

Nr. 1284/18.10.2016

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ

ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI în cadrul Axei prioritare nr. 6: „Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i) „Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”.

În conformitate cu prevederile OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale HG 93/2016 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare ale prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, Casa Corpului Didactic ARGEȘ anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public și privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Axei prioritare nr. 6: „Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i) „Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea construirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru acest proiect sunt specificate în Ghidurile POCU: **Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și Ghidul Solicitantului Condiții specifice – „PROFESORI MOTIVAȚI ÎN ȘCOLI DEFAVORIZATE”**.

Proiectul va viza:

Obiectiv general:

„Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”

Obiectivul specific:

OS 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre-universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și ale unei școli incluzive”

Proiectul va prevedea cel puțin următoarele tipuri de activități:

1) Programe de formare continuă, dezvoltare de competențe transversale și/sau instruire în domenii care contribuie la prevenirea/reducerea părăsirii timpurii a școlii, precum: educația parentală și implicarea părinților, dezvoltarea copilului, prevenirea/reducerea absenteismului, școala atractivă/incluzivă (nondiscriminare, multiculturalitate, gândire pozitivă, facilitarea învățării etc.), metode de predare/învățare activ-participative, interactive și centrate pe copil, implicarea comunității în viața școlii; metode vizând nevoile educaționale ale copiilor din cadrul comunităților dezavantajate economic și social sau izolate geografic precum și ale copiilor școlarizați în context atipice (copii bolnavi

aflați în spitale sau școlarizați la domiciliu, copii cu dizabilități, inclusiv cei școlarizați la domiciliu, copii aflați în regim de detenție etc.), monitorizarea riscului de părăsire timpurie a școlii și facilitarea dialogului școală-familie-comunitate pentru reducerea riscului educațional; o mai bună cunoaștere și aplicare a legislației în vederea respectării dreptului fiecărui copil la educație; dezvoltarea gândirii critice, dezvoltarea abilităților de comunicare, de leadership, de lucru în echipă și orice alte domenii care răspund nevoii identificate în proiect și contribuie la reducerea/prevenirea părăsirii timpurii a școlii și orice alt domeniu de formare care contribuie la creșterea calității în educație și a incluziunii școlare;

2) Programe destinate dezvoltării capacității instituționale a echipelor manageriale din școlile țintă;

3) Activități destinate creării unei mase critice de resurse umane calificate și motivate, în scopul difuziei cunoștințelor, metodelor și practicilor de asigurare a calității în educație, prin schimb de bune practici, inclusiv expunere pentru deschiderea orizontului profesioniștilor din sistemul de învățământ și facilitarea schimburilor de idei și experiență pedagogică, crearea de rețele de profesori/consilieri școlari/alte tipuri de personal de sprijin care să faciliteze schimbul de resurse și de metode de predare/învățare între cadrele didactice sprijinite prin proiect, cu accent pe sprijin intercolegial acordat celor care își desfășoară activitatea în școlile țintă sau rețele între profesori/personal de sprijin și mentori în scopul asigurării/facilitării evaluării acestora, organizare de seminarii, conferințe, cercuri metodice, vizite locale/regionale de studiu/schimb de experiență între școlile țintă;

4) Măsuri de stimulare a resurselor umane calificate să lucreze în școlile țintă;

5) Activități de formare pentru echipele manageriale de la nivelul școlii pentru a fi eficiente în prevenirea abandonului școlar, cu accent pe identificarea timpurie a riscurilor de abandon școlar și a copiilor în situații de risc, gestionarea riscurilor de abandon școlar prin planul de dezvoltare instituțională al școlii, sprijin pentru interacțiuni pozitive cu părinții în vederea dezvoltării parteneriatului școală-părinți, identificarea și atragerea resurselor suplimentare necesare școlii pentru obținerea unor rezultate școlare mai bune, monitorizarea și evaluarea indicatorilor de progres și incluziune educațională a copiilor, facilitarea formării continue adecvate nevoii reale de formare a profesorilor și personalului de sprijin, mobilizarea rețelelor comunitare pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar, implicarea comunității în viața școlii și orice alt domeniu care asigură creșterea capabilității echipelor manageriale de a preveni/reduce abandonul școlar;

6) Aplicații practice, prin crearea/dezvoltarea și implementarea unor mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare a performanței/calității procesului de educație, inclusiv definirea performanței în funcție de rezultatele așteptate de la grupul țintă de copii, pe baza viziunii pentru elev sau pe baza planului individual de intervenție pentru acesta, stabilirea și urmărirea țăntelor de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice, sisteme de evaluare complexă a acestora, dezvoltarea de mecanisme de prevenire și monitorizare a segregării în școli etc.

7) Alte măsuri care vin în sprijinul îndeplinirii obiectivelor specifice stabilite în cadrul acestei PI (ex activități de formare care promovează incluziunea, activități de formare în aria elaborării de resurse educaționale deschise pentru facilitarea implementării curriculumului revizuit, activități de formare pentru echipele manageriale în aria monitorizării impactului măsurilor privind creșterea accesului la educație etc).

Profilul partenerilor căutați:

Partenerii vor fi implicați în activitățile (minim una dintre ele):

- 1) Programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice și personalului de sprijin (competențe transversale, TIC în educație, metode interactive de predare, metode activ-participative, mentorat didactic, educație specială, terapii comportamentale aplicate pentru copii cu nevoi special, etc.);
- 2) Programe de dezvoltare a capacității instituționale a echipelor manageriale din școlile țintă;
- 3) Activități destinate schimbului de bune practice;
- 4) Crearea de rețele de profesori/consilieri școlari/alte tipuri de personal de sprijin care să faciliteze schimbul de resurse și de metode de predare/învățare între cadrele didactice sprijinite prin proiect;
- 5) Crearea de rețele între profesori/personal de sprijin și mentori în scopul asigurării/facilitării evaluării acestora, organizare de seminarii, conferințe, cercuri metodice, vizite locale/regionale de studiu/schimb de experiență între școlile țintă;
- 6) Dezvoltarea unor mecanisme și instrumente de monitorizare și evaluare a performanței/calității procesului de educație, inclusiv definirea performanței în funcție de rezultatele așteptate de la grupul țintă de copii, pe baza viziunii pentru elev sau pe baza planului individual de intervenție pentru acesta, stabilirea și urmărirea țăntelor de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice, sisteme de evaluare complexă a acestora, dezvoltarea de mecanisme de prevenire și monitorizare a segregării în școli etc.
- 7) Acțiuni în care sunt cuprinse activități organizate cu implicarea actorilor locali;
- 8) Activități și inițiative care vizează, pe de-o parte, creșterea participării la învățământul obligatoriu, în special pentru copiii care provin din mediul rural, din comunități dezavantajate, cei de etnie romă, cu nevoi speciale și, pe de altă parte, promovarea unor metode inovative de predare și învățare, cu scopul reducerii părăsirii timpurii a școlii, inclusiv prin promovarea oportunităților care vizează reîntoarcerea în sistemul de educație pentru finalizarea/completarea studiilor a celor care au părăsit timpuriu școala și creșterii șanselor de participare la nivele superioare de educație;

Perioada de implementare a proiectului este de maximum **30 luni**.

Criterii eligibilitate:

Candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ:

- Condițiile din Ghidul solicitantului - Condiții Specifice, Apelul 5 - Programul „PROFESORI MOTIVAȚI ÎN ȘCOLI DEFAVORIZATE”;
- Se regăsesc în lista „Solicitanților și partenerilor eligibili” precizate în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice (pag. 10-11);
- Respecta Condițiile generale de eligibilitate privind partenerii (Ghidul solicitantului, Condiții generale, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020):

- a. Partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere ale acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerilor NU se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum e definit de legislația națională și comunitară în vigoare;
- b. NU se fac vinovați de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/POCU responsabil sau nu au furnizat aceste informații;
- c. Partenerii NU se afla pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare;
- d. Partenerii naționali sunt organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- e. Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților de mai sus;
- f. Partenerii transnaționali sunt organizații cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene exclusiv România (exclusiv Persoane Fizice Autorizate, întreprinderi individuale sau echivalent), legal constituite în țara de origine, ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al instituției pe care o reprezintă și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale din statele membre ale UE;
- g. Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor

Capacitatea operațională

Fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

Procedura de evaluare a partenerilor

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos:

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1	Resurse umane:	30 puncte

1.1	<p>- 1 expert cheie propus pentru functia de Coordonator proiect din partea partenerului cu experiență relevantă pentru funcția în care este propus (doar experți cu studii superioare).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel scăzut (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de minim 1 an) – 4 puncte • Nivel mediu (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus între 1 - 5 ani) – 7 puncte • Nivel înalt (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de peste 5 ani) – 10 puncte <p>- 1 expert cheie propus pentru funcția de Formator cu experiența în dezvoltarea de curricula și formare în domeniile: TIC în educație / metode interactive de predare / terapie comportamentală aplicată / managementul situațiilor de criză (comportamente disruptive la clasă) (studii superioare finalizate)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel scăzut (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de minim 1 an) – 5 puncte • Nivel mediu (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus între 5-10 ani) – 10 puncte • Nivel înalt (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de peste 10 ani) – 20 puncte 	30 puncte
	<p>1.2 Situația financiară (media cifrei de afaceri/ veniturilor în ultimii 3 ani)</p> <p>Până la 10.000 euro - 5 puncte</p> <p>Între 10.000 și 50.000 euro - 10 puncte</p> <p>Peste 50.000 euro - 20 puncte</p>	20 puncte
2. Capacitatea profesională		30 puncte
	<p>2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă de către partener</p> <p>1 proiect – 10 puncte</p> <p>Între 2 - 4 proiecte – 20 puncte</p> <p>Mai mult de 4 proiecte – 30 puncte</p>	30 puncte
3. Calitatea propunerii de proiect		20 puncte
	Calitatea propunerii de proiect și corelarea cu obiectivele din Ghidul solicitantului precum și adaptarea acestuia la profilul Beneficiarului	20 puncte
TOTAL		100 puncte

Dosarul de participare:

Entitățile publice și private interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate și stampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specifica: **“In atenția Casei Corpului Didactic Argeș, pentru selecția de parteneri POCU - Axa prioritară nr. 6: Educație și competențe, Prioritatea de investiții 10 (i) “Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”, Program “PROFESORI MOTIVAȚI ÎN ȘCOLI DEFAVORIZATE”.**

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul CCD Argeș.

Persoana de contact: Prof. Metodist Maria Magdalena ANGHEL;

e-mail: magda.anghel2015@gmail.com, Telefon: 0745076000; Fax:0248220520

Dosarul vor conține:

În copie, semnat, stampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. Certificatul Constatator (operatori economici)/Certificatul de Înregistrare la Judecătoria (organizații neguvernamentale) (nu mai vechi de 3 luni în cazul Certificatului Constatator)
- b. Statutul/Actul Constitutiv/Certificatul Constatator prin care se face dovada ca are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect
- c. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici)
- d. Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii 3 ani – bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent/bilanturile relevante pentru calculul capacității financiare.

In original:

- e. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnata și stampilata de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților și a partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU precizate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale;
- h. Declarație pe propria răspundere (semnată și stampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea 2 sau 5% din partea de co-finanțare, dacă este cazul;
- i. Nota justificativă (conform Ghidul Solicitantului – Condiții Generale)
- j. Fișa a partenerului și o Scrisoare de intenție (conform modelelor atașate în Anexa 1 și Anexa 2) completate, stampilate și semnate de reprezentantul legal, cu precizările de mai jos

Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-ul în format EUROPASS al experților propuși de candidat pentru funcția de coordonator proiect din partea partenerului și formator. CV-ul trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert

- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.:materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului)
- Portofoliul de proiecte/contracte similare

Candidatul va menționa în Scrisoarea de intenție activitățile cadru ale proiectului în care dorește să se implice și pentru care dispune de resursele materiale și umane necesare. Va furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate de candidat esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor (minum 2 pagini format A4, Times New Roman 12).

De asemenea, candidatul va preciza contribuția sa în parteneriat și plus-valoarea adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului – Condiții Generale).

Criterii de verificare a conformității administrative

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și stampilă), după caz.

NOTA: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare prezentate în continuare. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la repartizarea tuturor activităților proiectului (anterior precizate). În cazul unor punctaje egale, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la criteriul 2.1 din grila de evaluare. În cazul în care egalitatea persista, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la criteriul 1.2. În cazul în care egalitatea persista, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la criteriul 1.1.

Rezultatul selecției va fi publicat pe site-ul www.ccdarges.ro, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul www.ccdarges.ro în termen de 1 zi de la data soluționării acestora.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Casa Corpului Didactic Argeș, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

Casa Corpului Didactic Argeș își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați (de ex. cazier fiscal etc.) înainte de încheierea acordului de parteneriat.

La momentul depunerii dosarului de participare la selecția de parteneri, fiecare participant are obligația să dețină semnătura electronică aferentă platformei MY SMIS.

După finalizarea selecției de parteneri aceștia vor avea obligația de a numi două persoane pentru a oferi informații în legătură cu parteneriatul, realizarea cererii de finanțare și a bugetului și completarea câmpurilor aferente partenerului din cadrul aplicației MY SMIS.

Termene de realizare:

- Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerului/partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească: 20.10.2016
- Emiterea Actului administrativ de stabilire a comisiei de evaluare a ofertelor: cel târziu 25.10.2016
- Data limită a depunerii Dosarului de înscriere: 05.11.2016 ora: 12⁰⁰
- Data emiterii Raportului procedurii de selecție: 06.11.2016
- Data publicării Anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție: 06.11.2016
- Data limită a depunerii eventualelor contestațiilor: 07.11.2016
- Data publicării Anunțului cu privire la rezultatul final al procedurii de selecție: 07.11.2016
- Data transmiterii Adresei de acceptare a partenerilor: cel târziu în 07.11.2016

Documente conexe

Anexa 1 – model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal

Anexa 3 - Declarație pe propria răspundere cofinantare

Anexa 4 – model Fișa partener

Anexa 5 – Grila de evaluare etapa de calificare a ofertanților

Anexa 6 – Grila evaluare și selectare a ofertanților

Director C.C.D Argeș,



Prof. Ana BADEA



Anexa nr. 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Casa Corpului Didactic Argeș. În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Axei prioritare nr. 6: „Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i) ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare” (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

La activitățile:

_____ Precizăm
că _____(denumirea organizației) se încadrează în categoriile de
solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritara _____
În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse material pentru implementarea activităților unui proiect din POCU. Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnatura

Ștampila

Anexa nr. 2

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii propunerii de parteneriat în cadrul Programului, declar pe propria răspundere că:

1. Activitățile proiectului pentru care se solicită finanțare nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional
2. <denumire partener>, **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea partenerului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare
 - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;



4. **în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice**

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele *<denumire partener>*, .

Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Ștampila:

Semnătura reprezentantului legal al partenerului sau de împuternicit

Data:

Anexa 3

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul (a), domiciliat (ă) în
localitatea județul,
strada....., nr....., posesor al CI/BI,
seria....., numărul, eliberat de, la data
de....., CNP, în calitate de reprezentant
legal al.....CUI/CIF..... având sediul social
în.....str.....nr.....județ.....mu
nicipiul..... în vederea participării în calitate de partener la pregătirea
unui proiect în cadrul Programului Operațional Capitalul Uman 2014-2020, **declar pe propria
răspundere**, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte
publice că instituția/organizația/societatea pe care o reprezintă va suporta din surse proprii **contribuția
proprie** din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va executa în proiect și
valoarea eventualelor cheltuieli neeligibile.

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila.....

Data.....

Anexa nr.4

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare in Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	<i>Pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Tema de proiect pentru care aplica	
Descrierea activității organizației, relevanta pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați(conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Detaliați în tabelul de mai jos experiența anterioară relevantă pentru activitățile din cadrul proiectului în care doriți să va implicați și/sau în proiecte cu finanțare nerambursabilă:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare) / Contract servicii	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau in curs de implementare</i>



Durata implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (<i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i>)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampila

Anexa nr. 5

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat ambele documente solicitate (Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului)		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul primăriei		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		

Notă

Candidatul se considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Anexa nr. 6

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
2. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1 Resurse umane:		30 puncte
1.1 Expertiza	<p>- 1 expert cheie propus pentru funcția de Coordonator proiect din partea partenerului cu experiență relevantă pentru funcția în care este propus (doar experți cu studii superioare).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel scăzut (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de minim 1 an) – 4 puncte • Nivel mediu (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus între 1 - 5 ani) – 7 puncte • Nivel înalt (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de peste 5 ani) – 10 puncte <p>- 1 expert cheie propus pentru funcția de Formator cu experiența în dezvoltarea de curricula și formare în domeniile: TIC în educație / metode interactive de predare / terapie comportamentală aplicată / managementul situațiilor de criză (comportamente disruptive la clasă) (studii superioare finalizate)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel scăzut (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de minim 1 an) – 5 puncte • Nivel mediu (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus între 5-10 ani) – 10 puncte • Nivel înalt (expertul propus are experiență relevantă pentru funcția în care este propus de peste 10 ani) – 20 puncte 	30 puncte
1.2 Situația financiară (media cifrei de afaceri/ veniturilor în ultimii 3 ani)	<p>Până la 10.000 euro - 5 puncte</p> <p>Între 10.000 și 50.000 euro - 10 puncte</p> <p>Peste 50.000 euro - 20 puncte</p>	20 puncte



2. Capacitatea profesională		30 puncte
	2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabila de către partener 1 proiect – 10 puncte Intre 2 - 4 proiecte – 20 puncte Mai mult de 4 proiecte – 30 puncte	30 puncte
3. Calitatea propunerii de proiect		20 puncte
	Calitatea propunerii de proiect si corelarea cu obiectivele din Ghidul solicitantului precum si adaptarea acesteia la profilul Beneficiarului	20 puncte
TOTAL		100 puncte

Notă

Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.