de formare profesională furnizate de CCD - Colaboratori și profesori metodiști CCD care au calitatea de evaluatori de competențe formați la nivel național, aflați în baza de date ANC 	
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Participarea personalului C.C.D la cursuri de formare și dezvoltare profesională; - Sursele de finanțare disponibile pentru perioada 2014-2020 oferă o varietate de posibilități de susținere a obiectivelor și acțiunilor derivate din problematica formării profesionale inițiale și continue; - Dezvoltarea resurselor umane și problematica formării profesionale inițiale și continue beneficiază de o atenție prioritară în cadrul politicilor și programelor europene. 	<ul style="list-style-type: none"> - Posturi vacante blocate ca urmare a contextului legislativ actual; - Motivație scăzută a unor cadre didactice privind propria formare; - Inerția și conservatorismul unor cadre didactice la schimbările datorate reformei învățământului.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea laboratorului de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; - Amenajarea sălilor de curs, pe fonduri structurale, cu mobilier nou, modern și adecvat unor activități interactive; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a instituției; - Obținerea de finanțări din proiecte POSDRU; - Existența bibliotecii cu un număr mare de publicații diferite (cărți, reviste, documentații); - Existența unei săli de conferințe; - Existența spațiilor și a echipamentelor necesare desfășurării activităților de formare: video-proiector, laptop-uri, flipchart-uri, multifuncționale, xerox performant, scanner, table interactive etc. - Existența unui site propriu pentru promovarea activității casei Corpului Didactic și a asigurării comunicării externe www.ccdarges.ro - Baze de date cu cadrele didactice înscrise la cursuri de formare continuă propuse de C.C.D, cu metodiști I.S.J. și formatori; - Dotarea cu aparatură performantă a Compartimentului Secretariat; - Existența programelor informatice specifice activității Departamentului Financiar; - Publicație proprie cu caracter metodicodidactic. 	<ul style="list-style-type: none"> -Insuficiența surselor de venituri proprii; -Existența unui singur laborator informatic utilizat pentru desfășurarea unor cursuri de formare: AEL, ECDL, IntelTeach, etc. -Slaba informatizare a serviciilor bibliotecii; -Insuficienta dezvoltare a infrastructurii CCD (număr mic de săli de curs prin raportare la cerințe)
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Posibilitatea atragerii de venituri extrabugetare; - Posibilitatea organizării de activități specifice care să conducă la obținerea de venituri proprii; - Posibilitatea valorificării, prin închiriere, a unor spații din cadrul CCD; - Descentralizarea sistemului financiar; - Sponsorizări. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente; - Întârzieri în alocarea unor fonduri pentru diferite lucrări; - Mecanismul dificil privind implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene; - Modificări legislative în domeniul financiar; - Capacitatea redusă de co-finanțare din

	partea unor autorități locale și a altor potențiali parteneri ai programelor de finanțare.
RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Politică managerială bazată pe colaborare eficientă cu M.E.C.Ș și I.S.J și autoritățile locale; - Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu universități, cu unități școlare din județ, țară și din străinătate; - Colaborarea cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar - ARACIP; - Derularea de activități în parteneriat cu alți furnizori de formare profesională; - Participarea la proiecte, evenimente propuse de parteneri locali, ONG-uri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Volum mare de muncă al personalului specializat din instituțiile colaboratoare în domeniul formării continue; - Absența unei preocupări sistematice din partea unor cadre didactice din unitățile școlare pentru realizarea unor proiecte și activități în parteneriat cu CCD; - Preocupări legate de interesul de moment al unor parteneriate propuse de unitățile de învățământ, fără finalitate/sustenabilitate concretă.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul manifestat de parteneri privind formarea profesională; - Existența posibilității de parteneriat cu instituții cu obiect de activitate similar, la nivel local și național; - Învățarea mutuală și schimburile de bune practici la nivel internațional și mai cu seamă european 	<ul style="list-style-type: none"> - Număr mare de ONG-uri acreditate ca furnizori de formare profesională; - Concurență neloială pe piața furnizorilor de formare profesională; - Insuficienta coordonare interinstituțională poate afecta asigurarea sinergiei între proiecte dezvoltate în diverse programe de finanțare.
MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea de echipe de lucru care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional, prin delegare de sarcini pe criteriul competenței; - Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație și formare; - Comunicare eficientă și eficace, internă și externă, astfel încât să existe o corelație între strategie și rezultate așteptate; - Management democratic, participativ, centrat pe obiective realiste. 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta implicare a personalului din cadrul Comisiilor de lucru; - Lipsa unui Compartiment juridic necesar consilierii întregii activități desfășurate la CCD, ca centru de resurse și asistență educațională; - Volumul mare al sarcinilor manageriale și al raportărilor specifice.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul crescut al conducerii instituției pentru sprijinirea echipei; - Interesul ridicat al managerului pentru propria formare managerială. 	<ul style="list-style-type: none"> - Autonomie parțială a instituției datorată necorelării legislative; - Inconsecvența sistemului legislativ.

Planul managerial se focalizează pe obținerea efectului maxim al oportunităților și pe limitarea impactului amenințărilor, ca și pe intensificarea punctelor tari și îmbunătățirea punctelor slabe.

I.2. OBIECTIVE GENERALE

Obiectivele propuse pentru anul școlar 2015-2016 sunt corelate cu obiectivele I.S.J. Argeș în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice.

- T1:** Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare continuă oferite personalului din învățământul preuniversitar ;
- T2:** Promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional;
- T3:** Atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană;
- T4:** Diversificarea permanentă a Ofertei de programe de formare în concordanță cu concluziile analizei de nevoi și prevederile legislației în vigoare.

I.3. DIRECȚII PRIORITARE DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Opțiuni strategice:

Domeniul funcțional/ Ținte strategice	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
T1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare continuă oferite personalului din învățământul preuniversitar	<ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea curriculumului la nevoile personalului didactic și didactic auxiliar - Revizuirea periodică a programelor de formare 	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă; - Promovarea egalității de șanse/nondiscriminării pentru întreg personalul din învățământul preuniversitar 	<ul style="list-style-type: none"> - Modernizarea spațiilor din incinta instituției - Achiziție servicii platformă colaborativă pentru activitățile online 	<ul style="list-style-type: none"> - Cooptarea comunității și a altor parteneri/instituții în susținerea activității CCD Argeș
T2: Promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional	Dezvoltarea activității de marketing și publicistică (site, pagina web, revistă, materiale publicitare personalizate)	Responsabilizarea și motivarea corpului profesorilor metodiști pentru promovarea imaginii instituției	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii instituției	Realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii CCD
T3: Atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană	Dezvoltarea unor proiecte cu finanțare europeană pe diferite axe prioritare, astfel încât să răspundă nevoilor de formare identificate	Implicarea personalului CCD Argeș în echipe de proiect și formarea corespunzătoare	Dotarea cu materiale și mijloace moderne a tuturor compartimentelor CCD în vederea derulării în condiții optime a proiectelor aprobate	Cointeresarea și sensibilizarea comunității locale, a diferiților parteneri în susținerea proiectelor cu finanțare europeană

Domeniul funcțional/ Ținte strategice	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
<p>T4:Diversificarea permanentă a Ofertei de programe de formare în concordanță cu concluziile analizei de nevoi și prevederile legislației în vigoare.</p>	<p>- Particularizarea programelor de formare astfel încât să răspundă cerințelor formabililor, identificate în urma analizei de nevoi</p>	<p>- Formarea, perfecționarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării personale și profesionale; - Dobândirea de noi competențe în rândul profesorilor metodiști ai CCD Argeș, astfel încât să devină persoane resursă</p>	<p>- Atragerea de resurse bugetare în vederea acreditării unor programe de formare prin Agenția Națională de Calificări</p>	<p>- Colaborarea cu diferiți furnizori de formare; - Cooptarea de formatori cu expertiză în domenii de interes pentru CCD Argeș;</p>

ETAPE DE APLICARE A STRATEGIEI

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE
T1: Îmbunătățirea relevanței sistemelor de formare continuă oferite personalului din învățământul preuniversitar	Adaptarea curriculum-ului la nevoile personalului didactic și didactic auxiliar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza nevoilor de formare, definirea cererii de formare și educație ▪ Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și individuale ▪ Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Revizuirea periodică a programelor de formare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aplicarea chestionarelor de feedback participanților la programe ▪ Adaptarea programelor de formare în funcție de rezultatele scorării chestionarelor ▪ Studiarea continuă a legislației în domeniu și adaptarea conformă a programelor.
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventarul echipamentelor existente în instituție și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de instruire ▪ Instruirea cadrelor didactice - profesori metodiști și formatori în vederea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale ▪ Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității
	Promovarea egalității de șanse/nondiscriminării pentru întreg personalul din învățământul	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acreditarea ca centre de formare a unor unități școlare din județ, astfel încât să ne apropiem de domiciliul formabililor

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE
	preuniversitar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stabilirea unor criterii de selecție a grupului țintă care să elimine nondiscriminarea
	Modernizarea spațiilor din incinta instituției	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul instituției ▪ Cuprinderea în buget a valorii lucrărilor necesare reamenajării și modernizării sălilor de curs și spațiilor auxiliare ▪ Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere ▪ Reamenajarea spațiilor, reabilitarea clădirii și a terenului aferent ▪ Procurarea și instalarea de echipamente audio-video și de comunicare modernă necesare
	Achiziție servicii platformă colaborativă pentru activitățile online	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuprinderea în buget a valorii de achiziție a platformei colaborative ▪ Achiziția efectivă cu respectarea legislației în vigoare
	Cooptarea comunității și a altor parteneri/instituții în susținerea activității CCD Argeș	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atragerea de resurse extrabugetare ▪ Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea
T2: Promovarea imaginii instituției la nivel local, național, internațional	Dezvoltarea activității de marketing și publicistică (site, pagina web, revistă, grup închis colaboratori, materiale publicitare personalizate)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza cost-beneficiu pentru stabilirea canalelor de promovare a programelor de formare ▪ Realizarea Planului de marketing al instituției ▪ Organizarea de activități care să promoveze imaginea CCD

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE
	Responsabilizarea și motivarea corpului profesorilor metodiști pentru promovarea imaginii instituției	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea resursei umane disponibile ▪ Implicarea în activitățile de promovare a imaginii instituției
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere ▪ Realizarea unor materiale promoționale de promovare a imaginii instituției ▪ Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii CCD	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea de instituții/organizații și mass-media implicate în promovarea imaginii instituției ▪ Obținerea de rezultate la nivel național și internațional ▪ Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării CCD Argeș ▪ Menținerea imaginii instituției prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale
T3: Atragerea de fonduri extrabugetare prin programe cu finanțare europeană	Dezvoltarea unor proiecte cu finanțare europeană pe diferite axe prioritare, astfel încât să răspundă nevoilor de formare identificate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea surselor europene, a liniilor de finanțare deschise cu domeniul major de intervenție formarea profesională ▪ Scrierea cererii de proiecte și accesarea fondurilor ▪ Realizarea/implementarea proiectelor cu finanțare europeană

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE
	Implicarea personalului CCD Argeș în echipe de proiect și formarea corespunzătoare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formarea personalului CCD pentru cooptarea în echipe de proiect ▪ Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate ▪ Realizarea unor proiecte comune sau în parteneriat cu diferite instituții din țară sau din străinătate
	Dotarea cu materiale și mijloace moderne a tuturor compartimentelor CCD în vederea derulării în condiții optime a proiectelor aprobate	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea materialelor și mijloacelor necesare ▪ Achiziția materialelor și mijloacelor cu respectarea procedurii interne de achiziție și/sau a specificațiilor din ghidul solicitantului
	Cointeresarea și sensibilizarea comunității locale, a diferiților parteneri în susținerea proiectelor cu finanțare europeană	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza stakeholderilor ▪ Prezentarea ideilor de proiect factorilor cointeresați ▪ Încheierea de parteneriate în vederea susținerii proiectelor cu finanțare europeană ▪ Derularea activităților propuse prin parteneriale încheiate
T4:Diversificarea permanentă a Ofertei de programe de formare în concordanță cu concluziile analizei de nevoi.	Particularizarea programelor de formare astfel încât să răspundă cerințelor formabililor, identificate în urma analizei de nevoi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborarea instrumentelor pentru realizarea analizei de nevoi ▪ Realizarea Raportului de analiză calitativă și cantitativă privind nevoia de formare a personalului didactic și didactic auxiliar din județul Argeș ▪ Acreditarea programelor de formare de către CCD Argeș

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE
	<p>Formarea, perfecționarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării personale și profesionale; Dobândirea de noi competențe în rândul profesorilor metodiști ai CCD Argeș, astfel încât să devină persoane resursă</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personalizarea programelor de formare ale CCD Argeș ▪ Identificarea domeniilor de competență deficitare la nivelul județului Argeș ▪ Formarea personalului CCD Argeș în diferite domenii de competență
	<p>Atragerea de resurse bugetare în vederea acreditării unor programe de formare prin Agenția Națională de Calificări</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identificarea programelor de formare adulți solicitate de formabili ▪ Identificarea resurselor bugetare necesare ▪ Realizarea dosarului de acreditare a programelor și transmiterea spre ANC
	<p>Colaborarea cu diferiți furnizori de formare. Cooptarea de formatori cu expertiză în domenii de interes pentru CCD Argeș.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Selecția de formatori, cu statut de asociat/colaborator CCD Argeș ▪ Realizarea de parteneriate cu diferiți furnizori de formare.

II. PLANIFICARE ȘI ORGANIZARE

II.1. DOMENIUL PERFEȚIONARE/FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR (programe acreditate de D.G.M.R.U.R.S.N și programe avizate M.E.C.Ș.)

Elaborarea ofertei multiple de programe de formare continuă:

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
Programe de formare acreditate și propuse spre acreditare M.E.C.Ș. cuprinse în oferta C.C.D. Argeș 2015-2016						
1.	Formarea cadrelor didactice prin derularea programelor acreditate M.E.C.Ș din Oferta de programe a C.C.D Argeș, 2015-2016	Politici și practici educaționale incluzive	2 grupe	Portofoliul personal (salvat pe CD, cu materiale folosite în realizarea temei propuse, chestionare, teste, Obținerea atestatului-14 credite	50 persoane formate	Cadre didactice Reprezentanți ONG-uri
2.		Eficiență și eficacitate în managementul educațional preuniversitar	4 grupe	Dobândirea competențelor manageriale, îmbunătățirea activității manageriale în unitățile de învățământ din județ; Obținerea atestatului-25 credite	100 persoane formate	Formatori Metodiști Personal cu funcții de conducere, îndrumare și control
3.		Intel Teach - instruirea în societatea cunoașterii	10 grupe	Creșterea atractivității și eficienței activității didactice, dobândirea unui atestat cu 25 credite	250 persoane formate	Formatori Metodiști Cadre didactice SIVECO
4.		Predarea-învățarea limbii franceze printr-un demers comunicativ-acțional	2 grupe	Ameliorarea competențelor profesorilor de limba franceză care vizează proiectarea, planificarea, managementul și evaluarea activității didactice, dar și dezvoltarea abilităților	50 persoane formate	Cadrele didactice cu specializarea <i>Limba și literatura franceză</i> din învățământul preuniversitar

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
5.				de comunicare în relația cu elevii-12 credite		(profesori, metodiști ai I.S.J., profesori metodiști+ din CCD, inspectori de specialitate) și profesori de discipline non-lingvistice (DNL), predate în limba franceză
6.		Noi direcții de abordare a didacticii disciplinei din aria curriculară om și societate	2 grupe	Aprofundarea conceptelor pedagogice; formarea și dezvoltarea de competențe specifice didacticii disciplinei/disciplinelor de specialitate-15 credite	50 persoane formate	Formatori Metodiști Cadre didactice Personal cu funcții de conducere, îndrumare și control
7.		Utilizarea avansată a instrumentelor TIC	4 grupe	Instruirea cadrelor didactice în ceea ce privește operarea cu noțiunile și metodele specifice proiectării, dezvoltării și utilizării avansate a instrumentelor TIC și resurselor digitale în activitatea didactică - 25 credite;	100 persoane formate	Formatori Cadre didactice Consilieri școlari
8.		Competențe transdisciplinare în învățământul preuniversitar	2 grupe	Dobândirea competențe cheie formate prin abordarea transdisciplinară-18 credite	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
9.		Perspective antreprenoriale în societatea bazată pe cunoaștere	2 grupe	Programul de formare contribuie la facilitarea accesului la un învățământ de calitate prin integrarea cunoștințelor propuse de alte discipline studiate prin intermediul unor demersuri educaționale inter și transdisciplinare orientate către dezvoltarea competențelor antreprenoriale solicitate de societatea modernă și de relaționare la mediul economico-social-15 credite	50 persoane formate	Cadre didactice din învățământul preuniversitar
Programe de formare propuse spre avizare M.E.C.Ș. cuprinse în oferta CCD Argeș 2015-2016						
1.	Formarea cadrelor didactice prin derularea	Abordarea fenomenului corupției prin educație	2 grupe	Informarea și responsabilizarea resurselor umane din domeniul educațional cu privire la prevenirea și combaterea corupției	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice Personal didactic auxiliar
2.	programelor avizate M.E.C.Ș din Oferta de programe a C.C.D Argeș, 2015-2016	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	13 grupe	Abilitarea cadrelor didactice care vor preda la clasa pregătitoare în anul școlar 2015 - 2016, în vederea implementării Noului Curriculum la clasa pregătitoare	325 persoane formate	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
3.		Școala pentru viață. Metode și sugestii de activități nonformale	2 grupe	Dobândirea de competențe privind educația non-formală, utilizarea metodelor non-formale în activitate	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
4.		Conflictul și rolul său în dinamica organizației	2 grupe	Înșușirea/aplicarea instrumentelor de gestionare eficientă a conflictelor	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
5.		Formarea metodiștilor din învățământul preuniversitar	1 grupă	Acest program de formare continuă este necesar pentru a asigura îmbunătățirea calității inspecției școlare prin dezvoltarea competențelor specifice, conform standardelor profesionale, pentru cadrele didactice cu statut de metodiști la nivelul Inspectoratului Școlar al Județului Argeș	25 persoane formate	Formatori Metodiști I.S.J.
6.		Banca de date a formării continue a personalului din învățământul preuniversitar. Formare de utilizatori de aplicație CONCRET	3 grupe	Utilizarea aplicației duce la îmbunătățirea managementului și a calității programelor de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar și fundamentarea politicilor și strategiilor educaționale în domeniu. Programul contribuie la dezvoltarea resurselor umane din învățământul preuniversitar prin creșterea accesului la informație, consiliere metodică și formare continuă.	75 persoane formate	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
7.		Management si consiliere pentru carieră	2 grupe	Consilierea carierei se referă la serviciile și activitățile menite să-i asiste pe indivizi, indiferent de vârstă și în orice moment al vieții lor pentru a face alegeri educaționale, de formare sau ocupaționale și pentru a realiza un management al propriei cariere. Cursul oferă cadrelor didactice exemple de metode privind consilierea carierei	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
8.		Educație pentru drepturile omului	4 grupe	Necesitatea formării cadrelor didactice în direcția promovării unei instruirii eficiente, participative, active și creative în contextul complexității epocii contemporane	100 persoane formate	Formatori Cadre didactice
9.		Egalitate de gen	2 grupe	Cursul oferă cadrelor didactice un set de instrumente (înțelegând prin acestea noi atitudini și înțelesuri), astfel încât ele să se înscrie eficient în procesul de transformare în care este angrenată societatea și școala românească	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
10.		Aplicarea legislației în unitățile de învățământ preuniversitar	2 grupe	Nevoia personalului didactic/didactic auxiliar pentru formarea unor abilități în vederea relaționării eficiente cu autoritățile/instituțiile publice, persoane juridice și persoane fizice, pe probleme juridice, administrative, legislative.	50 persoane formate	Formatori Directori/directori adjuncți, cadre didactice, contabili, secretari ai unităților din învățământul preuniversitar

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
11.		Biblioteca în era digitală	2 grupe	Transformarea bibliotecilor în adevărate Centre de Documentare și Informare; trecerea de la o structură tradițională rigidă la una flexibilă, adaptabilă mediului și nevoilor utilizatorilor	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice Bibliotecari
12.		Dezvoltarea activităților în cadrul CDI	2 grupe	Competențe pentru organizarea, planificarea și desfășurarea activităților din CDI-uri	50 persoane formate	Cadre didactice, Formatori
13.		Managementul achizițiilor publice în instituțiile de învățământ din România	2 grupe	Dezvoltarea capacității de identificare a fondurilor externe nerambursabile și a capacității de operare cu legislația în vigoare	50 persoane formate	Contabili, secretari, administratori de patrimoniu
14.		Metoda „Outdoor”, alternativă la metodele clasice de predare	2 grupe	Formarea capacității cadrelor didactice de a elabora strategii didactice bazate pe metode acționale în care elevii învață prin activități practice	50 persoane formate	Cadre didactice Formatori
15.		Secretariat și contabilitate prin intermediul pachetului Microsoft Office	2 grupe	Dezvoltarea competențelor legate de redactarea, gestiunea, prelucrarea și siguranța datelor.	50 persoane formate	Formatori Personal din învățământul preuniversitar
16.		Instrumente TIC de colaborare educațională	2 grupe	Creșterea calității învățământului preuniversitar prin utilizarea resurselor educative plasate în WWW și printr-o	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				comunicare electronică mai eficientă Cadrele didactice trebuie să țină pasul cu tehnologia; de aceea, în cadrul cursului, grupul țintă va fi instrumentat la nivel informațional și metodologic prin utilizarea de resurse diverse.		
17.		Educație pentru noile mass-media audiovizuale	1 grupă	Cursul își propune dezvoltarea de competențe digitale, de utilizare a tehnologiei informației pentru cunoaștere și rezolvarea de probleme, care să ofere toate atributele necesare unui profesor al secolului XXI.	25 persoane formate	Formatori Cadre didactice
18.		Proiect english	2 grupe	Cursul răspunde necesității cunoașterii limbilor europene, în mod special a limbii engleze, în contextul diversității culturale, lingvistice și a nevoii de comunicare, dar și a nevoii de implicare în proiecte educaționale internaționale etwinning, Erasmus+, TIA etc.	50 persoane formate	Cadre didactice, personal nedidactic, alte persoane interesate
19.		Practicamos espaniol- inițiere in limba spaniolă	2 grupe	Comunicarea cu membrii comunității profesionale din alte țări, având ca rezultat îmbunătățirea și diversificarea stilului de predare.	50 persoane formate	Personal din învățământul preuniversitar, alte persoane interesate să-și dezvolte competențele de comunicare în limba spaniolă

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
20.		Strategii educaționale centrate pe elev	2 grupe	Necesitatea formării cadrelor didactice în direcția promovării unei instruirii eficiente și creative în contextul complexității epocii contemporane prin promovarea strategiilor de lucru centrate pe caracteristicile și necesitățile principalilor actori implicați, elevii	50 persoane formate	Personalul didactic din învățământul preuniversitar
21.		Strategii educaționale și dezvoltare abilităților de viață pentru dezvoltarea durabilă	2 grupe	Cursul răspunde necesității diversificării metodelor și strategiilor de predare-învățare pentru dezvoltarea abilităților de viață în contextul dezvoltării durabile.	50 persoane	Cadre didactice Formatori
22.		Cum interpretăm și folosim testele naționale în procesul de instruire	2 grupe	Folosirea unor <i>descriptori de performanță</i> și <i>niveluri de performanță</i> având cel puțin trei avantaje majore în procesul educațional: legătura strânsă dintre evaluare și curriculum, compararea elevilor cu un standard de performanță și nu cu performanța altor elevi. Acest tip de abordare poate îngloba forme noi de evaluare, exemplu itemi de tip PISA.	50 persoane formate	Toate cadrele didactice începând cu profesorii din învățământul primar și terminând cu cel liceal, dar și psihologii școlari directorii și inspectorii care trebuie să elaboreze concluziile și interpretarea rezultatelor evaluărilor.

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
23.		Tratarea diferențiată-responsabilitatea școlii moderne	3 grupe	Adaptarea la nevoile și interesele elevilor în demersul didactic; Identificarea valorilor fundamentale în viața elevului; Cunoașterea elevilor este una din cele mai importante provocări pentru un cadru didactic	75 persoane	Cadre didactice din învățământul preuniversitar
24.		Importanța jocului didactic în procesul instructiv educativ	2 grupe	Jocul are un rol formativ și oferă posibilitatea cunoașterii nivelului dezvoltării intelectuale a elevilor, fapt ce permite aplicarea unor metode pedagogice optime pentru dezvoltarea procesului instructiv-educativ.	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
25.		Rolul sportului în menținerea sănătății	2 grupe	Educația fizică și sportul, reprezintă activități de interes major, prin practicarea cărora se urmărește întărirea stării de sănătate, formarea și dezvoltarea unor trăsături pozitive de caracter și sunt cele mai bune mijloace de a lupta împotriva prejudiciilor vieții școlare.	50 persoane formate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar din învățământul preuniversitar
26.		Delinvența juvenilă, misiune colectivă a familiei și a școlii	3 grupe	Necesitatea instruirii cadrelor didactice în ceea ce privește asigurarea unui climat optim și prevenirea delinvenței juvenile în școli și-n afara acestora.	75 persoane formate	Formatori Cadre didactice Consilieri școlari Diriginți
27.		Inițiere în tainele șahului	4 grupe	Șahul este unul dintre cele mai populare sporturi ale minții, practicat de milioane de oameni din întreaga	100 persoane formate	Cadre didactice din învățământul preuniversitar

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
				lume. Ne învață cum să luăm decizii într-un timp limitat și, de asemenea, să apreciem importanța timpului.		
28.		Locul laboratorului în procesul de predare-învățare-evaluare	2 grupe	Cursul își propune dezvoltarea unei imagini mereu înnoite și înnoitoare asupra procesului de învățământ, asupra întăririi convingerii potrivit căreia nu există un singur mod în care elevii învață și, cu atât mai puțin, nu există un singur mod în care aceștia să fie învățați.	50 persoane formate	Cadre didactice, laboranți din învățământul preuniversitar
29.		Proiectul –metodă de formare și evaluare a competențelor și performanțelor școlare	2 grupe	Promovarea învățării prin proiecte reprezintă un mod mai cuprinzător de organizare a procesului instructiv prin care pot fi satisfăcute cerințele unei educații pragmatice, în spiritul acțiunii și independenței în gândire.	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice
30.		Managementul comunicării în sistemul educațional	2 grupe	Necesitatea formării personalului din învățământul preuniversitar în direcția unui model eficient de comunicare intra și interinstituțională, prin exersarea tipurilor de comunicare în comunitatea educațională din care aceștia fac parte	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI
31.		Comunicare și resurse umane	2 grupe	Comunicarea este un instrument des folosit pentru a intermedia relația dintre două sau mai multe persoane, și nu trebuie să uităm că a comunica este o parte din viața noastră care ne poate ajuta să ne adaptăm mai repede într-un grup de persoane sau ne poate izola	50 persoane formate	Formatori Cadre didactice

II.2.DOMENIUL INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Actualizarea bazei de date a C.C.D. Argeș	Completarea paginii Web de către informatician, Reactualizarea băncii de date prin cuprinderea noilor formatori	Bază de date completă și utilizarea acesteia de către cadrele didactice (80%)	Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.	95% completată baza de date	I.S.J.
2.	Utilizarea dotărilor C.C.D. în activitatea de informare	Participarea C.C.D. cu baza logistică la cercuri pedagogice, grade didactice, manifestări culturale, științifice și extrașcolare	Activități derulate cu baza logistică	Standard ridicat al activităților derulate	30 de activități derulate	Unități școlare I.S.J., Profesori metodiști
3.	Consultanță permanentă oferită cadrelor didactice pentru perfecționarea și formarea continuă	Asigurarea, pentru cadrele didactice a bibliografiei, fișelor pentru examenele de titularizare, grade didactice, etc.	Presa de specialitate arhivată în biblioteca C.C.D., programe școlare complete.	Buna informare a cadrelor didactice din rețeaua școlară.	100%	I.S.J. Profesori metodiști, Unități școlare
4.	Achiziționarea de cărți și CD-uri pentru diferite arii curriculare, softuri educaționale, licențe.	Studiul ofertei editurilor. Participarea la târgurile de carte și materiale auxiliare	Număr de CD-uri și număr de volume de carte nouă incluse în bibliotecă	Dotarea bibliotecii cu titluri necesare procesului instructiv educativ.	5 CD – uri, 50 volume carte, 2 softuri, 5 licențe	ISJ, Bibliotecari, Profesori metodiști

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
5.	Documentare pentru suporturi de curs în anumite stagii de formare	Consultarea bibliografiei și selectarea titlurilor specifice	Număr de suporturi de curs	Suport de curs inovator și pro-reformator	20 suporturi de curs	ISJ, Profesori metodiști
6.	Realizarea de mape tematice	Consultarea presei de specialitate și selectarea titlurilor conform domeniilor de interes .	Număr mape tematice	Mape tematice complete și utile cadrelor didactice	7 mape tematice	ISJ, parteneri implicați, ONG-uri, Profesori metodiști
7.	Organizarea cercurilor metodice ale bibliotecarilor școlari și documentariștilor din CDI – uri	Activități metodice	Nr. cercuri metodice bibliotecari, documentariști	Buna informare, documentare a bibliotecarilor și documentariștilor din rețeaua școlară	5 workshop-uri	ISJ, bibliotecari, documentariști
8.	Achiziționarea și administrarea platformelor informatice aferente proiectelor POSDRU derulate de CCD Argeș și a platformei proprii	www.ccdarges.ro/platforma http://platforma135833.ccdarges.ro/ http://e-learning.ccdvaslui.ro/platforma/	Nr. participanți înscriși	Parcurgerea componentei online din cadrul programelor de formare	3 platforme informatice	CCD Argeș CCD Vaslui ONG-uri

II.3. DOMENIUL ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE, METODICE ȘI CULTURALE

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Familiarizarea responsabililor cu perfecționarea din unitățile școlare, cu legislația în vigoare	Formarea continuă - premisă a profesionalizării carierei didactice	Informare, analiză, discuții, ateliere de lucru	Informare responsabililor cu perfecționarea referitor la prevederile legislative în domeniu	4 ateliere de lucru	Responsabilii cu formarea din județ
2.	Organizarea unei expoziții	Școala și cultura la PITEȘTI - trecut, prezent și viitor	Expoziție de carte	Expoziție	-1 expoziție în sediul CCD - Promovare în mass media locală	Cadrele didactice din învățământul preuniversitar
3.	Identificarea nevoii de formare în comunitate	Comunitate - proiecte - orientare profesională	Masă rotundă	-Identificarea tendințelor și nevoii de formare la nivelul comunității prin aplicarea de instrumente specifice	-Raport de analiză	Cadre didactice din învățământul preuniversitar

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
4.	Identificarea modalităților optime pentru cunoașterea copilului și a gradului de aplicabilitate	Cunoașterea copilului preșcolar - instrumente de înregistrare a observațiilor psihopedagogice	Masă rotundă	-Înregistrarea datelor în urma discuțiilor cu cadrele didactice abilitate	50 participanți	Cadrele didactice din învățământul preșcolar
5.	Promovarea interesului pentru lectură	Modalități de cultivare a interesului pentru lectură în rândul elevilor	Schimb de experiență	Reviste, broșuri, pliante, publicații	Vizite în unități echivalente din alte județe	Cadre didactice din învățământul preuniversitar
6.	Conștientizarea pericolelor generate de utilizarea internetului	Securitatea pe internet - temă obligatorie în cadrul orelor de consiliere/dirigenție	Workshop	Postere	25 persoane	Cadre didactice din învățământul preuniversitar
7.	Promovarea educației ecologice în școli	Viitorul planetei	Sesiune de comunicare metodico-științifică	Pliante, afișe	30 persoane	Cadre didactice și elevi
8.	Promovarea manualelor digitale și a avantajelor oferite de acestea	Caracterul interactiv al manualelor digitale	Masă rotundă	Discuții, concluzii	20 persoane	Cadre didactice din învățământul primar
9.	Integrarea sistemelor informatice în dezvoltarea activității didactice	TIC/INFO - eficiență și calitate în didactica interactivă și interdisciplinară - simpozion național	Sesiune de comunicare metodico-științifică	Articole, soft-uri create, revistă, creare de pagini web	50 persoane	Cadre didactice din învățământul preuniversitar; elevi

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI EFICIENȚĂ ACTIVITĂȚII	DE AI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
10.	Conștientizarea rolului CDI în cadrul instituțiilor de învățământ	Integrarea proiectului CDI în strategia de dezvoltare instituțională	Sesiune de comunicare metodică-științifică		Informare, discuții, concluzii	25 persoane	Profesori documentariști; bibliotecari; directori
11.	Organizarea evenimentului ”Ziua învățătorului”	Ziua învățătorului	Exemple de bune practici		Portofolii exemple de bune practici, fotografii, prezentări ppt	50 persoane	Cadre didactice din învățământul preuniversitar

II.4. DOMENIUL EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Editarea Ofertei de Formare și a Planului Managerial	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Diseminarea de informații	Oferta de formare editată	500 de pliante	Colaboratori din rețeaua școlară județeană, profesori asociați, mentori
2.	Editarea revistei metodico-științifice și de informație „CATEDRA”	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente	Editare lunară	250 reviste	Colaboratori din rețeaua școlară județeană
3.	Elaborarea și editarea materialelor destinate profesorilor și elevilor în susținerea alternativelor educaționale (caiete de lucru, ghiduri, culegeri)	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Acoperirea tuturor ariilor curriculare cu informații eficiente	Editare materiale	10 publicații	Colaboratori din rețeaua școlară județeană
4.	Editarea unor publicații la comandă (pliante, diplome, calendare) și realizarea schimbului de experiență cu C.C.D.-urile din țară	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Diseminarea de informații	Editare materiale	2000 exemplare	Colaboratori din rețeaua școlară județeană

II.5. DOMENIUL PARTENERIAT EXTERN

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ ACTIVITĂȚII	DE AI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Realizarea de parteneriate de colaborare cu CJ Argeș, Consiliile Locale din județ, instituții și ONG-uri	Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea		Analiza stadiului de implementare	25 de instituții	I.S.J. Argeș, Instituțiile enumerate.
2.	Realizarea de parteneriate cu C.C.D.-urile din țară, schimburi de experiență	Schimburi de experiență Implementare proiect cu finanțare din FSE	Calitatea, funcționalitatea		Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor	10 CCD –uri Casa Corpului Didactic Vaslui Casa Corpului Didactic Arad	C.C.D. –uri din țară
3.	Colaborare cu mass-media în vederea informării beneficiarilor și a opiniei publice asupra activității desfășurate	Conferință de presă Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea		Realizarea conferințelor de presă și a schimburilor de experiență	4 Conferințe de presă	I.S.J. Cotidienele locale și naționale
4.	Parteneriate de colaborare cu unitățile școlare din județ	Schimburi de experiență	Calitatea, funcționalitatea		Analiza stadiului de realizare a parteneriatelor	100 unități școlare	CDI - uri unități școlare
5.	Realizarea de parteneriate cu ONG-uri din țară în vederea implementării proiectelor finanțate din FSE	Conferință lansare proiect Implementare proiect	Calitatea, funcționalitatea		Realizarea conferinței de lansare și a activităților prevăzute în cererea de finanțare	40 unități școlare sprijinite	Asociația Egomundi Călărași

II.6. PROIECTE EUROPENE DERULATE DE C.C.D. ÎN CALITATE DE APLICANT/PARTENER

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Atragerea de fonduri prin proiecte cu finanțarea europeană	<ul style="list-style-type: none"> - Implicarea, ca parteneri, în vederea implementării proiectelor - Selectarea resursei umane interne /externe în vederea derulării proiectelor - Desfășurarea activităților specificate în proiect 	- Aprobarea cererilor de finanțare depuse pentru apelurile din august 2013	<ul style="list-style-type: none"> - Implementarea la nivelul județului a celor 2 proiecte în care CCD Argeș este solicitant/ partener în perioada 2013-2015: 1. "De la liceu la propria afacere" ID 135833 2. "Competitivitate și calitate în cariera didactică" ID 137974 	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea cadrelor didactice - Aprobarea Rapoartelor finale 	<ul style="list-style-type: none"> - ISJ-uri - CCD-uri - Universități - ONG-uri

II.7. DOMENIUL MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE/DISEMINARE

NR. CRT.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Distribuirea revistei „Catedra” în unitățile școlare	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Cuprinderea în revistă a articolelor care să corespundă cerințelor și nevoilor cadrelor didactice	Editare revistă	500 reviste	Unități școlare
2.	Elaborarea buletinului informativ al activităților C.C.D.	Elaborare, paginarea materialului, tehnoredactare, corectură	Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative	Editare buletin	200 buletine informative	I.S.J. Argeș
3.	Realizarea de pliante informative, publicarea în mass-media a informațiilor privind proiectele europene	Realizarea de afișe și distribuirea lor Focus grup Mese rotunde	Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative	Pliante, instrumente de planificare, monitorizare, evaluare și ameliorare a activității	300 pliante, instrumente în funcție de proiecte	I.S.J. Argeș, O.N.G- uri
4.	Valorificarea paginii Web	Completarea paginii Web de către informatician	Calitatea, funcționalitatea	Pagina Web completă	100%	I.S.J. Unități școlare Parteneri proiecte educaționale

II.8. DOMENIUL DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUȚIEI

Nr. Crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE EFICIENȚĂ AI ACTIVITĂȚII	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE REZULTAT	PARTENERI IMPLICAȚI
1.	Informare și documentare proprie	Studiu individual	Creșterea nivelului de pregătire profesională	Personal cu competențe recunoscute în domeniu	100% personal informat	I.S.J. M.E.C.Ș. Biblioteca Județeană
2.	Participarea personalului instituției la programele de formare și activitățile cu caracter metodic-științific organizate de M.E.C.Ș., I.S.J., Universități, etc.	Cursuri organizate	Creșterea competențelor și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	5 programe, proiecte	M.E.C.Ș. I.S.J. Univ., etc.
3.	Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar - administrativ	cursurile organizate	Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	2 programe, proiecte	M.E.C.Ș. I.S.J. Univ., etc.
4.	Schimburi de experiență, activități de autoperfecționare, facilitarea accesului la Internet și cursuri la distanță	Lectură Cursuri la distanță Accesare internet	Creșterea abilităților și a nivelului de pregătire profesională	Participarea la programe, proiecte	permanent	M.E.C.Ș. I.S.J., Univ., etc.

III. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

III.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

- Va fi aplicat un **chestionar** din care dorim să obținem următoarele informații: utilitatea cursurilor, atitudinea elevilor față de metodele aplicate, frecvența aplicării la clasă a activităților de învățare sugerate, propuneri de cursuri care consideră că ar mai trebui să se realizeze prin Casa Corpului Didactic, pentru a veni cât mai mult în sprijinul lor și implicit, al copiilor/tinerilor de a căror educație se ocupă.
- Chestionarul va fi întocmit de echipa de profesori metodiști și formatori sub directa îndrumare a directorului C.C.D. și va fi aplicat cadrelor didactice din școli. Răspunsurile la chestionar vor fi centralizate de către informatician și vor fi transmise Consiliului de administrație al C.C.D. Argeș, care concluzionează și face propuneri de îmbunătățire.
- Se vor organiza mesele rotunde la data efectuării inspecțiilor școlare de către inspectorii școlari, iar la ele vor participa cadre didactice și comitetul reprezentativ al părinților.

III.2. Graficul raportărilor

Nr. Crt.	Tip de raport	Anul: 2015				Anul: 2016							
		SEPT	OCT	NOV	DEC	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG
1.	Raport semestrial					X						X	
2.	Raport final												X

III.3. Măsuri de corecție/ ameliorare a activității

Măsurile de corecție/ ameliorare a activităților vor fi luate în semestrul II al anului școlar 2015-2016, după analiza chestionarelor de impact, studiul raportului de activitate pe semestrul I al anului școlar 2015-2016, studiul analizei diagnostice a I.S.J. privind activitatea didactică din unitățile de învățământ în semestrul I al anului școlar 2015-2016, studiul rapoartelor formatorilor, profesorilor metodiști, a chestionarelor formabililor și se va concretiza printr-un **plan de sprijin**, care va avea: obiective, acțiuni de sprijin, activități, responsabili și termene.

Planul managerial este orientativ, el putând fi adaptat permanent la noile situații apărute pe parcursul aplicării lui și în funcție de elementele de noutate generate de reforma sistemului educațional. Toate modificările vor fi aduse la cunoștința I.S.J., M.E.C.Ș și beneficiarilor.

DIRECTOR,

Prof. Ana BADEA